

ПРОТОКОЛ
от 25 февраля 2011 года № 17
заседания Совета Общероссийской негосударственной некоммерческой организации
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных
на членстве лиц, осуществляющих строительство» (Далее – Совет)

Место проведения заседания Совета – г. Москва, ул. Малая Грузинская, д.3

Основание созыва Совета – решение Президента Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (Далее – Объединение) Басина Е.В. (согласно п. 9.20.6 Устава Национального объединения строителей).

Председательствующий на заседании Совета – Президент Национального объединения строителей Басин Е.В. (согласно п. 8.11 Устава Национального объединения строителей).

На заседании присутствовало 24 члена Совета (приложение № 1).

На заседании Совета присутствовали с правом совещательного голоса следующие члены Ревизионной комиссии Национального объединения строителей:

- Аристова Любовь Савельевна – Председатель Правления НП «Самарская гильдия строителей»;
- Кузьмина Татьяна Александровна – Первый заместитель генерального директора НП «СРО «Межрегиональный Альянс Строительных Предприятий»;
- Курикалов Юрий Леонидович – заместитель директора по правовым вопросам НП «Инженерные системы - монтаж».

На заседании Совета присутствовали без права голосования следующие Координаторы Национального объединения строителей:

- Кузин Дмитрий Викторович – Координатор по Приволжскому федеральному округу, Президент НП «Объединение нижегородских строителей»;
- Лекомцев Сергей Платонович – Координатор по Уральскому федеральному округу, Президент НП СРО «Гильдия строителей Урала»;
- Лосев Юрий Григорьевич – Координатор по Центральному федеральному округу (по доверенности Карнаухова Валерий Андреевич);
- Попов Сергей Петрович – Координатор по Северо-Кавказскому федеральному округу, Председатель Совета НП «Саморегулируемая региональная организация строителей Северного Кавказа»;
- Маркин Николай Петрович – Координатор по г. Москве, Президент СРО НП «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой».

На заседании Совета присутствовали без права голосования следующие Председатели Комитетов Национального объединения строителей:

- Бычков Андрей Викторович – председатель Комитета по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры;
- Маршев Альберт Николаевич – председатель Комитета по регламенту;
- Молчанов Дмитрий Константинович – председатель Комитета по поддержке малого бизнеса;
- Недорезов Сергей Михайлович – председатель Комитета по промышленному строительству;
- Сухой Николай Авксентьевич – председатель Комитета по обустройству и устойчивому развитию сельских территорий.

На заседании Совета присутствовали без права голосования следующие лица:

- Грищенко Юрий Иванович – член Комитета по строительству объектов обороны, безопасности и правопорядка, Генеральный директор НП «ЦРС «ОборонСтрой»;

- Каргалова Оксана Анатольевна – член Комитета по информационной политике, Исполнительный директор НП «МОНОЛИТ»;
- Кирсанов Виктор Иванович – член Комитета по строительству объектов нефтегазового комплекса, Начальник дисциплинарного отдела НП «НГС»;
- Питерский Леонид Юрьевич - Директор НП «Столица»;
- Викторов Михаил Юрьевич – Руководитель Аппарата Национального объединения строителей;
- Холопик Кирилл Вадимович – первый заместитель Руководителя Аппарата Национального объединения строителей;
- Барина Лариса Степановна – заместитель Руководителя Аппарата Национального объединения строителей;
- Ревинский Валерий Васильевич – Директор Департамента мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора Национального объединения строителей.

ОТКРЫТИЕ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА

СЛУШАЛИ: Председательствующего, который сообщил присутствующим, что из тридцати членов Совета в заседании участвуют двадцать четыре, что составляет 80 % от общего числа членов Совета.

Заседание Совета считается правомочным, т.к. на нем присутствует более двух третей членов Совета. Председательствующий объявил заседание Совета открытым.

ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ОРГАНОВ

СЛУШАЛИ: Председательствующего, который предложил избрать Счетную комиссию заседания Совета и внес кандидатуры членов Ревизионной комиссии Национального объединения строителей Аристовой Л.С., Кузьминой Т.А. и Курикалова Ю.Л.

Иных предложений не поступило.

РЕШИЛИ: Избрать в состав Счетной комиссии Совета следующих лиц:

- Аристову Любовь Савельевну;
- Кузьмину Татьяну Александровну;
- Курикалова Юрия Леонидовича.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

О ПОВЕСТКЕ ДНЯ СОВЕТА

СЛУШАЛИ: Председательствующего, который предложил утвердить повестку дня Совета из двенадцати вопросов.

Предложений и замечаний не поступило.

РЕШИЛИ: Утвердить повестку дня Совета.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

Повестка дня Совета:

1. О созыве Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.
2. Об утверждении аудитора для проверки деятельности Национального объединения строителей.
3. Об утверждении Плана работы Национального объединения строителей на 2011 год.
4. О внесении изменений в штатное расписание Аппарата Национального объединения строителей.

5. О внесении изменений в Порядок организации работ по формированию и реализации Программы стандартизации Национального объединения строителей.
6. Об утверждении Положения о поддержке Национальным объединением строителей субъектов малого предпринимательства в подготовке кадров.
7. О внесении изменений в Порядок возмещения расходов членам Совета, а также в Порядок возмещения расходов членам Ревизионной комиссии, Координаторам по федеральным округам и городам федерального значения, председателям Комитетов Национального объединения строителей (в части компенсации проезда к месту проведения заседаний Совета).
8. О комитетах Национального объединения строителей.
9. Отчет Комитета по транспортному строительству о проделанной работе.
10. О награждении почетной грамотой Национального объединения строителей.
11. Об обращении в суд по взысканию задолженности по уплате отчислений на нужды Национального объединения строителей.
12. Разное.

ПО ВОПРОСУ №1 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О созыве Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство»

СЛУШАЛИ: Басина Е.В., который предложил созвать IV Всероссийский съезд саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, 28 апреля 2011 года в городе Екатеринбурге, а также внес предложения по проекту повестки дня, норме представительства и проведению организационных мероприятий по подготовке предстоящего Всероссийского съезда.

РЕШИЛИ: Созвать IV Всероссийский съезд саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, 28 апреля 2011 года в г. Екатеринбурге.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Бланка В.В., который предложил изложить вопрос проекта повестки дня Всероссийского съезда «О смете расходов на содержание Национального объединения строителей на 2011 год» в следующей редакции: «О Плана работы Национального объединения строителей на 2011 год, смете расходов на содержание Национального объединения строителей на 2011 год и системе членских взносов на нужды Национального объединения строителей».

СЛУШАЛИ: Хвоинского Л.А., который предложил не включать в повестку дня Всероссийского съезда вопрос об отчислениях на нужды Национального объединения строителей, а предложил рассмотреть вопрос о неплательщиках этих отчислений.

СЛУШАЛИ: Константинова В.Д., который предложил изложить вопрос повестки дня Всероссийского съезда о смете в следующей редакции: «О смете расходов на содержание Национального объединения строителей на 2011 год и рассмотрение Положения о формах, размерах и порядке уплаты отчислений саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, на нужды Национального объединения строителей».

СЛУШАЛИ: Аристову Л.С., которая высказалась о нецелесообразности пересмотра размера вступительных и членских взносов на нужды Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который сообщил о том, что в соответствии с Уставом Национального объединения строителей полномочия по утверждению плана основных мероприятий и программ Объединения принадлежат Совету, а к полномочиям Всероссийского съезда относятся вопросы определения приоритетных направлений деятельности и задач Объединения.

СЛУШАЛИ: Старова Г.Н., который предложил не включать в повестку дня Всероссийского съезда вопрос об отчислениях на нужды Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: Куманьева Н.В., который предложил не изменять размеры и порядок уплаты отчислений на нужды Национального объединения строителей.

ГОЛОСОВАЛИ:

За предложение Бланка В.В.: о включении в проект повестки дня Всероссийского съезда вопроса о Плана работы Национального объединения строителей на 2011 год.

Голосовали: «за» - 2 голоса; «против» - 22 голоса.

Решение не принято.

За предложение Бланка В.В.: о включении в проект повестки дня Всероссийского съезда вопроса о системе членских взносов на нужды Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 4 голоса; «против» - 20 голосов.

Решение не принято.

СЛУШАЛИ: Фомагина В.Б., который предложил пункт проекта повестки дня Всероссийского съезда относительно сметы изложить в следующей редакции: «О Смете расходов Национального объединения строителей на 2011 год».

СЛУШАЛИ: Холопика К.В., который сообщил, что согласно пункту 4 части 3 статьи 55.21 Градостроительного кодекса Российской Федерации Всероссийский съезд утверждает смету расходов на содержание Национального объединения саморегулируемых организаций.

СЛУШАЛИ: Кузеванов И.А., которая предложила в рамках обсуждения вопроса повестки дня Всероссийского съезда «О роли саморегулируемых организаций в реализации жилищной политики» отчитаться перед делегатами о проделанной работе в области подготовки проекта изменений в Федеральный закон от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», рассмотреть вопросы ценообразования строительной продукции с конкретными сравнительными примерами.

СЛУШАЛИ: Басина Е.В., который предложил принять решение о проведении Всероссийского съезда в целом, с учетом результатов обсуждения.

РЕШИЛИ:

Утвердить проект повестки дня Всероссийского съезда:

1. О роли саморегулируемых организаций в реализации жилищной политики.
2. О внесении изменений в Устав Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство».
3. О внесении изменений в Регламент Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.
4. Отчет Совета Национального объединения строителей за 2010 год.
5. Отчет Ревизионной комиссии Национального объединения строителей за 2010 год.
6. Об избрании члена Ревизионной комиссии Национального объединения строителей.
7. О Положении о Ревизионной комиссии Национального объединения строителей.
8. О смете расходов Национального объединения строителей на 2011 год.

Голосовали: «за» - 22 голоса; «против» - 2 голоса.

Решение принято большинством голосов.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить норму представительства от саморегулируемых организаций на IV Всероссийский съезд – 1 представитель с правом решающего голоса и 1 представитель с правом совещательного голоса.

2. Координаторам по федеральным округам и Аппарату Национального объединения строителей организовать проведение окружных конференций членов Национального объединения строителей для обсуждения вопросов повестки дня Всероссийского съезда.

3. Руководителю Аппарата Национального объединения строителей известить членов Национального объединения строителей о созыве IV Всероссийского съезда в соответствии со статьей 6 Регламента Всероссийского съезда, сформировать рабочую группу с участием координатора по Уральскому федеральному округу, представителей администрации Свердловской области и города Екатеринбурга и ответственных работников Аппарата Национального объединения строителей, а также обеспечить организацию проведения Всероссийского съезда.

4. Председателю Комитета по регламенту обеспечить рассмотрение поступивших поправок в Устав Национального объединения строителей, Регламент Всероссийского съезда и Положение о Ревизионной комиссии Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 2 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Об утверждении аудитора для проверки деятельности Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: Аристову Л.С., которая предложила утвердить Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторская компания «Аудит-КАРД» в качестве аудитора для проверки деятельности Национального объединения строителей за 2010 год, выделить денежные средства в размере 150 000,00 рублей для оплаты услуг аудитора и пояснила, что указанная организация была выбрана 31 августа 2010 года по итогам конкурса, проведенного Ревизионной комиссией и данное решение было поддержано на заседании Ревизионной комиссии 24 февраля 2011 года.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторская компания «Аудит-КАРД» в качестве аудитора для проверки деятельности Объединения за 2010 год и поручить Аппарату Национального объединения строителей заключить договор на оказание аудиторских услуг.

2. Выделить средства по статье «Резерв Совета» в размере 150 000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей для оплаты услуг аудитора.

Голосовали: «за» - 22 голоса; «против» - 2 голоса.

Решение принято большинством голосов.

ПО ВОПРОСУ № 3 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Об утверждении Плана работы Национального объединения строителей на 2011 год»

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который доложил об основных положениях Плана работы Национального объединения строителей на 2011 год и сообщил, что проект указанного плана сформирован с учетом предложений Комитетов, Окружных конференций, саморегулируемых организаций, а также с учетом организационных и финансовых возможностей Объединения.

СЛУШАЛИ: Басина Е.В., который предложил рассмотреть проект Плана работы Национального объединения строителей на 2011 год с учетом финансовых и иных возможностей Объединения.

СЛУШАЛИ: Лapidуса А.А., который указал на обязательное участие Комитета по международным отношениям в реализации рода мероприятий в сфере технического регулирования, предусмотренных планом работы.

СЛУШАЛИ: Бланка В.В., который предложил указать стоимость выполнения каждого из мероприятий, предусмотренных Планом работы Национального объединения строителей на 2011 год.

СЛУШАЛИ: Фомагина В.Б., который также предложил указать стоимость выполнения каждого из мероприятий, предусмотренных Планом работы Национального объединения строителей на 2011 год и конкретное лицо, ответственное за их выполнение.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который сообщил о достаточности указания в качестве исполнителей мероприятий плана работы департаментов (управлений) Аппарата, профильных Комитетов и предложил утвердить План работы Национального объединения строителей на 2011 год и поручить Аппарату подготовить дополнения в части стоимости проведения каждого из его мероприятий.

РЕШИЛИ: Утвердить План работы Национального объединения строителей на 2011 год (приложение № 2).

Голосовали: «за» - 19 голосов; «против» - 2 голоса; «воздержались» - 3 голоса.
Решение принято большинством голосов.

СЛУШАЛИ: Молчанова Д.К., который предложил провести на базе Национального объединения строителей блиц-форум молодежного строительного комплекса России.

СЛУШАЛИ: Басина Е.В., который предложил Молчанову Д.К. сформировать конкретные предложения по вопросу привлечения молодых специалистов в строительный комплекс.

ПО ВОПРОСУ № 4 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О внесении изменений в штатное расписание Аппарата Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который доложил, что для полного, всестороннего и эффективного решения задач, предусмотренных Планом работы Национального объединения строителей, а также в связи с существенным увеличением численности саморегулируемых организаций, требуется привлечение в Аппарат дополнительных квалифицированных специалистов по соответствующим направлениям деятельности и предложил утвердить изменения в штатное расписание Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: Маркина Н.П., который предложил добавить в штатное расписание специалиста для помощи в работе Координатора по городу Москве.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 марта 2011 года изменения в штатное расписание Аппарата Национального объединения строителей.

