

Координатору НОСТРОЙ
по СЗФО,
депутату ГД РФ С.Петрову

Уважаемый Сергей Валерьевич!

Прошу принять предложения СРО НП «Строители Ленинградской области» по вопросу 3 повестки дня окружной конференции СРО по СЗФО «О смете Национального объединения строителей на 2013 год».

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по осуществлению функций контроля деятельности НОСТРОЙ.

В целях исключения возможности нецелевого расходования средств (необоснованно завышенной сметы и соответственно, обоснованности размеров взносов СРО на содержание НОСТРОЙ), а также введения принципа персональной ответственности должностных лиц НОСТРОЙ, считаю необходимым внести принципиальные структурно-организационные изменения в систему осуществления контроля деятельности НОСТРОЙ.

1. Ввести систему текущего контроля деятельности НОСТРОЙ.

1.1. Внести изменения в Устав НОСТРОЙ в части осуществления функций текущего контроля.

1.2. Разработать и принять Съездом **Положение о текущем контроле деятельности НОСТРОЙ.**

1.3. Органом, осуществляющим текущий контроль деятельности НОСТРОЙ определить **Управление контрольной деятельности НОСТРОЙ.**

1.3.1. Внести изменения в штатное расписание НОСТРОЙ

1.3.2. Утвердить Съездом **Положение об Управлении контрольной деятельности НОСТРОЙ.**

В этом Положении:

- предусмотреть прямую подчиненность и отчетность Съезду;
- предусмотреть право Управлению заключать договоры со сторонними организациями и физическими лицами, обладающими специальными профессиональными навыками, в целях осуществления текущего контроля деятельности НОСТРОЙ

1.3.3. Утвердить **штатное расписание** Управления контрольной деятельности НОСТРОЙ (не менее 8 ед.);

1.3.4. Утвердить в СМЕТЕ текущее финансирование вновь созданного Управления (оклад содержания Руководителя - от 350 тыс. руб./месяц)

1.3.5. Руководитель контрольного управления выбирается Съездом на 5 лет.

1.4. Утвердить Съездом **годовой план деятельности Управления**, в том числе план контрольно-ревизионной деятельности.

Директор
СРО НП «Строители Ленинградской области»



Кобзаренко В.Б.

Приложение 1

Обоснование штатной численности Управления контроля предлагается определять - исходя из:

- существующих на данный момент федеральных нормативов;

- необходимости осуществления контроля за целевым использованием финансовых средств с учетом сложившейся по итогам исполнения структуры расходов годовой сметы НОСТРОЙ предыдущего периода на текущий момент;

- необходимого квалификационного уровня сотрудников.

Перечень федеральных нормативов:

1. Нормативы предельной численности работников кадровых служб и бухгалтерий федеральных органов исполнительной власти (утв. постановлением Минтруда РФ от 5 июня 2002г. №39).

2. Положение о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (утв. постановлением Правительства РФ от 21 июня 2010г. №468).

Исходя из вышеперечисленных документов:

1. Штатная численность Управления контроля **не менее 8 человек**.

2. Фонд оплаты труда сотрудников Управления контроля (8 единиц включая руководителя) исходя из необходимой квалификации персонала - **13,5 млн. руб.**

Приложение 2

**Проект Структуры
Управления контрольной деятельности НОСТРОЙ**



Структура Управления контроля включает в себя руководство (руководителя), заместителя руководителя и структурное подразделение по основному направлению деятельности.

Структура и штатное расписание Управления утверждаются Съездом в пределах установленного фонда оплаты труда и численности.

Приложение 3

Унифицированная форма № Т-3

Утверждена постановлением Госкомстата РФ
от 5 января 2004 г. № 1

Код
0301017

Форма по ОКУД
по ОКПО**НОСТРОЙ**

наименование организации

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Номер документа	Дата составления

на период _____ с « _____ » 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНОПриказом организации от « _____ » 20 ____ г. № _____
Штат в количестве _____ единиц

Структурное подразделение наименование правление контрольной деятельности	код	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Надбавки, руб.			Всего, руб. ((гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) × гр. 4)	Примечание
					5	6	7		
начальник управления			1	250000	100000			350000	4200000
заместитель начальника управления			1	100000	80000			180000	2160000
Начальник отдела			1	100000	46000			146000	1752000
главный специалист			2	80000	28000			216000	2592000
ведущий специалист