2. Выделить средства по статье «Резерв Совета» в размере 1 105 000 (один миллион сто пять тысяч) рублей в месяц, начиная с 1 марта 2011 года, для пополнения статьи «Фонд заработной платы Аппарата» до утверждения сметы расходов Национального объединения строителей на 2011 год.

Голосовали: «за» - 20 голосов; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 5 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О внесении изменений в Порядок организации работ по формированию и реализации Программы стандартизации Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: Баринову Л.С., которая доложила об изменениях и причинах внесения изменений в Порядок организации работ по формированию и реализации Программы

стандартизации Национального объединения строителей, а также проинформировала Совет о ходе работ по реализации Программы стандартизации Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: Кузеванову И.А., которая предложила изложить подпункт 6 пункта 1.2 Порядка организации работ по формированию и реализации Программы стандартизации Национального объединения строителей в следующей редакции: «правила планирования, проведения и организации участия Объединения в научно-исследовательских работах по стандартизации».

РЕШИЛИ: Принять изменения в «Порядок организации работ по формированию и реализации Программы стандартизации Национального объединения строителей» в целом, утвердив его в новой редакции (приложение № 3).

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 6 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Об утверждении Положения о поддержке Национальным объединением строителей субъектов малого предпринимательства в подготовке кадров»

СЛУШАЛИ: Молчанова Д.К., который доложил основные принципы Положения о поддержке Национальным объединением строителей субъектов малого предпринимательства в подготовке кадров.

Предложений и замечаний не поступило.

РЕШИЛИ: Утвердить Положение о поддержке Национальным объединением строителей субъектов малого предпринимательства в подготовке кадров (приложение № 4).

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 7 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О внесении изменений в Порядок возмещения расходов членам Совета, а также в Порядок возмещения расходов членам Ревизионной комиссии, координаторам по федеральным округам и городам федерального значения, председателям Комитетов Национального объединения строителей (в части компенсации проезда к месту проведения заседания Совета)»

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который предложил внести изменения в Порядок возмещения расходов членам Совета, а также в Порядок возмещения расходов членам Ревизионной комиссии, координаторам по федеральным округам и городам федерального значения, председателям Комитетов Национального объединения строителей, в части возмещения расходов в связи с пролетом к месту проведения мероприятий и обратно, при длительности перелета свыше трех часов.

РЕШИЛИ:

1. Дополнить статью 2 Порядка возмещения расходов членам Совета Национального объединения строителей (утвержденный решением Совета от 11 ноября 2010 г., протокол № 15) абзацем 3 следующего содержания:

«В случае, если длительность перелета к месту проведения заседания Совета или обратно (от момента вылета до момента прибытия в аэропорт назначения) составляет более трех часов, расходы, предусмотренные абзацем 1 настоящей статьи, возмещаются в пределах стоимости пролета в бизнес классе воздушного транспорта».

2. Дополнить статью 2 Порядка возмещения расходов членам Ревизионной комиссии, Координаторам по федеральным округам и городам федерального значения, председателям Комитетов Национального объединения строителей (утвержденный решением Совета от 10 декабря 2010 г., протокол № 16) абзацем 3 следующего содержания:

«В случае, если длительность перелета к месту проведения мероприятий или обратно (от момента вылета до момента прибытия в аэропорт назначения) составляет более трех часов, расходы, предусмотренные абзацем 1 настоящей статьи, возмещаются в пределах стоимости пролета в бизнес классе воздушного транспорта».

Голосовали: «за» - 23 голоса; «против» - 1 голос.
Решение принято большинством голосов.

ПО ВОПРОСУ № 8 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О комитетах Национального объединения строителей».

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который доложил о поступивших от представителей саморегулируемых организаций заявлениях о включении в состав Комитетов, а также о предложениях по исключению представителей саморегулируемых организаций из состава Комитетов в связи с неявкой на заседания и предложил проголосовать за них списками.

РЕШИЛИ:

1. Принять списком в члены Комитетов, согласно поступившим заявлениям:
 - в Комитет по жилищному и гражданскому строительству (приложение № 5);
 - в Комитет по международным отношениям (приложение № 6);
 - в Комитет по страхованию и финансовым рискам (приложение № 7);
 - в Комитете по строительству объектов нефтегазового комплекса (приложение № 8);
 - в Комитет по транспортному строительству (приложение № 9);
 - в Комитет по строительным материалам, изделиям и конструкциям (приложение № 10);
 - в Комитет по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений (приложение № 11);
 - в Комитет инновационных технологий в строительстве (приложение № 12);
 - в Комитет по информационной политике (приложение № 13).

2. Исключить списком из состава Комитетов:

- из Комитета по системам инженерно – технического обеспечения зданий и сооружений (приложение № 14);
- из Комитета по регламенту (приложение № 15);
- из Комитета по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры (приложение № 16).

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который предложил создать рабочую группу для проведения анализа деятельности Комитетов Национального объединения строителей с целью формирования предложений относительно количества и оптимальной численности Комитетов и внесения изменений в Положения о комитетах; включить в состав рабочей группы Опекунова В.С., Матюнину И.А., Хвоинского Л.А., Лощенко А.Л., Маршева А.Н., Маркина Н.П. и Викторова М.Ю.

СЛУШАЛИ: Лapidуса А.А. и Питерского Л.Ю., которые предложили включить их в состав рабочей группы.

РЕШИЛИ:

1. Создать рабочую группу для проведения анализа деятельности Комитетов Национального объединения строителей в составе:

- Опекунова Виктора Семеновича;
- Лapidуса Азария Абрамовича;
- Лощенко Александра Леонидовича;
- Маркина Николай Петровича;

- Маршева Альберта Николаевича;
- Матюниной Инны Александровны;
- Хвоинского Леонида Адамовича.
- Питерского Леонида Юрьевича;
- Викторова Михаила Юрьевича;

2. Избрать руководителем рабочей группы Вице-президента Национального объединения строителей Опекунова Виктора Семеновича;

3. Поручить рабочей группе к следующему заседанию Совета сформировать предложения по организации деятельности Комитетов Объединения.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 9 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Отчет Комитета по транспортному строительству о проделанной работе»

СЛУШАЛИ: Хвоинского Л.А., который доложил отчет Комитета по транспортному строительству и плане работы Комитета на 2011 год.

РЕШИЛИ: Принять отчет Комитета по транспортному строительству к сведению.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 10 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О награждении Почетной грамотой Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: Маршева А.Н., который доложил о предложениях саморегулируемых организаций о награждении Почетной грамотой Национального объединения строителей и об одобрении указанных предложений Комитетом по регламенту и предложил проголосовать за данные предложения списком.

РЕШИЛИ: Наградить Почетной грамотой Национального объединения строителей:

1. Абдуллаева Сардара Сулеймановича (НП «СРО «ТОС»);
2. Бармину Татьяну Николаевну (НП СРО ОСаО);
3. Богусевича Александра Викторовича (НП «СРО «Строители Белгородской области»);
4. Брянского Алексея Михайловича (СРО НП «Томские строители»);
5. Винтовкина Григория Ивановича (НП «СРО «ССК»);
6. Владычака Георгия Васильевича (НП СРО «Центрстройэкспертиза - статус»);
7. Дебденкова Виктора Николаевича (НП СРО «МОЛО»);
8. Ермилкина Андрея Владимировича (НП СРО «Центрстройэкспертиза - статус»);
9. Зарубина Михаила Константиновича (НП «Объединение строителей СПб»);
10. Зверева Сергея Николаевича (НП СРО «Центрстройэкспертиза - статус»);
11. Карцева Владимира Александровича (НП «СРО «Строители Белгородской области»);
12. Кнышеву Надежду Николаевну (НП СРО «Центрстройэкспертиза - статус»);
13. Кабалоева Валерия Тасолтановича (НП СРО «МОЛО»);
14. Куликова Алексея Викторовича (НП СРО «Центрстройэкспертиза - статус»);
15. Курбанаева Фарита Хопбулловича (НП СТОР «Союз строителей РБ»);
16. Меженина Сергея Ивановича (НП «Объединение строителей СПб»);
17. Роботова Александра Сергеевича (НП СРО «МОС»);
18. Склярова Бориса Ивановича (НП «РОС СК»);
19. Чердынцева Олега Альбертовича (НП СРО «МОЛО»);
20. Чмырева Владимира Анатольевича (НП «Объединение строителей СПб»);
21. Шаповала Павла Ивановича (НП СРОР «Союз строителей РБ»);
22. Шкурко Анатолия Ивановича (НП «РОС СК»).

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ № 11 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Об обращении в суд по взысканию задолженности по уплате отчислений на нужды Национального объединения строителей».

СЛУШАЛИ: Ревинского В.В., который доложил об обращении в Национальное объединение строителей ряда саморегулируемых организаций, вступивших в Национальное объединение строителей в середине соответствующих кварталов года, с ходатайством о начислении части ежегодных членских взносов пропорционально оставшемуся количеству дней в квартале.

РЕШИЛИ: Членам Национального объединения строителей согласно списку начислить часть ежегодного членского взноса пропорционально оставшемуся количеству дней в квартале (Приложение № 17).

Голосовали: «за» - 22 голоса; «против» - 2 голоса.
Решение принято большинством голосов.

СЛУШАЛИ: Ревинского В.В., который предложил произвести в претензионном и судебном порядке взыскание задолженности по уплате отчислений на нужды Национального объединения строителей.

РЕШИЛИ:

Поручить Аппарату Национального объединения строителей:

1. Направить в адрес саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей, имеющих задолженности по уплате отчислений на нужды Национального объединения строителей, претензии с требованием исполнения обязанности по уплате отчислений в течение 7 (семи) дней с момента предъявления требования (приложение № 18).

2. В случае неисполнения указанными саморегулируемыми организациями в установленный срок требований, изложенных в претензии, обратиться в суд с иском о взыскании задолженности по уплате отчислений на нужды Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 24 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

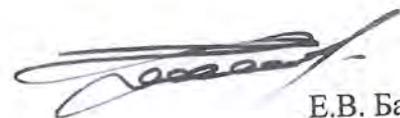
ПО ВОПРОСУ № 12 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Разное»

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который предложил выделить денежные средства для финансирования научно-исследовательской работы в области совершенствования законодательства о госзакупках.

РЕШИЛИ: Выделить средства по статье «Резерв Совета» в размере 5 000 000 (пять миллионов) рублей для финансирования научно-исследовательской работы в области совершенствования законодательства о госзакупках.

Голосовали: «за» - 20 голоса; «против» - нет.
Решение принято единогласно.

Президент Национального
объединения строителей



Е.В. Басин

СПИСОК ЧЛЕНОВ СОВЕТА

Национального объединения строителей, принявших участие в заседании

№ п/п	фамилия, имя и отчество	Должность
1.	Басин Ефим Владимирович	Президент Национального объединения строителей, Президент НП СРО «МОС»
2.	Бланк Владимир Викторович	Член Совета НП «Объединение генподрядчиков в строительстве»
3.	Воловик Михаил Валентинович (по доверенности Басин Ефим Владимирович)	Президент НП СРО «Центрстройэкспертиза-статус»
4.	Глушков Антон Николаевич	Председатель Совета НП «СКС»
5.	Дьяков Иван Григорьевич	Генеральный директор НП «СРО «МОЛО»
6.	Ишин Александр Васильевич (по доверенности Басин Ефим Владимирович)	Вице-президент Национального объединения строителей, Президент НП «ССО» СРО
7.	Константинов Владимир Дмитриевич	Генеральный директор НП «МОС (СРО)»
8.	Королевский Константин Юрьевич (по доверенности Басин Ефим Владимирович)	Заместитель Министра регионального развития Российской Федерации
9.	Кузеванова Ирина Александровна	Генеральный директор СРО НП «ГКС»
10.	Куманяев Николай Васильевич	Генеральный директор СРО НП «МООСС»
11.	Лapidус Азарий Абрамович	Председатель Совета НП «Первая Национальная»
12.	Лощенко Александр Леонидович	Помощник Министра регионального развития Российской Федерации
13.	Мамлеев Рашид Фаритович	Президент НП «СРОП «Союз строителей РБ»
14.	Матюнина Инна Александровна	Генеральный директор НП «Мособлстройкомплекс»
15.	Никулин Александр Дмитриевич	Генеральный директор НП СРОС «Строители Воронежской области»

№ п/п	фамилия, имя и отчество	Должность
16.	Опекунов Виктор Семенович	Вице-президент Национального объединения строителей, Президент СРО НП «СОЮЗАТОМСТРОЙ»
17.	Старов Григорий Николаевич	Президент НП «СРО «ССК»
18.	Таушев Андрей Александрович (по доверенности Константинов Владимир Дмитриевич)	Генеральный директор НП «СРО «Альянс строителей Оренбуржья»
19.	Тутаришев Батырбий Зульевич (по доверенности Рагимова Людмила Альбертовна)	Председатель Совета НП «СРО «РОСК»
20.	Федоров Юрий Александрович	Председатель Совета НП СРО «ОСВО»
21.	Фомагин Валерий Борисович	Генеральный директор НП «ЮграСтрой»
22.	Хвоинский Леонид Адамович	Генеральный директор НП «МОД «СОЮЗДОРСТРОЙ»
23.	Шахбанов Али Баширович	Генеральный директор НП СРО «ГС СКФО»
24.	Южилин Виталий Александрович (по доверенности Бланк Владимир Викторович)	Депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, член Наблюдательного Совета НП «ЦРС»

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Национального
объединения строителей,
от 25 февраля 2011 г., протокол № 17

ПЛАН РАБОТЫ
Национального объединения строителей
на 2011 год

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
<i>1. Техническое регулирование в строительстве</i>			
1.1	Обеспечение разработки стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей в соответствии с Программой стандартизации Национального объединения строителей. ¹	В соответствии с Программой стандартизации	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Координаторы по федеральным округам, Организационно-правовое управление
1.2	Обеспечение разработки дополнений в Программу стандартизации Национального объединения строителей. ¹	I и III кварталы 2011 г.	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Координаторы по федеральным округам
1.3	Участие в формировании программы разработки (актуализации) сводов правил (СНиПов), а также в их разработке (актуализации) и экспертизе. Организация общественного обсуждения проектов. ¹	В соответствии с планом Минрегиона России	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Организационно-правовое управление

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
1.4	Участие в формировании программы разработки (актуализации) национальных и межгосударственных стандартов в области строительства, а также в их разработке (актуализации) и экспертизе. Организация общественного обсуждения проектов. ¹	В соответствии с планом Росстандарта	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Организационно-правовое управление
1.5	Участие в реализации Программы национальной стандартизации в области обеспечения энергоэффективности зданий, сооружений, строительных материалов, изделий и конструкций. ¹	В соответствии с планом Росстандарта	Департамент технического регулирования, профильные комитеты
1.6	Разработка и подписание Соглашения о сотрудничестве с профильным Техническим комитетом по стандартизации ТК 465 «Строительство». ¹	I квартал 2011 г.	Департамент технического регулирования
1.7	Участие в реализации Плана мероприятий по гармонизации российской и европейской систем технического нормирования в строительстве. ¹	В соответствии с планом Минрегиона России	Департамент технического регулирования, профильные комитеты
1.7.1	Организация переводов, технического редактирования Еврокодов, сопоставительного анализа и разработки национальных приложений к ним. ¹	В соответствии с Программой стандартизации	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Организационно-правовое управление
1.7.2	Организация разработки национального стандарта по терминологии в области строительства, гармонизированного со стандартами ИСО и ЕН. ¹	III квартал 2011 г.	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Организационно-правовое управление
1.7.3	Участие в разработке методических (руководящих) документов по применению европейских принципов и подходов технического регулирования в строительстве в российской системе технического регулирования (в рамках рабочей группы по строительству регулятивного диалога РФ-ЕС). ¹	II квартал 2011 г.	Департамент технического регулирования, профильные комитеты
1.8	Участие в обсуждении проектов федеральных законов, технических регламентов, нормативных правовых актов в сфере технического регулирования в строительстве ¹ , в т.ч.: – проекта изменений и дополнений в Федеральный закон «О техническом регулировании»;	Постоянно	Департамент технического регулирования, профильные комитеты

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
1.9	<p>– проекта «Технического регламента о безопасности строительных материалов и изделий»;</p> <p>– проекта изменений в «Технический регламент о пожарной безопасности» и т.д.</p>		
1.10	<p>Подготовка предложений в Минрегион России по разработке нормативных правовых и нормативных документов в области обеспечения энергоэффективности зданий и сооружений.¹</p>	I квартал 2011 г.	<p>Департамент технического регулирования, профильные комитеты</p>
1.11	<p>Участие в обсуждении проектов Соглашений в области технического регулирования в строительстве стран-участниц СНГ, ЕврАзЭС и Таможенного союза, а также технических регламентов СНГ, ЕврАзЭС и Таможенного союза в области строительства. Подготовка предложений в Минрегион России.¹</p>	Постоянно	<p>Департамент технического регулирования, профильные комитеты</p>
1.12	<p>Организация взаимодействия с профильными общественными организациями и объединениями в области технического регулирования, в т.ч. в рамках Межотраслевого совета по техническому регулированию в строительном комплексе при РСПП.¹</p>	Постоянно	<p>Департамент технического регулирования, профильные комитеты</p>
1.13	<p>Организация международного сотрудничества в области технического регулирования.¹</p>		
1.13.1	<p>Организация технических визитов, подготовка и подписание соглашений о сотрудничестве и обмене информацией с немецким институтом по строительной технике DIBt и Британским институтом по стандартизации BSI.</p>	I и II квартал 2011 г.	<p>Департамент технического регулирования, Комитет по международным отношениям</p>
1.13.2	<p>Участие в работах, проводимых в рамках Межгосударственной научно-технической комиссии по стандартизации в области строительства (МНТКС).</p>	Постоянно	<p>Департамент технического регулирования, профильные комитеты</p>
1.13.3	<p>Организация мероприятий по обмену опытом с иностранными строительными организациями.</p>	Постоянно	<p>Департамент технического регулирования, Комитет по международным отношениям, профильные комитеты</p>

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
1.14	Организация обучения специалистов саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей по вопросам технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия.	Ежеквартально	Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Координаторы по федеральным округам
1.15	Организация и участие в конференциях, семинарах и круглых столах по вопросам технического регулирования в строительстве. Организация и участие в отраслевых конференциях с привлечением ведущих иностранных специалистов.	Постоянно	Департамент технического регулирования, Комитет по международным отношениям, Координаторы по федеральным округам

II. Мониторинг в системе саморегулирования

2.1	Подготовка отчета о выполнении саморегулируемыми организациями требований законодательства об информационной открытости. ²	Ежеквартально	Департамент мониторинга, Координаторы по федеральным округам
2.2	Подготовка отчета о соответствии требований документов саморегулируемых организаций, размещенных на сайтах, требованиям законодательства. ²	2 раза в год	Департамент мониторинга
2.3	Подготовка доклада о мониторинге рынка услуг подействию в получении свидетельств о допуске саморегулируемых организаций и продаже готовых компаний со свидетельствами саморегулируемых организаций. ²	2 раза в год	Департамент мониторинга, Организационно-правовое управление
2.4	Подготовка доклада о мониторинге рынка услуг подействию в получении документов о повышении квалификации и аттестации. ²	2 раза в год	Департамент мониторинга, Организационно-правовое управление
2.5	Сбор информации о фактах причинения вреда вследствие недостатков выполнения строительных работ, направление указанной информации в саморегулируемые организации для принятия мер дисциплинарного воздействия.	Постоянно	Департамент мониторинга
2.6	Подготовка сводного отчета о мерах дисциплинарного воздействия, принятых саморегулируемыми организациями по отношению к его членам, допустившим нарушения действующего законодательства	2 раза в год	Департамент мониторинга
2.7	Осуществление добровольного аудита деятельности саморегулируемых организаций (прогноз – 36 аудитов).	3 раза в месяц	Департамент мониторинга

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
2.8	Обеспечение рассмотрения Комитетом по регламенту вопросов нарушения Кодекса чести руководители саморегулируемой организации, фактов нарушений, допущенных саморегулируемыми организациями и жалоб, поступающих в Национальное объединение строителей на действия саморегулируемых организаций. Подготовка и направление уведомлений в орган надзора за саморегулируемыми организациями. ²	Постоянно	Департамент мониторинга, Координаторы по федеральным округам, Комитет по регламенту
2.9	Сотрудничество с правоохранительными органами по пресечению деятельности саморегулируемых организаций, выданных свидетельства о допусках псевдостроительным организациям, через счета которых осуществляется незаконное обналичивание денежных средств. ²	Постоянно	Департамент мониторинга
2.10	Разработка методики мониторинга деятельности саморегулируемых организаций.	II квартал 2011 г.	Департамент мониторинга, Комитет по регламенту
III. Содействие устранению необоснованных административных барьеров в строительстве			
3.1	Подготовка отчета об административных барьерах по результатам мониторинга административных барьеров в городах Российской Федерации с численностью населения свыше 250 000 человек. ³	II квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Организационно-правовое управление
3.2	Взаимодействие с Минрегионом России и другими государственными органами, а также некоммерческими организациями по выявлению и устранению административных барьеров в строительстве. Участие в постоянно действующей экспертной рабочей группе по реализации Минрегионом России контрольных полномочий в области градостроительной деятельности. ³	Постоянно	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования
IV. Участие в совершенствовании законодательства Российской Федерации			
4.1	Подготовка научно обоснованного пакета предложений по совершенствованию Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. ⁷	IV квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Координаторы по федеральным округам, Комитеты

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
4.2	Подготовка пакета предложений по совершенствованию законодательства, регламентирующего деятельность саморегулируемых организаций в области строительства. ³	III квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Координаторы по федеральным округам, Комитеты
4.3	Разработка пакета антикризисных мер в строительной отрасли. ³	II квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Координаторы по федеральным округам, Комитеты
4.4	Подготовка экспертных заключений на поступающие запросы по проектам нормативных правовых актов. ³	По мере поступления запросов	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования
4.5	<p>Обеспечение участия Национального объединения строителей в совершенствовании законодательства³:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о закупках для государственных и муниципальных нужд; 2) регламентирующего ответственность за нарушения, допускаемые в строительной сфере (Уголовный кодекс, Кодекс об административных правонарушениях, Трудовой кодекс); 3) о ценообразовании в строительстве; 4) о строительном контроле и государственном строительном надзоре; 5) определяющего формы свидетельства о допуске и выписки из реестра членов; 6) определяющего Перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; 7) определяющего минимальные требования к выдаче свидетельства в отношении особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства; 8) в части сохранности средств компенсационных фондов саморегулируемых организаций в строительстве; 9) определяющего порядок выдачи технических условий, подключения и взимания платы за подключение объектов капитального строительства к инженерным сетям; определяющего порядок согласования проектной документации объектов капитального строительства; 10) по ипотечному жилищному кредитованию. 	Постоянно	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Координаторы по федеральным округам, Комитеты

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
4.6	Разработка предложений по специальному регулированию отношений в сфере государственных и муниципальных закупок по договорам строительного подряда. ³	II квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Организационно-правовое управление, Комитеты
4.7.	Разработка предложений по снижению размера отчислений в компенсационный фонд для субъектов микробизнеса. ⁷	IV квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития, Комитеты
V. Методологическое обеспечение саморегулирования			
5.1	Консультирование саморегулируемых организаций в форме: ⁴ 1) устных консультаций; 2) ответов на письма; 3) ведения рубрики «вопросы ответы» на сайте Национального объединения строителей.	Постоянно	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования
5.2	Разработка унифицированных требований к выдаче свидетельств в отношении особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства. ⁴	в течение I месяца после издания акта Правительства	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, профильные Комитеты
5.3	Актуализация унифицированных требований к выдаче свидетельств в части внесенных изменений в Перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. ⁴	в течение I месяца после издания акта Минрегиона России	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, профильные Комитеты
5.4	Актуализация унифицированных требований к выдаче свидетельств по результатам их практического применения. ⁴	постоянно	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, профильные Комитеты

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
5.5	Разработка унифицированных требований к выдаче свидетельств о допуске в части требований к материально-техническому обеспечению выполнения работ. ⁴	IV квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Организационно-правовое управление, профильные Комитеты
5.6	Разработка унифицированной инструкции о порядке заполнения выписки из реестра членов саморегулируемой организации. ⁴	в течение I месяца после издания акта Ростехнадзора	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования
5.7	Доработка унифицированных требований по страхованию гражданской ответственности. ⁵	I квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Комитет по страхованию и финансовым рискам
5.8	Разработка унифицированных требований по страхованию имущества. ⁵	II квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Комитет по страхованию и финансовым рискам
5.9	Разработка унифицированных требований по страхованию жизни и здоровья. ⁵	III квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Комитет по страхованию и финансовым рискам
5.10	Разработка унифицированного положения о применении мер дисциплинарного воздействия. ⁴	II квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Комитет по регламенту
5.11	Разработка проекта регламента взаимодействия органов государственного строительного надзора с саморегулируемыми организациями в части принятия мер по результатам выявления нарушений технических регламентов. ⁴	I квартал 2011 г.	Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Комитет по регламенту

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
5.12	<p>Разработка пакета рекомендуемых документов по организации делопроизводства в саморегулируемой организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) типовые штатные расписания; 2) типовые структуры саморегулируемой организации; 3) типовые инструкции об архивном деле в саморегулируемой организации; 4) типовые инструкции о документообороте в саморегулируемой организации; 5) типовые положения об специализированных органах в саморегулируемой организации; 6) типового положения об информационной открытости саморегулируемой организации. 	I квартал 2011 г.	<p>Департамент мониторинга, Комитет по регламенту</p>
5.13	<p>Подготовка аналитической записки о возможности использования в системе саморегулирования механизмов страхования через Общества взаимного страхования.</p>	III квартал 2011 г.	<p>Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, Комитет по страхованию и финансовым рискам</p>
VI. Аттестация руководителей и специалистов строительного комплекса			
6.1	<p>Внедрение Единой системы аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса.⁶</p>	I квартал 2011 г.	<p>Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию</p>
6.2	<p>Формирование вопросов-ответов для целей аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса.⁶</p>	по плану внедрения Единой системы аттестации	<p>Управление профобразования, Организационно-правовое управление, профильные Комитеты</p>
6.3	<p>Аккредитация Центров по тестированию.⁶</p>	по мере поступления заявок	<p>Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию</p>
6.4	<p>Рассмотрение жалоб в сфере аттестации.⁶</p>	постоянно со II квартала 2011 г.	<p>Управление профобразования, Комиссия по жалобам в сфере аттестации</p>

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
VII. Аттестация экспертов саморегулируемых организаций			
7.1	Разработка Положения об аттестации экспертов саморегулируемых организаций. ⁶	I квартал 2011 г.	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию
7.2	Формирование вопросов-ответов для целей аттестации экспертов саморегулируемых организаций по документарной проверке. ⁶	I квартал 2011 г.	Управление профобразования, Организационно-правовое управление, Комитет по профессиональному образованию
7.3	Внедрение аттестации экспертов саморегулируемых организаций по документарной проверке. ⁶	II квартал 2011 г.	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию
7.4	Формирование вопросов-ответов для целей аттестации экспертов-менеджеров саморегулируемых организаций. Внедрение аттестации экспертов-менеджеров саморегулируемых организаций. ⁶	III квартал 2011 г.	Управление профобразования, Организационно-правовое управление, Комитет по профессиональному образованию
7.5	Формирование вопросов-ответов для целей аттестации экспертов саморегулируемых организаций по контролю за безопасностью и качеством строительства. ⁶	IV квартал 2011 г.	Управление профобразования, Организационно-правовое управление, Комитет по профессиональному образованию
VIII. Повышение квалификации кадров			
8.1	Проведение конкурсов на выбор исполнителей по реализации программы поддержки малого бизнеса в повышении квалификации. ^{6,7}	I и III кварталы 2011 г.	Комитет по поддержке малого бизнеса, Организационно-правовое управление, Управление профобразованием
8.2	Формирование учебных групп, обучаемых в рамках программы поддержки малого бизнеса в повышении квалификации. ^{6,7}	I и III кварталы 2011 г.	Координаторы по федеральным округам, Управление профобразованием
8.3	Актуализация программ повышения квалификации. ⁶	II квартал 2011 г.	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
8.4	Разработка требований к преподавательскому составу организаций, осуществляющих повышение квалификации. ⁶	II квартал 2011 г.	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию
8.5	Ведение реестра образовательных учреждений. ⁶	постоянно	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию
8.6	Разработка требований к открытости информации образовательных учреждений, включенных в реестр образовательных учреждений. ⁶	II квартал 2011 г.	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию
8.7	Обеспечение организации семинаров для работников саморегулируемых организаций	2 раза в год	Управление профобразования, Организационно-правовое управление
8.8.	<p>Разработка проекта типовых программ повышения квалификации по каждому виду опасных работ в строительстве лиц, строительных специальностей трех уровней:⁶</p> <p>1) мастер, прораб, начальник участка;</p> <p>2) главный специалист, в т.ч. начальник ПТО, главный механик, главный энергетик, главный строитель и т.д.;</p> <p>3) директор, заместитель директора, главный инженер.</p>	IV квартал 2011 г.	Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию
IX. Издательская деятельность			
9.1	Обеспечение издания бюллетеня Национального объединения строителей (10 выпусков). ⁸	ежемесячно (кроме 2-х месяцев)	Управление информационного обеспечения
9.2	Обеспечение издания литературы, методических пособий и справочников в области саморегулирования в строительстве, а также безопасности и качества строительства (не менее 10 изданий). ⁸	по отдельному плану	Управление информационного обеспечения
9.3	Обеспечение издания литературы, методических пособий и справочников в области технического регулирования в строительстве (не менее 3 изданий). ⁸	по отдельному плану	Управление информационного обеспечения
9.4	Обеспечение издания квартальных отчетов Департамента мониторинга. ^{2, 8}	ежеквартально	Управление информационного обеспечения
9.5	Обеспечение издания отчета об административных барьерах по результатам мониторинга административных барьеров. ^{3, 8}	III квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
9.6	Издание буклетов, листовок, брошюр о деятельности Национального объединения строителей. ⁸	по мере необходимости	Управление информационного обеспечения
9.7	Расылка печатных материалов Национального объединения строителей саморегулируемым организациям.	постоянно	Управление информационного обеспечения

X. Освещение деятельности Национального объединения строителей в средствах массовой информации

10.1	Организация размещения публикаций о саморегулировании в отраслевых, региональных и федеральных средствах массовой информации (5-7 публикаций в месяц). ⁸	Постоянно	Управление информационного обеспечения
10.2	Организация размещения публикаций (новостей, материалов, пресс-релизов о саморегулировании) в электронных средствах массовой информации. ⁸	Постоянно	Управление информационного обеспечения
10.3	Организация мероприятий для журналистов (пресс-конференций, круглых столов) по наиболее важным темам деятельности Национального объединения строителей. ⁸	1 раз в квартал	Управление информационного обеспечения

XI. Развитие сайта Национального объединения строителей

11.1	Ведение сайта Национального объединения строителей www.postou.ru. ⁸	Ежедневно	Управление информационного обеспечения
11.2	Модернизация и обеспечение системы безопасности сайта Национального объединения строителей www.postou.ru. ⁸	II квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения
11.3	Формирование сайта Бюллетеня Национального объединения строителей как центра научных дискуссий по вопросам строительной отрасли. ⁸	IV квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения

XII. Формирование общероссийских баз данных в системе саморегулирования

12.1	Обеспечение наполнения единого реестра членов саморегулируемых организаций информацией о не менее 45 000 строительных организаций – членов саморегулируемых организаций. ⁸	II квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения
12.2	Обеспечение наполнения единого реестра членов саморегулируемых организаций информацией о не менее 80 000 строительных организаций – членов саморегулируемых организаций. ⁸	IV квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения
12.3	Начало функционирования Единого реестра сведений об аттестации. ^{6, 8}	II квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения
12.4	Формирование базы ипотечных программ. ⁸	IV квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
12.5	Формирование иных баз данных, предусмотренных Приоритетными направлениями деятельности и задачами Национального объединения строителей на 2010 – 2011 годы. ⁸	IV квартал 2011 г.	Управление информационного обеспечения
XIII. Организационные мероприятия			
13.1	Организация проведения IV Всероссийского съезда.	I-II квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Координаторы по ФО, Комитеты
13.2	Организация проведения заседаний Совета Национального объединения строителей.	По мере необходимости (не реже одного раза в три месяца)	Организационно-правовое управление
13.3	Организация проведения заседаний Комитетов и подкомитетов (прогноз – 150 заседаний).	По мере необходимости	Организационно-правовое управление
13.4	Организация проведения Округных конференций (прогноз – 20 заседаний).	По мере необходимости	Координаторы по федеральным округам, Организационно-правовое управление
13.5	Организация проведения заседаний Ревизионной комиссии (прогноз – 4 заседания).	По мере необходимости	Организационно-правовое управление
13.6	Организация празднования Дня строителя.	III квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Управление информационного обеспечения
13.7	Организация проведения иных мероприятий Национального объединения строителей - заседаний рабочих групп, круглых столов и т.п. (прогноз – 20 мероприятий).	По мере необходимости	Организационно-правовое управление
13.8	Обеспечение бланками свидетельств о допуске членов Национального объединения строителей.	Постоянно	Организационно-правовое управление
13.9	Расмотрение вопросов награждения почетными грамотами Национального объединения строителей и иных вопросов в сфере наград, ведение реестра почетных грамот Национального объединения строителей	Постоянно	Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту
13.10	Открытие представительств Национального объединения строителей в федеральных округах. ⁸	II-III квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление

№ п/п	наименование проводимых мероприятий (работ)	срок	исполнитель
13.11	Внедрение системы видеоконференций при проведении заседаний органов НОСТРОЙ	II квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Управление информационного обеспечения
13.12	Организация проведения конкурсов профессионального мастерства («Строймастер»).	2 раза в год	Управление информационного обеспечения

XIV. Разработка регламентных документов Национального объединения строителей

14.1	Разработка Регламента Аппарата Национального объединения строителей.	I квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту
14.2	Разработка Положения о Ревизионной комиссии.	I квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту
14.3	Разработка Регламента окружных конференций.	I квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту
14.4	Разработка регламента рассмотрения в Национальном объединении строителей инициатив саморегулируемых организаций по внесению изменений в законодательство Российской Федерации.	II квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту
14.5	Разработка Положения о порядке хранения и распоряжения средствами компенсационного фонда саморегулируемых организаций, переданных в Национального объединения строителей согласно ч. 8 ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	IV квартал 2011 г.	Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту

- 1 соответствующим п.п. 2.2 и 2.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 2 соответствующим п. 1.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 3 соответствующим п. 3.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 4 соответствующим п. 5.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 5 соответствующим п. 6.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 6 соответствующим п. 7.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 7 соответствующим п. 4.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей
- 8 соответствующим п. 8.3 Приоритетных направлений деятельности Национального объединения строителей

УТВЕРЖДЕН
решением Совета Национального
объединения строителей
от 11 ноября 2010 года, протокол № 15
с изменениями и дополнениями,
утвержденными решением Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 года, протокол № 17

ПОРЯДОК

организации работ по формированию, ведению и реализации Программы стандартизации Национального объединения строителей

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в целях практической реализации Приоритетных направлений деятельности и задач Национального объединения строителей (далее Объединения) в части создания документов Системы стандартизации Объединения и его участия в разработке (актуализации) национальных и межгосударственных стандартов, сводов правил (строительных норм и правил), внедрения в Российской Федерации международных и европейских стандартов, а также стандартов иностранных государств в области строительства (далее – работы по стандартизации).

Настоящий Порядок разработан с учетом положений Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федерального закона от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ «Технический регламент «О безопасности зданий и сооружений», постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2008 года № 858 «О порядке разработки и утверждения сводов правил», основополагающих национальных стандартов и рекомендаций Национальной системы стандартизации, в том числе рекомендаций по стандартизации Р 50.1.058-2006 «Методика оценки стоимости разработки и экспертизы национальных стандартов Российской Федерации и экономической эффективности от их внедрения», СТО НОСТРОЙ 1.1-2010, приказа Минрегиона России от

28 августа 2010 года № 385 «Об утверждении Порядка проведения работ по разработке и утверждению сводов правил и актуализации ранее утвержденных строительных норм и правил в Министерстве регионального развития Российской Федерации», приказа Минрегиона России от 30.12.2009 № 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства" и приказа Ростехрегулирования от 12 мая 2010 года № 1716 «О создании технического комитета по стандартизации «Строительство», а также действующих основополагающих стандартов Системы стандартизации Объединения.

1.2 Порядок устанавливает:

- правила формирования и ведения Программы стандартизации Объединения;
- правила планирования и организации разработки документов Системы стандартизации Объединения;
- правила планирования и организации участия Объединения в проведении работ по разработке (актуализации) сводов правил (СНиП);
- правила планирования и организации проведения работ по разработке национальных и межгосударственных стандартов (строительных норм и правил) в области строительства;
- правила планирования и организации проведения работ по переводу и техническому редактированию международных и европейских стандартов, а также стандартов иностранных государств в области строительства, с проведением сопоставительного анализа с аналогичными национальными документами (при необходимости) и разработкой проектов национальных приложений и дополнений к таким стандартам (при необходимости);
- правила планирования, проведения и организации участия Объединения в проведении научно-исследовательских работах по стандартизации.

2 Правила формирования и ведения Программы стандартизации Объединения

2.1 Планирование работ по стандартизации Объединения осуществляется в соответствии с требованиями раздела 10 СТО НОСТРОЙ 1.0-2010. Основной формой планирования работ по стандартизации является Программа стандартизации Объединения (далее – Программа стандартизации).

2.2 Формирование и ведение Программы стандартизации осуществляется в следующем порядке:

- сбор предложений для формирования Программы стандартизации;
- рассмотрение, анализ, и обобщение предложений для включения в проект Программы стандартизации;
- рассмотрение и согласование предложений для включения в проект Программы стандартизации в профильных Комитетах Объединения;
- подготовка проекта Программы стандартизации для утверждения Советом Объединения
- утверждение Программы стандартизации Советом Объединения;
- текущая корректировка утвержденной Программы стандартизации.

2.3 Сбор предложений для формирования Программы стандартизации от Комитетов Объединения, саморегулируемых организаций (далее – СРО), профессиональных объединений и ассоциаций, научно-исследовательских учреждений и других организаций, осуществляющих профессиональную деятельность в области строительства, осуществляет Департамент технического регулирования Объединения.

2.3.1 Предложения по разработке документов Системы стандартизации Объединения должны в обязательном порядке включать:

- пояснительную записку, составленную с учетом требований СТО НОСТРОЙ 1.1-2010, формулировками объекта и аспекта стандартизации и указанием пункта «Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые

оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства», утвержденного приказом Минрегиона России от 30.12.2009 № 624 , которому соответствует объект стандартизации (в случае, если объект стандартизации соответствует одному или нескольким видам работ, имеющимся в перечне);

Примечание: в случае отсутствия стандарта Объединения, устанавливающего требования к порядку разработки, утверждения, оформления, учета, изменения и отмены рекомендаций Объединения необходимо руководствоваться требованиями СТО НОСТРОЙ 1.1-2010.

- предварительную оценку стоимости предлагаемых работ по стандартизации Объединения, определенную по приведенной в приложении А к настоящему Порядку «Методике оценки стоимости разработки, пересмотра и внесения изменений в стандарты или рекомендации Объединения» с учетом рекомендаций по стандартизации Р 50.1.058-2006 «Методика оценки стоимости разработки и экспертизы национальных стандартов Российской Федерации и экономической эффективности от их внедрения»;

- информацию об объеме проведенных предварительных работ (имеющихся стандартах, других нормативных документах СРО, организаций проведенных исследованиях, разработанных проектах или их частях и т.п.), а также рекомендации о потенциальных исполнителях работ по стандартизации Объединения (организациях, имеющих опыт работ в области разработки нормативных документов и квалифицированный персонал способный осуществить качественное выполнение работ в предлагаемые сроки).

2.3.2 Предложения по проведению работ по разработке (актуализации) сводов правил (СНиП) в обязательном порядке должны включать:

- пояснительную записку, составленную с учетом требований федерального органа исполнительной власти, на который возложена функция по разработке (актуализации) сводов правил (СНиП);

- информацию о потенциальных исполнителях работ (организациях, имеющих опыт работ в области разработки нормативных документов и квалифицированный персонал способный осуществить качественное выполнение работ в предлагаемые сроки).

2.3.3 Предложения по проведению работ по разработке национальных и межгосударственных стандартов и строительных норм и правил в обязательном порядке должны включать:

- пояснительную записку, содержащую указания о сфере действия стандарта, подробное описание объекта стандартизации, основных требованиях, предъявляемых стандартом к объекту стандартизации и планируемые результаты работы;

- информацию о потенциальных исполнителях работ (организациях, имеющих опыт работ в области разработки нормативных документов и квалифицированный персонал способный осуществить качественное выполнение работ в предлагаемые сроки).

2.3.3 Предложения по проведению работ по переводу и техническому редактированию международных, европейских стандартов, а также стандартов иностранных государств в области строительства, с проведением сопоставительного анализа с аналогичными национальными документами (при необходимости) и разработкой проектов национальных приложений и дополнений к таким стандартам (при необходимости) в обязательном порядке должны включать:

- пояснительную записку, содержащую указания о сфере действия стандарта, подробное описание объекта стандартизации, основных требованиях, предъявляемых стандартом к объекту стандартизации и планируемые результаты работы;

- информацию о потенциальных исполнителях работ (организациях, имеющих опыт работ в области переводов и технического редактирования нормативных документов, проведения сопоставительного анализа с аналогичными национальными документами (при необходимости), разработки нормативных документов и квалифицированный персонал, способный осуществить качественное выполнение указанных работ в предлагаемые сроки);

2.3.4 Предложения по проведению научно-исследовательских работ по стандартизации в обязательном порядке должны включать:

- пояснительную записку, включающую обоснование необходимости проведения работы и планируемые результаты работы;

- информацию о потенциальных исполнителях работы (организациях, имеющих опыт работ в области разработки нормативных документов и квалифицированный персонал способный осуществить качественное выполнение работ в предлагаемые сроки).

2.4 Рассмотрение, анализ и обобщение предложений для включения в проект Программы стандартизации проводит Департамент технического регулирования Apparata Объединения.

2.5 Департамент Технического регулирования направляет на рассмотрение и согласование в профильные Комитеты Объединения обобщенные предложения для включения в проект Программы стандартизации.

Предложения, поступившие от Комитетов Объединения на выполнение работ по техническому регулированию, относящихся к их сфере деятельности, включаются в проект Программы стандартизации без дополнительного представления на рассмотрение в профильные Комитеты Объединения

Комитеты Объединения рассматривают обобщенные предложения для включения в проект Программы стандартизации и в течение 20 дней представляют официальное заключение в адрес Apparata Объединения.

2.6 Департамент технического регулирования Apparata Объединения анализирует поступившие заключения Комитетов Объединения по предложениям в проект Программы стандартизации, на их основании вносит необходимые корректировки и подготавливает проект Программы стандартизации его для утверждения Советом Объединения.

2.7 Руководитель Apparata Объединения или по его поручению заместитель руководителя вносит предложение в повестку заседания Совета Объединения по рассмотрению проекта Программы стандартизации и дальнейшему ее утверждению.

Внесение изменений и дополнений в Программу стандартизации осуществляется два раз в год (в марте и сентябре месяце) в соответствии с пунктами 2.3 – 2.7 настоящего Порядка.

2.8 Текущая корректировка утвержденной Программы стандартизации может проводиться по мере необходимости на основе решения профильного Комитета или по предложению Президента Объединения.

2.8.1 По результатам рассмотрения технического задания профильным Комитетом, вносимые корректировки в утвержденную Программу стандартизации, могут включать в себя:

- разделение темы разработки на две или более части;
- объединение двух и более тем разработки в состав одной;
- уточнение формулировок тем разработок в части технического редактирования, уточнения объекта стандартизации, формировании комплекса стандартов;
- уточнение сроков исполнения и др.

2.8.2 В случае необходимости срочного включения новой темы разработки в утвержденную Программу указанное действие может проводиться решением Президента Объединения или по его поручению Вице-президентом Объединения.

2.9 Утвержденная Программа стандартизации, а также ее текущая корректировка публикуются Аппаратом Объединения на официальном сайте Объединения для публичного ознакомления.

3 Правила организации разработки документов Системы стандартизации Объединения

3.1 Организация разработки (пересмотра, внесения изменений) документов системы стандартизации Объединения, включенных в Программу стандартизации (далее разработка документов) осуществляется в следующем порядке:

- выбор разработчика документов (Исполнителя);
- разработка проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), предложений по формированию рабочей группы разработки документа и ориентировочной цене работ (услуг);

- согласование проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки и стоимости работ (услуг) с Аппаратом и Комитетами Объединения ;

- разработка, согласование и подписание договора на выполнение работ (оказание услуг) по разработке документов (далее – Договора);

- прием выполненных работ (этапов работы), согласование проектов разработанных документов;

- утверждение, регистрация, учет, тиражирование и рассылка разработанных документов.

3.2 Выбор Исполнителей, осуществляется следующим образом.

3.2.1 После опубликования Программы стандартизации в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка заинтересованные организации могут предоставить в Аппарат Объединения предложения по участию в реализации Программы стандартизации.

3.2.2 Аппаратом Объединения или по поручению руководителя Аппарата Объединения Департаментом технического регулирования Аппарата Объединения проводится предварительное определение потенциальных Исполнителей.

Предпочтение при определении потенциальных Исполнителей должно отдаваться юридическим или физическим лицам, которые участвуют в софинансировании разработки документов и предложили свою кандидатуру на участие в разработке и (или) ими уже проведена предварительная работа (исследования, разработка нормативных документов или их частей по тематике подлежащего разработке документа), которая может быть использована при разработке документа.

3.2.3 Для определения потенциальных Исполнителей проводится оценка их компетенции качественно выполнить разработку документа в планируемые сроки. При этом, кроме перечисленных в пункте 3.2.2 требований, учитываются следующие критерии:

- участие потенциального исполнителя в работах по разработке нормативных документов в области строительства, включая технические

регламенты, национальные стандарты, СНиПы, своды правил, методические документы, стандарты организаций и др.;

- профессиональная деятельность специалистов, являющихся сотрудниками потенциального исполнителя либо привлекаемых для выполнения работ (сведения об участии в работах по разработке нормативных документов в области строительства, включая технические регламенты, национальные стандарты, СНиПы, своды правил, методические документы, стандарты организаций и др.);

- профессиональная подготовка специалистов, привлекаемых потенциальным исполнителем для выполнения работ;

- наличие экспериментальной и испытательной базы (при необходимости проведения экспериментальных исследований).

3.2.4 Представленные заявки потенциальных Исполнителей с предложениями Аппарата Объединения руководитель Аппарата Объединения направляет на рассмотрение в профильные Комитеты Объединения. После рассмотрения и согласования списка Исполнителей Комитетами Объединения руководитель Аппарата Объединения представляет его Президенту Объединения или по его поручению Вице-президенту Объединения для утверждения.

3.3 После утверждения состава Исполнителей Департамент технического регулирования Аппарата Объединения уведомляет Исполнителей об этом.

3.4 Предварительное рассмотрение проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки и расчетов по стоимости работ (услуг) проводит Департамент технического регулирования Аппарата Объединения, который осуществляет их проверку на соответствие требованиям стандарта СТО НОСТРОЙ 1.1-2010.

Примечание: При согласовании Договора цена работ проверяется по приведенной в приложении А к настоящему Порядку «Методике оценки стоимости разработки, пересмотра и внесения изменений в стандарты или рекомендации НОСТРОЙ» с учетом рекомендаций по стандартизации Р 50.1.058-2006 «Методика оценки стоимости разработки и экспертизы

национальных стандартов Российской Федерации и экономической эффективности от их внедрения».

3.4.1 После рассмотрения в Аппарате Объединения проектов Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки и расчетов по стоимости работ (услуг) руководителем Аппарата Объединения или по его поручению заместителем руководителя Аппарата указанные документы направляются для рассмотрения в профильные Комитеты Объединения .

3.4.2 Профильный Комитет Объединения осуществляет рассмотрение проектов Технических заданий и предложений по формированию рабочих групп и не позднее чем через 20 дней, возвращает их в адрес Аппарата Объединения с соответствующим заключением Комитета.

3.5 Заместитель руководителя Аппарата Объединения или по его поручению директор Департамента технического регулирования Аппарата Объединения направляет проект Технического задания и согласованный состав рабочей группы разработки Исполнителю для подготовки проекта Договора и согласование его с соисполнителями.

3.6 Подготовленный Исполнителем и согласованный соисполнителями (при наличии) проект Договора рассматривается и согласовывается Организационно-правовым управлением Аппарата Объединения. После выполнения процедур согласования Договор подписывается руководителем Аппарата Объединения.

3.7 В процессе разработки стандартов (рекомендаций) Объединения Департамент технического регулирования Аппарата Объединения осуществляет нормоконтроль проектов разрабатываемых документов, организацию их экспертизы в соответствии с требованиями стандарта СТО НОСТРОЙ 1.1-2010.

3.8 Аппарат Объединения организует рассмотрение и согласование представляемых Исполнителем стандартов (рекомендаций) Объединения с профильными Комитетами Объединения, техническим Комитетом по

стандартизации ТК 465 «Строительство» в соответствии с требованиями стандарта СТО НОСТРОЙ 1.1-2010.

3.9 Согласованные проекты разработанных документов утверждаются Советом Объединения и вводятся в действие в соответствии с положениями, установленными в стандарте СТО НОСТРОЙ 1.1-2010.

3.10 После утверждения разработанных и согласованных стандартов (рекомендаций) Объединения, Аппарат Объединения организует их регистрацию, издание, учет и рассылку официальных экземпляров в соответствии с требованиями стандарта СТО НОСТРОЙ 1.1-2010.

4 Правила организации разработки (актуализации) сводов правил, строительных норм и правил (СНиП) в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента «О безопасности зданий и сооружений»

4.1 Для организации разработки (актуализации) сводов правил (СНиП), включенных в Программу стандартизации, в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента «О безопасности зданий и сооружений» Аппарат Объединения запрашивает от Минрегиона России предложения по Исполнителям работ в соответствии с Приказом Минрегиона России от 4 октября 2010 года №439 «Об утверждении плана работ по разработке и утверждению сводов правил и актуализации ранее утвержденных строительных норм и правил».

4.2 После получения информации по Исполнителям представитель Заказчика уведомляет их об этом и согласовывает сроки подготовки Исполнителем комплекта документов на разработку (актуализацию) сводов правил (СНиП).

4.3 В комплект документов (материалов) должны быть включены:

- проект Договора на проведение соответствующих работ (оказание услуг);
- предложения по проекту Технического задания;
- смета расходов на выполнение работ (оказание услуг);

- предложения по составу рабочей группы разработки;
- пояснительная записка.

Примечание: проект Технического задания разрабатывается с учетом типового технического задания, согласованного Минрегионом России.

4.4 Заместитель руководителя Аппарата Объединения или по его поручению директор Департамента технического регулирования Аппарата Объединения направляет проект Технического задания и согласованный состав рабочей группы разработки Исполнителю для подготовки проекта Договора и согласование его с соисполнителями.

4.5 Подготовленный и согласованный проект Договора подписывается руководителем Аппарата Объединения и Исполнителем.

4.6 Аппарат Объединения организует рассмотрение и согласование представляемых Исполнителем проектов сводов правил (СНиП) с профильными Комитетами Объединения, техническим Комитетом по стандартизации ТК 465 «Строительство» в соответствии с «Порядком проведения работ по разработке и утверждению сводов правил и актуализации ранее утвержденных строительных норм и правил в Министерстве регионального развития Российской Федерации», утвержденном приказом Минрегиона России от 28 августа 2010 года № 385.

5 Правила организации разработки (актуализации) сводов правил, строительных норм и правил (СНиП) в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента «О безопасности зданий и сооружений»

5.1 Для организации разработки (актуализации) сводов правил (СНиП), включенных в Программу стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента «О безопасности зданий и сооружений» Аппарат Объединения запрашивает от Минрегиона России предложения по Исполнителям работ с учетом обеспечения преемственности работ. Предпочтение при этом отдается

организациям, принимавшим участие в разработке действующего свода правил (СНиП).

5.2 Выбор Исполнителей осуществляется в соответствии с пунктом 3.2. В дополнение к пункту 3.2. исполнители согласовываются руководителем Аппарата Объединения с Минрегионом России.

5.3 После согласования и утверждения Исполнителей представитель Заказчика уведомляет их об этом и согласовывает сроки подготовки Исполнителем комплекта документов на разработку (актуализацию) сводов правил (СНиП).

5.4 В комплект документов (материалов) должны быть включены:

- проект Договора на проведение соответствующих работ (оказание услуг);
- предложения по проекту Технического задания;
- смета расходов на выполнение работ (оказание услуг);
- предложения по составу рабочей группы разработки;
- пояснительная записка.

Примечание: проект Технического задания разрабатывается с учетом типового технического задания, согласованного Минрегионом России.

5.5 Предварительное рассмотрение проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг) и состава рабочей группы разработки проводит Департамент технического регулирования Аппарата Объединения.

5.5.1 После рассмотрения в Аппарате Объединения проектов Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки и расчетов по стоимости работ (услуг) руководителем Аппарата Объединения или по его поручению заместителем руководителя Аппарата указанные документы направляются для рассмотрения в профильные Комитеты Объединения .

5.5.2 Профильный Комитет Объединения осуществляет рассмотрение проектов Технических заданий и предложений по формированию рабочих групп и не позднее чем через 20 дней возвращает их в адрес Аппарата Объединения с соответствующим заключением Комитета.

5.6 Заместитель руководителя Аппарата Объединения или по его поручению директор Департамента технического регулирования Аппарата Объединения направляет проект Технического задания и согласованный состав рабочей группы разработки Исполнителю для подготовки проекта Договора и согласование его с соисполнителями.

5.7 Подготовленный и согласованный проект Договора подписывается руководителем Аппарата Объединения и Исполнителем.

5.8 Аппарат Объединения организует рассмотрение и согласование представляемых Исполнителем проектов сводов правил (СНиП) с профильными Комитетами Объединения, техническим Комитетом по стандартизации ТК 465 «Строительство» в соответствии с «Порядком проведения работ по разработке и утверждению сводов правил и актуализации ранее утвержденных строительных норм и правил в Министерстве регионального развития Российской Федерации», утвержденном приказом Минрегиона России от 28 августа 2010 года № 385.

6 Правила организации проведения работ по разработке национальных и межгосударственных стандартов (строительных норм и правил) в области строительства

6.1 Для организации разработки национальных и межгосударственных стандартов (строительных норм и правил) в области строительства, включенных в Программу стандартизации, Аппарат Объединения запрашивает от Минрегиона России предложения по Исполнителям работ с учетом обеспечения преемственности работ. Предпочтение при этом отдается организациям, принимавшим участие в разработке действующих национальных и межгосударственных стандартов (строительных норм и правил).

6.2 Выбор Исполнителей осуществляется в соответствии с пунктом 3.2. В дополнение к пункту 3.2. исполнители согласовываются руководителем Аппарата Объединения с Минрегионом России.

6.3 После согласования и утверждения Исполнителей представитель Заказчика уведомляет их об этом и согласовывает сроки подготовки

Исполнителем комплекта документов на разработку национальных и межгосударственных стандартов.

6.4 В комплект документов (материалов) должны быть включены:

- проект Договора на проведение соответствующих работ (оказание услуг);
- предложения по проекту Технического задания;
- смета расходов на выполнение работ (оказание услуг);
- предложения по составу рабочей группы разработки;
- пояснительная записка.

Примечание: проект Технического задания разрабатывается с учетом типового технического задания, согласованного Минрегионом России (в случае его наличия).

6.5 Предварительное рассмотрение проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг) и состава рабочей группы разработки проводит Департамент технического регулирования Apparata Объединения .

6.5.1 После рассмотрения в Apparate Объединения проектов Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки и расчетов по стоимости работ (услуг) руководителем Apparata Объединения или по его поручению заместителем руководителя Apparata указанные документы направляются для рассмотрения в профильные Комитеты Объединения .

6.5.2 Профильный Комитет Объединения осуществляет рассмотрение проектов Технических заданий и предложений по формированию рабочих групп и не позднее чем через 20 дней, возвращает их в адрес Apparata Объединения с соответствующим заключением Комитета.

6.6 Заместитель руководителя Apparata Объединения или по его поручению директор Департамента технического регулирования Apparata Объединения направляет проект Технического задания и согласованный состав рабочей группы разработки Исполнителю для подготовки проекта Договора и согласование его с соисполнителями.

6.7 Подготовленный и согласованный проект Договора подписывается руководителем Аппарата Объединения и Исполнителем.

6.8 Аппарат Объединения организует рассмотрение и согласование представляемых Исполнителем проектов национальных и межгосударственных стандартов (строительных норм и правил) с профильными Комитетами Объединения и техническим Комитетом по стандартизации ТК 465 «Строительство».

7 Правила организации проведения работ по переводу и техническому редактированию международных и европейских стандартов, а также стандартов иностранных государств в области строительства, с проведением сопоставительного анализа с аналогичными национальными документами (при необходимости) и разработкой проектов национальных приложений и дополнений к таким стандартам (при необходимости)

7.1 Организация переводов и технического редактирования включенных в программу стандартизации международных и европейских стандартов в области строительства, а также проведение сопоставительного анализа с аналогичными национальными документами (при необходимости) и разработка проектов национальных приложений и дополнений к таким стандартам (при необходимости), осуществляется в следующем порядке:

- выбор разработчика документов (Исполнителя);
- разработка проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг);
- согласование проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг) с Комитетами Объединения ;
- разработка, согласование и подписание договора на выполнение работ (оказание услуг) по разработке документов (далее – Договора);
- прием выполненных работ (этапов работы), согласование проектов разработанных (переведенных) документов.

7.2 Выбор Исполнителей осуществляется следующим образом.

7.2.1 После опубликования Программы стандартизации в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка заинтересованные организации могут предоставить в Аппарат Объединения предложения по участию в реализации Программы стандартизации.

7.2.2 Аппаратом Объединения или по поручению руководителя Аппарата Объединения Департаментом технического регулирования Аппарата Объединения проводится предварительное определение потенциальных Исполнителей.

Предпочтение при определении потенциальных Исполнителей должно отдаваться юридическим или физическим лицам, которые участвуют в софинансировании работ и предложили свою кандидатуру на участие в работе и (или) ими уже проведена предварительная работа (исследования, разработка нормативных документов или их частей по тематике рассматриваемого документа), которая может быть использована при проведении работы.

7.2.3 Для определения потенциальных Исполнителей проводится оценка их компетенции качественно выполнить работу в планируемые сроки. При этом, кроме перечисленных в пункте 7.2.2 требований, учитываются следующие критерии:

- участие потенциального исполнителя в работах по переводам и техническому редактированию международных и европейских стандартов, а также стандартов иностранных государств в области строительства, а также участие в работах по разработке нормативных документов, включая технические регламенты, национальные стандарты, СНИПы, своды правил, методические документы, стандарты организаций и др.;

- профессиональная деятельность специалистов, являющихся сотрудниками потенциального исполнителя либо привлекаемых для выполнения работ (сведения об участии в работах по переводам и техническому редактированию, международных и европейских стандартов, а также стандартов иностранных государств в области строительства, а также участие в работах по разработке нормативных документов в области строительства, включая технические регламенты, национальные стандарты,

СНиПы, своды правил, методические документы, стандарты организаций и др.);

- профессиональная подготовка специалистов, привлекаемых потенциальным исполнителем для выполнения работ;

- наличие экспериментальной и испытательной базы (при необходимости проведения экспериментальных исследований).

7.2.4 Представленные заявки потенциальных Исполнителей с предложениями Аппарата Объединения руководитель Аппарата Объединения направляет на рассмотрение в профильные Комитеты Объединения. После рассмотрения и согласования списка Исполнителей Комитетами Объединения руководитель Аппарата Объединения представляет его Президенту Объединения или по его поручению Вице-президенту Объединения для утверждения.

7.3 После утверждения состава Исполнителей Департамент технического регулирования Аппарата Объединения уведомляет Исполнителей об этом.

7.4 Предварительное рассмотрение проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг) и состава рабочей группы проводит Департамент технического регулирования Аппарата Объединения, который осуществляет их проверку и согласовывает при необходимости со структурными подразделениями Аппарата Объединения.

7.4.1 После рассмотрения в Аппарате Объединения проектов Технического задания на выполнение работ (оказание услуг) и состава рабочей группы разработки руководителем Аппарата Объединения или по его поручению заместителем руководителя Аппарата указанные документы направляются для рассмотрения в профильные Комитеты Объединения.

7.4.2 Профильный Комитет Объединения осуществляет рассмотрение проектов Технических заданий и предложений по формированию рабочих групп не позднее чем через 20 дней, возвращает их в Аппарат Объединения с соответствующим заключением Комитета.

7.5 Заместитель руководителя Аппарата Объединения или по его поручению директор Департамента технического регулирования Аппарата

Объединения направляет проект Технического задания и согласованный состав рабочей группы разработки Исполнителю для подготовки проекта Договора и согласование его с соисполнителями.

7.6 Подготовленный Исполнителем и согласованный соисполнителями проект Договора рассматривается и согласовывается соответствующими структурными подразделениями Аппарата Объединения. После выполнения процедур согласования Договор подписывается руководителем Аппарата Объединения.

8 Правила планирования, проведения и организации участия Объединения в проведении научно-исследовательских работах по стандартизации

8.1 Организации проведения и участия Объединения в проведении научно-исследовательских работ (далее НИР) по стандартизации осуществляется в следующем порядке:

- рассмотрение предложенной тематики НИР;
- выбор разработчика документов (Исполнителя);
- разработка проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), предложений по формированию рабочей группы для проведения работ (услуг);
- согласование проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки с Аппаратом и Комитетами Объединения;
- разработка, согласование и подписание договора на выполнение работ (оказание услуг) (далее – Договора);
- прием выполненных работ (этапов работы), согласование отчета по работе;

8.2 Рассмотрение тематики НИР и выбор Исполнителей, осуществляется следующим образом.

8.2.1 После опубликования Программы стандартизации в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка заинтересованные организации могут

предоставить в Аппарат Объединения предложения по проведению научно-исследовательских работ, направленных на анализ существующих нормативных документов, разработку целевых программ стандартизации, обеспечение эффективного функционирования Системы стандартизации Объединения.

8.2.2 Аппаратом Объединения проводится предварительное рассмотрение тематики НИР.

8.2.3 После рассмотрение тематики Аппаратом Объединения предложения по тематике направляются на рассмотрение в профильные Комитеты Объединения.

8.2.4 Аппаратом Объединения или по поручению руководителя Аппарата Объединения Департаментом технического регулирования Аппарата Объединения проводится предварительное определение потенциальных Исполнителей.

Предпочтение при определении потенциальных Исполнителей должно отдаваться юридическим или физическим лицам, которые участвуют в софинансировании проведения работ и предложили свою кандидатуру на участие в разработке и (или) ими уже проведена предварительная работа (исследования, разработка нормативных документов или их частей по тематике подлежащего разработке документа), которая может быть использована при разработке документа.

8.2.5 Для определения потенциальных Исполнителей проводится оценка их компетенции качественно выполнить разработку документа в планируемые сроки. При этом, кроме перечисленных в пункте 8.2.4 требований, учитываются следующие критерии:

- участие потенциального исполнителя в работах по разработке нормативных документов в области строительства, включая технические регламенты, национальные стандарты, СНИПы, своды правил, методические документы, стандарты организаций и др.;

- профессиональная деятельность специалистов, являющихся сотрудниками потенциального исполнителя либо привлекаемых для

выполнения работ (сведения об участии в работах по разработке нормативных документов в области строительства, включая технические регламенты, национальные стандарты, СНИПы, своды правил, методические документы, стандарты организаций и др.);

- профессиональная подготовка специалистов, привлекаемых потенциальным исполнителем для выполнения работ;

- наличие экспериментальной и испытательной базы (при необходимости проведения экспериментальных исследований).

8.2.6 Представленные заявки потенциальных Исполнителей с предложениями Аппарата Объединения руководитель Аппарата Объединения направляет на рассмотрение в профильные Комитеты Объединения. После рассмотрения и согласования списка Исполнителей Комитетами Объединения руководитель Аппарата Объединения представляет его Президенту Объединения или по его поручению Вице-президенту Объединения для утверждения.

8.3 После утверждения состава Исполнителей Департамент технического регулирования Аппарата Объединения уведомляет Исполнителей об этом.

8.4 Предварительное рассмотрение проекта Технического задания на выполнение работ (оказание услуг), состава рабочей группы разработки и расчетов по стоимости работ (услуг) проводит Департамент технического регулирования Аппарата Объединения.

8.4.1 После рассмотрения в Аппарате Объединения проектов Технического задания на выполнение работ (оказание услуг) и состава рабочей группы разработки руководителем Аппарата Объединения или по его поручению заместителем руководителя Аппарата указанные документы направляются для рассмотрения в профильные Комитеты Объединения.

8.4.2 Профильный Комитет Объединения осуществляет рассмотрение проектов Технических заданий и предложений по формированию рабочих групп не позднее чем через 20 дней возвращает их в адрес Аппарата Объединения с соответствующим заключением Комитета.

8.5 Заместитель руководителя Аппарата Объединения или по его поручению директор Департамента технического регулирования Аппарата Объединения направляет проект Технического задания и согласованный состав рабочей группы разработки Исполнителю для подготовки проекта Договора и согласование его с соисполнителями.

8.6 Подготовленный Исполнителем и согласованный соисполнителями (при наличии) проект Договора рассматривается и согласовывается Организационно-правовым управлением Аппарата Объединения. После выполнения процедур согласования Договор подписывается руководителем Аппарата Объединения .

8.7 Аппарат Объединения организует рассмотрение и согласование представляемых Исполнителем отчетов по выполнению с профильными Комитетами Объединения.

Приложение А

Методика оценки стоимости разработки, пересмотра и внесения изменений в стандарты или рекомендации Объединения

А.1 Настоящая методика регламентирует предварительную оценку стоимости разработки, пересмотра и внесения изменений стандарты или рекомендации Объединения (далее – стандарты или рекомендации), включая работы по проведению экспертизы проектов документов.

А.2 В методике приведена оценка стоимости, включая её исходную трудоемкость (далее – оценка стоимости) для вновь разрабатываемых стандартов или рекомендаций, а также их пересмотре и внесении в них изменений.

А.3 При оценке трудоемкости разработки конкретного стандарта или рекомендаций целесообразно провести оценку базовой трудоемкости ($T_б$) применительно к разработке одной страницы стандарта или рекомендаций.

А.3.1 При оценке трудоемкости разработки стандарта или рекомендаций необходимо учитывать содержание работ и требуемую для их выполнения квалификацию специалистов – разработчиков.

А.3.2 Оценка общей стоимости трудоемкости разработки стандарта $T_{ст}$ или рекомендаций, состоящих из N страниц, осуществляется в соответствии с выражением:

$$T_{ст} = T_б \times N \times q_{мас} \times q_{нов} \times q_{срок},$$

где $T_б$ - базовая стоимость разработки одной страницы стандарта или рекомендаций одним специалистом, чел./день;

$q_{мас}$ - коэффициент уровня гармонизации, определяющий применение для рассматриваемой конкретной области стандартизации новых специальных терминов, семантических конструкций и введенных в действие гармонизированных национальных стандартов и сводов правил;

$q_{нов}$ - коэффициент новизны конкретной области стандартизации (функционально связан с не устоявшейся или новой терминологией, а также динамикой развития рассматриваемой области стандартизации), равный

$$q_{нов} = 1 + \Delta_{нов},$$

где $\Delta_{1нов} = 0$ для традиционных областей стандартизации (простые изделия или услуги);

$\Delta_{2нов} = 0.5$ для традиционных областей стандартизации в строительстве;

$\Delta 2_{нов} = 1,5$ - для динамично развивающихся областей стандартизации в сфере высоких наукоемких технологий строительства;

$q_{срок}$ - коэффициент срочности выполнения работ, равный

$$q_{срок} = 1 + \Delta_{ic},$$

где Δ_{ic} определяет долю повышения производительности выполнения работ в течение восьмичасового рабочего дня по сравнению с базовой производительностью.

А.3.3 Базовая трудоемкость в общем виде на разработку одной страницы стандарта (рекомендации) с определением содержательной части работ, а также требуемой для их выполнения квалификации специалистов-разработчиков и экспертов, приведена в таблице А.1 приложения А рекомендации по стандартизации Р50.1.058-2006.

А.4 Исходными данными для расчетов трудоемкости разработки стандарта (рекомендации) являются:

- базовый норматив трудоемкости разработки;
- коэффициент сложности;
- коэффициент, учитывающий число страниц стандарта (рекомендации).

А.4.1 Трудоемкость разработки национального стандарта $T_{н.ст}$, чел./мес, вычисляют по формуле:

$$T_{н.ст} = T_{б.н} \times q_{сл} \times q_c,$$

где $T_{б.н}$ - базовый норматив трудоемкости разработки стандарта, чел.-мес;

$q_{сл}$ - коэффициент сложности разработки стандарта;

q_c - коэффициент, учитывающий число страниц стандарта.

Исходные показатели $T_{б.н}$ и $q_{сл}$, используемые при расчете трудоемкости разрабатываемого стандарта, приведены в таблице А.3 приложение А, а коэффициента q_c в пункте 5.3.5, рекомендации по стандартизации Р50.1.058-2006.

А.4.2 Значение базового норматива трудоемкости и коэффициент сложности разработки стандарта (рекомендации) выбирают, учитывая следующие величины:

$T_{б.н}$ - базовый норматив трудоемкости разработки стандарта конкретного вида, основанный на установившемся среднестатистическом подходе к оценке его сложности, в частности наукоемкости;

$q_{сл}$ - коэффициент сложности разрабатываемого стандарта, учитывающий: перспективные показатели достижений современной науки и техники; показатели, соответствующие

стандартам ИСО, МЭКи других международных и региональных организаций по стандартизации; принципиально новые решения, вновь вводимые требования в области стандартизации.

Коэффициент сложности разработки стандарта (рекомендации) $q_{сл}$ в зависимости от степени влияния вышеуказанных факторов может иметь три значения (начальное, промежуточное и конечное):

$q_{сл.нач}$ - учитывает уровень разукрупнения стандартизуемого объекта, предусматривает до пяти стандартизуемых показателей и до 10 организаций, которым документ рассылается на отзыв;

$q_{сл.пром}$ - учитывает уровень разукрупнения стандартизуемого объекта (однородные группы продукции), предусматривает не более 15 стандартизуемых показателей и не более 20 организаций, которым стандарт рассылается на отзыв;

$q_{сл.кон}$ - учитывает уровень разукрупнения стандартизуемого объекта (системы, комплексы, образцы), предусматривает более 15 стандартизуемых показателей и более 20 организаций, которым стандарт рассылается на отзыв, а также принципиально новые научные решения и требования, разработку стандарта с учетом международного стандарта, дополненного специфическими требованиями к объекту стандартизации.

А.5 Стоимость работ по проведению экспертизы C_3 в рублях определяют по формуле:

$$C_3 = T_3(1 + q_0 + q_{к.р})Z_{э.д},$$

где T_3 - трудоемкость выполнения работ по экспертизе, чел./день;

q_0 - установленный норматив отчислений из фонда заработной платы;

$q_{к.р}$ - коэффициент косвенных расходов организации, осуществляющей проведение работ по экспертизе;

$Z_{э.д}$ - заработная плата специалиста-эксперта в день в рублях.

А.6 В случае если приведенная методика оценки является недостаточной для учета всех особенностей разработки, пересмотра и внесения изменений в стандарты или рекомендации Объединения, необходимо обратиться к рекомендациям по стандартизации Р50.1.058-2006.

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Национального
объединения строителей
от 25 февраля 2011 г., протокол № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
о поддержке Национальным объединением строителей субъектов
малого предпринимательства в подготовке кадров

Статья 1

Настоящее Положение о поддержке Национальным объединением строителей малого предпринимательства в подготовке кадров (далее – Положение) разработано во исполнение решения Всероссийского съезда от 15 апреля 2010 г. (протокол № 2) и определяет общие условия и порядок поддержки субъектов малого предпринимательства – микропредприятий, в сфере строительства при подготовке кадров.

Статья 2

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) микропредприятия – субъект малого предпринимательства со средней численностью работников за предшествующий календарный год не превышающей 15 человек и предельным значением выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий год без учета налога на добавленную стоимость в размере 60 млн. рублей.

Статья 3

Поддержка субъектов малого предпринимательства осуществляется в форме софинансирования Национальным объединением строителей (далее – Объединение) подготовки кадров микропредприятий в целях снижения финансовой нагрузки для указанных предприятий получения допуска к выполнению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Статья 4

Поддержка субъектов малого предпринимательства осуществляется по территориальному принципу по федеральным округам, с учетом обязательного их членства в саморегулируемой организации в сфере строительства. Общая сумма финансирования, определенная в смете расходов Национального объединения строителей, подлежит делению на десять равных частей из расчета по 1/10 на каждый федеральный округ и по 1/10 городам федерального значения – г. Москва и г. Санкт-Петербург. Каждая часть является лотом для проведения одного конкурса. Деление лотов на дополнительные части не допускается.

Статья 5

В целях реализации настоящего Положения устанавливается следующее распределение компетенции.

Совет Объединения принимает решение об утверждении настоящего Положения, внесении в него изменений, о проведении конкурса.

Комитет по поддержке малого бизнеса Объединения утверждает:

- конкурсные условия.
- форму заявки на участие в конкурсе;
- форму заявки на обучение;

Координатор по федеральному округу для определения потребности субъектов малого предпринимательства в повышении квалификации работников и реализации настоящего Положения в конкретном федеральном округе:

- осуществляет сбор данных от саморегулируемых организаций о потребностях в обучении работников субъектов малого предпринимательства на основании поступивших заявок на обучение по установленной форме и формирует списки работников субъектов малого предпринимательства, нуждающихся в обучении;
- формирует составы учебных групп для направления на обучение;
- по итогам конкурса направляет информацию о составе учебной группы в Объединение с учетом заявленного победителем конкурса количества обучаемых.

Аппарат Объединения:

- размещает извещение о проведении конкурса на официальном сайте Объединения;
- устанавливает срок подачи заявок на участие в конкурсе, общий срок проведения конкурса;
- осуществляет прием заявок претендентов на участие в конкурсе;
- подписывает договор с победителем конкурса;
- направляет информацию об учебных группах, сформированных в федеральных округах, победителю конкурса после проверки на соответствие категориям, установленным п. 2 настоящего Положения;
- осуществляет организационно-техническое и методическое обеспечение конкурса, деятельности конкурсных комиссий;
- по результатам исполнения договоров формирует реестр работников субъектов малого предпринимательства (микропредприятий), прошедших обучение в рамках поддержки малого предпринимательства, проводимой в соответствии с настоящим Положением.

Статья 6

Заключение договоров софинансирования Объединением подготовки кадров микропредприятий осуществляется по результатам проведения открытого конкурса среди образовательных учреждений. Критерии определения победителя конкурса устанавливаются конкурсными условиями, при этом основным

критерием является заявленное в пределах суммы лота количество работников микропредприятий, подлежащих повышению квалификации по типовым программам, рекомендованным Советом Национального объединения строителей, с последующей аттестацией в Единой системе аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса. Возможно установление дополнительных критериев для определения победителя на конкурсе.

Статья 7

Извещение о проведении конкурса по лоту подлежит размещению на официальном сайте Объединения и должно содержать:

- общий срок проведения конкурса, включая дату заседания конкурсной комиссии;
- конкурсные условия;
- форму заявки на участие в конкурсе;
- срок подачи заявок на участие в конкурсе;
- проект договора, подлежащего заключению с победителем конкурса;
- контактные данные для подачи заявки на участие в конкурсе.

Статья 8

В целях реализации настоящего Положения в Объединении создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия). Состав Комиссии формируется на основе членства представителей Комитета по поддержке малого бизнеса (не более четырех), представителей Комитета по профессиональному образованию (не более четырех), Координаторов по федеральным округам, двух представителей Аппарата Объединения. Состав утверждается Президентом Объединения или по его поручению Вице-президентом Объединения. Председатель Комиссии назначается Президентом Объединения или по его поручению Вице-президентом Объединения из числа ее членов.

Статья 9

Членами Комиссии не могут быть лица, прямо или косвенно заинтересованные в результатах конкурса. При этом лица, назначенные в состав Комиссии до начала конкурса обязаны предупредить председателя Комиссии о наличии у них заинтересованности.

Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, руководящими документами Национального объединения строителей и настоящим Положением;
- присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенных к компетенции Комиссии;
- осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии требованиями действующего законодательства, настоящего Положения.

Члены Комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

Членам Комиссии запрещается:

- разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения конкурса;
- проводить переговоры с претендентами на участие в конкурсе до проведения конкурса и во время проведения конкурса, кроме случаев обмена информацией, необходимой для исполнения требований, установленных настоящим Положением.

Статья 10

В целях организации и проведения конкурса, Комиссия:

- обрабатывает поступившие заявки, проверяет их соответствие установленным требованиям, а также соответствие претендентов на участие в конкурсе конкурсным условиям;
- принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе;
- определяет победителя Конкурса в федеральном округе (городах федерального значения);
- направляет результаты Конкурса в Аппарат Объединения для заключения договора с победителем конкурса.

Статья 11

Решение Комиссии о результатах конкурса принимается только на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих. Заочное голосование и голосование по доверенности не допускается. Каждый член Комиссии на заседании имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя Комиссии является решающим. Голосование осуществляется открыто.

Статья 12

Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Комитет по поддержке малого бизнеса объединения в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок.

Приложение № 5
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Ресстр кандидатов в члены Комитета по жилищному и гражданскому строительству

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Аристова Любовь Савельевна	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (НП «СРО«СТС»)	Председатель Правления НП «СРО«СТС»
2	Коньков Николай Никитич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Самарская гильдия строителей» (НП «СРО«СТС»)	Председатель Совета директоров Группы компаний «Финстрой»

Приложение № 6
к протоколу заседания Совета,
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Реестр кандидатов в члены Комитета по международным отношениям

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Тафинцев Владимир Владимирович	Некоммерческое партнерство «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой» (НП «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой»)	Заместитель Генерального директора, член Правления НП «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой»

Приложение № 7
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Реестр кандидатов в члены Комитета по страхованию и финансовым рискам

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Исаева Ирина Николаевна	Некоммерческое партнерство содействия развитию качества и безопасности выполнения строительных работ «Саморегулируемая организация «Инжспецстрой-Электросетьюстрой» (НП СРКБВСП «СРО «Инжспецстрой- Электросетьюстрой»)	Главный специалист – юристконсульт НП СРКБВСП «СРО «Инжспецстрой- Электросетьюстрой»

Приложение № 8
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Ресстр кандидатов в члены Комитета по строительству объектов нефтегазового комплекса

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Апостолов Александр Андреевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Объединение строителей газового и нефтяного комплексов» (НП «СРО ОСГинК»)	Генеральный директор НП «СРО ОСГинК»

Приложение № 9
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Реестр кандидатов в члены Комитета по транспортному строительству

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Толстенов Сергей Вениаминович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство «Дорожники Алтая» (НП «СРО «Дорожники Алтая»)	Генеральный директор НП «СРО «Дорожники Алтая»

Кандидаты в члены Комитета по строительным материалам, изделиям и конструкциям

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая представления по члену (полностью)	Должность
1.	Белогусов Сергей Георгиевич		Генеральный директор ООО «Центр стандартизации и сертификации»
2.	Герасимов Александр Анатольевич	СРО НП «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве»	Директор Института проблем развития саморегулирования в строительной отрасли
3.	Гинзбург Александр Витальевич	ГОУ ВПО Московский государственный строительный университет МГСУ	Заместитель руководителя Комплекса развития системы дополнительного профессионального образования МГСУ
4.	Давыдов Иван Михайлович	НП СРО «Межрегиональная гильдия строителей»	Вице-президент НП СРО «Межрегиональная гильдия строителей»
5.	Дайлов Александр Алексеевич	Ассоциация «Национальный союз организаций в области обеспечения пожарной безопасности»	Директор Московского областного центра Общественного Учреждения «Региональный сертификационный центр «Опытное»
6.	Дьяков Иван Григорьевич	НП СРО «Межрегиональное объединение лифтовых организаций»	Генеральный директор НП СРО «Межрегиональное объединение лифтовых организаций» Член Экспертного совета по вопросам производства строительных материалов, машин и оборудования для строительства и ЖКХ при Комитете Государственной Думы по промышленности
7.	Желяев Николай Николаевич		Генеральный директор ФГУП «Федеральный центр благоустройства и обращения с отходами» Член Вышешего Экологического совета Государственной Думы, член рабочей группы по совершенствованию законодательства в сфере природопользования и экологии Комитета Государственной Думы по природным ресурсам, природопользованию и экологии

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая представителя по члену (полностью)	Должность
8.	Ильичев Вячеслав Александрович	СРО НП «Объединение организаций в сфере проектирования «Академический Проектный Центр (АПЦ)»	Первый Вице-президент РААСН Генеральный директор СРО НП «Объединение организаций в сфере проектирования «Академический Проектный Центр (АПЦ)»
9.	Капустин Федор Леонидович	НП СРО «Союз стройиндустрии Свердловской области»	Декан факультета строительного материаловедения Уральского федерального университета Член Наблюдательного совета НП СРО «Союз стройиндустрии Свердловской области»
10.	Ким Борис Григорьевич	НП СРО «Объединение строителей Владимирской области»	Заведующий Кафедрой строительного производства Владимирского государственного университета
11.	Левкович Борис Хаимович	НП СРО «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс»	Заместитель генерального директора НП СРО «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс»
12.	Доскутов Леонид Евгеньевич		Директор Фонда «Центр стратегических разработок – Регион»
13.	Мамедов Тофик Имидович		Директор ФГУ «Федеральный центр технической оценки продукции в строительстве»
14.	Мамлеев Рашит Фаритович	НП СРО «Союз строителей Республики Башкортостан»	Президент НП СРО «Союз строителей Республики Башкортостан»
15.	Маркин Николай Петрович	СРО НП «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой»	Председатель Правления СРО НП «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой»
16.	Николаев Владимир Алексеевич	НП СРО «Союз стройиндустрии Свердловской области»	Генеральный директор ОАО «Сухоложскцемент» Член Наблюдательного совета НП СРО «Союз стройиндустрии Свердловской области»
17.	Николаева Елена Леонидовна		Президент Национального агентства малого, среднего и коттеджного строительства Председатель Комиссии Общественной палаты России по социальным вопросам и демографической политике Руководитель Рабочей группы по жилищной политике Общественного совета при Минрегионе России

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая представителя по члену (полностью)	Должность
18.	Островский Владимир Семенович	НП СРО «Межрегиональная некоммерческая организация строителей «Сибирь»	Президент НП СРО «Межрегиональная некоммерческая организация строителей «Сибирь»
19.	Панов Валерий Викторович		Первый заместитель председателя Комитета по строительству и земельным отношениям Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
20.	Пракин Федор Иванович	НП СРО «Межрегиональное объединение сельских строителей»	Директор по работе с промышленными предприятиями НП СРО «Межрегиональное объединение сельских строителей»
21.	Ремнев Вячеслав Владимирович	СРО НП «МОМО «Оборонстрой»	Директор НИИЖБ им. А.А. Гвоздева ОАО «НИЦ «Строительство»
22.	Седов Виктор Владимирович		Заместитель начальника ФГУ «Федеральный центр ценообразования в строительстве и промышленности строительных материалов»
23.	Стрельбицкий Владимир Петрович	СРО НП «Межрегиональное Объединение Строителей «Отчий Дом «Сварог»	Заместитель руководителя Департамента городского строительства города Москвы – начальник Управления развития стройиндустрии и промышленности строительных материалов
24.	Фоломешин Александр Михайлович	СРО НП «Профессиональная строительная группа»	Помощник-консультант генерального директора СРО НП «Профессиональная строительная группа»
25.	Шилаев Алексей Михайлович	НП СРО «Строители Пермского края»	Член Экспертного совета по вопросам производства строительных материалов, машин и оборудования для строительства и ЖКХ при Комитете Государственной Думы по промышленности Заместитель председателя Совета НП СРО «Строители Пермского края»

Приложение № 11
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. №17

Кандидаты в члены Комитета по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Гримитлин Александр Михайлович	Некоммерческое партнерство Строителей «Инженерные системы - монтаж» (НП «Инженерные системы - монтаж»)	Директор НП «Инженерные системы - монтаж»
2	Киричев Ренат Наильевич	Некоммерческое партнерство Строителей «Инженерные системы - монтаж» (НП «Инженерные системы - монтаж»)	Член экспертного совета НП «Инженерные системы - монтаж»
3	Корольков Дмитрий Олегович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение лифтовых организаций» (НП СРО «МОЛО»)	Специалист контрольно-экспертного отдела НП СРО «МОЛО»
4	Кравченко Олег Валерьевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение лифтовых организаций» (НП СРО «МОЛО»)	Специалист отдела регионального развития и мониторинга НП СРО «МОЛО»
5	Крумер Роман Григорьевич	Некоммерческое партнерство Строителей «Инженерные системы - монтаж» (НП «Инженерные системы - монтаж»)	Член экспертного совета НП «Инженерные системы - монтаж»
6	Мальцева Любовь Петровна	Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение строителей инженерного комплекса» (НП «МОСИК»)	Начальник отдела разработки Правил и Стандартов НП «МОСИК»
7	Палей Ефим Львович	Некоммерческое партнерство Строителей «Инженерные системы - монтаж» (НП «Инженерные системы - монтаж»)	Член экспертного совета НП «Инженерные системы - монтаж»

Приложение № 12
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Кандидаты в члены Комитета инновационных технологий в строительстве

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Грунин Игорь Юрьевич	Некоммерческое партнерство «Межрегиональное Объединение Строителей «Отчий Дом «Сварог» (НП МОС «Отчий Дом «Сварог»)	Заместитель Генерального директора, Руководитель Экспертно-Аналитического Центра инженерно- технического аудита
2	Козлов Кирилл Александрович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз строителей» (СРО НП «МСС»)	Главный архитектор ООО «Лидер»
3	Шляпников Анатолий Анатольевич	Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение строителей Владимирской области» (НП СРО «ОСВОО»)	Руководитель Центра качества строительства

Приложение № 13
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Кандидаты в члены Комитета по информационной политике

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Божидарева Елена Ивановна	Некоммерческое Партнерство «Организация Строителей «СТРОЙ-АЛЪЯНС» (НП ОС «СТРОЙ – АЛЪЯНС»)	Советник генерального директора НП ОС «СТРОЙ – АЛЪЯНС»
2	Жукова Наталья Александровна	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Советник по информационной политике и ПР НП «ОЭС»

**Рестр членов Комитета по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений,
представленных к исключению из состава Комитета**

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Горбунов Андрей Равильевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Главный энергетик ООО «Строительная компания 2000»
2	Клячман Валентин Борисович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз строителей» (СРО НП «МСС»)	Генеральный директор ЗАО «Стройдизайн-Консалтинг» г. Пенза
3	Козлов Игорь Гербетович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Главный инженер ООО «Электромонтажстрой»
4	Никандров Олег Владимирович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение лифтовых организаций» (НП СРО «МОЛО»)	Коммерческий директор ООО «Трансэнерго»
5	Очуров Сергей Викторович	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей Приморского края» (НП СРО «РОС ПК»)	Директор филиала НП СРО «Региональное объединение строителей Приморского края» (НП СРО «РОС ПК»)
6	Пермяков Олег Львович	НП «Западуралстрой»	Генеральный директор ООО «Русэнерго»
7	Шердаков Николай Николаевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Директор ЗАО «Российская приборостроительная корпорация «Системы управления»

Приложение № 15
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

Регистр членов Комитета по регламенту, представленных к исключению из состава Комитета

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Воронов Игорь Петрович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Уральское жилищно-коммунальное строительство» (НП СРО «УралЖилКомСтрой»)	Директор НП СРО «УралЖилКомСтрой», г. Челябинск
2	Морева Светлана Ивановна	НП СРО «Союз строительных компаний Урала и Сибири»	Директор ООО «СТГ», г. Челябинск
3	Сухой Николай Авксентьевич	Некоммерческое партнерство «Объединение строителей в области мелиорации и водного хозяйства» (НП Союзмелиоводстрой)	Председатель Совета НП Союзмелиоводстрой, г. Москва
4	Толмачев Александр Вячеславович	НП «Объединение организаций выполняющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов атомной отрасли «СОЮЗАТОМСТРОЙ»	Директор правового департамента НП СРО «СОЮЗАТОМСТРОЙ», г. Москва

Приложение № 16
к протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 25 февраля 2011 г. № 17

**Реестр членов Комитета по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры,
представленных к исключению из состава Комитета**

№	ФИО (полностью)	Организация, выдвинувшая предложение по члену (полностью)	Должность (полностью)
1	Зеленов Александр Викторович	Некоммерческое партнерство предприятий жилищно-коммунального хозяйства "Жилищный комплекс" (НПЖКХ "Жилищный комплекс")	Директор НПЖКХ "Жилищный комплекс"

СВЕДЕНИЯ О САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
для принятия решения Советом Национального объединения строителей о перерасчете членских взносов

№ п/п	Наименование СРО	Адрес (место нахождения)	Номер в гос. реестре	Перерасчет
1.	Некоммерческое партнерство «Объединение организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт энергетических объектов, сетей и подстанций «ЭНЕРГОСТРОЙ» (НП «ЭНЕРГОСТРОЙ»)	107996, г. Москва, Уланский пер., д. 26, стр 1	СРО-С-060- 05112009	Членский взнос за 1 кв. 2010 г.
2.	Некоммерческое партнерство «Управление строительными предприятиями Петербурга» (НП «УСПП»)	191002, г. Санкт-Петербург, Затородный пр. д. 14, лит. А	СРО-С-071- 17112009	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
3.	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Объединение строителей «Волга» (СРО НП «ОСВ»)	410056 г. Саратов, ул. Ульяновская, д. 37/41	СРО-С-087- 27112009	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
4.	Некоммерческое партнерство «Межрегиональная гильдия строителей» (НП «МГС»)	101000, г. Москва, Хохловский пер. д. 7	СРО-С-105- 08122009	Членский взнос за 3 кв. 2010 г.
5.	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Объединение смоленских строителей» (НП СРО «ОСС»)	214000, г. Смоленск, ул. Крупской, д. 55-А	СРО-С-110- 11122009	Членский взнос за 1 кв. 2010 г.
6.	Некоммерческое партнерство «СТРОЙГАРАНТ»	614068, г. Пермь, ул. Боровицкая, д. 24	СРО-С-120- 17122009	Членский взнос за 1 кв. 2010 г.
7.	Некоммерческое партнерство «МЕЖДУНАРОДНАЯ ГИЛЬДИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ» (НП «МТТС»)	129329, г. Москва, ул. Кольская, д. 2, к. 6	СРО-С-122- 18122009	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
8.	Некоммерческое партнерство «Первая Гильдия Строителей» (НП «ПГС»)	191060, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного 1/3, под. 6	СРО-С-140- 23122009	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
9.	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение инженерно-строительных предприятий» (СРО НП «МОИСП»)	105064, г. Москва, Большой Казенный пер., д. 8, корп. 1	СРО-С-145- 23122009	Членский взнос за 3 кв. 2010 г.
10.	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство строителей Воронежской области (СРО НП СВО)	394049, г. Воронеж, ул. Багратицкого, д. 1	СРО-С-156- 25122009	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
11.	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Строители Петербурга» (СРО НП «Строители Петербурга»)	190121, г. Санкт-Петербург, наб. Канала Грибоедова, д. 130, Лит. А, пом. 1-Н	СРО-С-157- 25122009	Членский взнос за 3 кв. 2010 г.

№ п/п	Наименование СРО	Адрес (место нахождения)	Номер в гос. реестре	Перерасчет
12.	Некоммерческое партнерство «Объединение ремонтно-строительных компаний» (НП «ОРСК»)	450078, г. Уфа, ул. Революционная, д. 99	СРО-С-193-08022010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
13.	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных предприятий малого и среднего предпринимательства – ОПОРА» (НП СРО «МОСП МСП – ОПОРА»)	124482, Московская обл., г. Зеленоград, пр-зд Савелкинский, д. 4, оф. 1408	СРО-С-195-09022010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
14.	Саморегулируемая организация некоммерческое партнерство «Ассоциация строительных организаций «Межрегиональное качество» (СРО НП «АССО «Межрегиональное качество»)	121108, г. Москва, ул. Герасима Курина, д. 16, оф. 48	СРО-С-196-10022010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
15.	Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Коммунжिल्ремстрой» (НП СРО «Коммунжिल्ремстрой»)	450005, г. Уфа, ул. 50-летия Октября, д. 11/2, комн. 215	СРО-С-197-10032010	Членский взнос за 3 кв. 2010 г.
16.	Некоммерческое партнерство строителей «Инженерные системы – монтаж» (НП «Инженерные системы – монтаж»)	194044 г. Санкт-Петербург Выборгская наб., д. 45, Лит. Е, пом. 1Н	СРО-С-200-16022010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
17.	Некоммерческое Партнёрство «Объединение строителей Карелии» (НП «ОСК»)	185002 г. Петрозаводск, ул. Мичуринская, д. 5, каб. 10	СРО-С-203-24022010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
18.	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Региональное объединение строителей «Развитие» (СРО НП «РОС «Развитие»)	394088, г. Воронеж, ул. Генерала Лизюкова, д. 78	СРО-С-204-24022010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
19.	Некоммерческое партнерство по регламентации деятельности в области жилищного и коммунального строительства «ЖилКомСтрой» (НП «ЖилКомСтрой»)	660075, г. Красноярск, ул. Маерчака, д. 3, оф. 90	СРО-С-210-24032010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.
20.	Некоммерческое партнерство «Союз строителей нефтяной отрасли Северо-Запада» (НП «Союз строителей нефтяной отрасли Северо-Запада»)	187110, Ленинградская обл., г. Кириши, ул. Декабристов Бестужевых, д. 8Б	СРО-С-216-09042010	Членский взнос за 2 кв. 2010 г.

**РЕЕСТР САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ИМЕЮЩИХ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ ПО ОПЛАТЕ ОТЧИСЛЕНИЙ НА НУЖДЫ
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

№ п/п	Полное и сокращенное наименование СРО	Регистрационный номер	Руководитель коллективного органа исполнительного органа		Федеральный округ
			Руководитель	исполнительного органа	
1.	НП предприятий жилищно-коммунального хозяйства «Жилищный комплекс»	СРО-С-052-23102009	Малахов Александр Александров Зеленов Александр Викторович	Малахов Александр Александров Зеленов Александр Викторович	СЗФО
2.	НП «Объединение инженеров строителей»	СРО-С-055-26102009	Попегта Андрей Владимирович Ходаков Александр Юрьевич	Попегта Андрей Владимирович Ходаков Александр Юрьевич	ЦФО
3.	НП По созданию детского летнего лагеря «ПЕРЕ-СВЕТ»	СРО-С-085-27112009	Аникин Владимир Николаевич Мареев Дмитрий Викторович	Аникин Владимир Николаевич Мареев Дмитрий Викторович	ЦФО
4.	НП «Межрегиональная саморегулируемая организация Содружество профессиональных строителей» (НП МОСПС)	СРО-С-178-19012010	Атакуева Марина Тахировна Мордухаев Олег Семенович	Атакуева Марина Тахировна Мордухаев Олег Семенович	СКФО
5.	НП «Межрегиональное объединение специализированных строительно-монтажных организаций «Стройспецмонтажсервис»	СРО-С-202-19022010	Груздь Сергей Иванович Белогусов Константин Николаевич	Груздь Сергей Иванович Белогусов Константин Николаевич	ЦФО
6.	НП содействия в развитии строительства «Объединение профессиональных строителей»	СРО-С-207-09032010	Ковалев Дмитрий Васильевич	Ковалев Дмитрий Васильевич	ЦФО
7.	НП содействия повышению качества выполнения строительных работ «ЕДИНЬИЙ СТАНДАРТ»	СРО-С-214-05042010	Чилингарова Ася Константиновна -Президент	Чилингарова Ася Константиновна -Президент	ЦФО

№ п/п	Полное и сокращенное наименование СРО	Регистрационный номер	Руководитель коллегияльного органа Руководитель исполнительного органа	Федеральный округ
8.	НП «Союз строителей нефтяной отрасли Северо-Запада»	СРО-С-216-09042010	Басина Виолета Аркадьевна-генеральный директор	СЗФО
9.	НП «Первое Поволжское Строительное объединение» (НП «ПШСО»)	СРО-С-222-30042010	Зубов Алексей Николаевич Шигапов Альберт Айратович	ПФО
10.	НП «Межрегиональное объединение строительных организаций» (НП «МОСО»)	СРО-С-225-03062010	Решетов Евгений Валерьевич Покатилов Анатолий Владимирович	ЦФО
11.	НП «СтройРегион»	СРО-С-205-02032010	Артежкин Николай Филиппович Афанасьев Сергей Владимирович	СЗФО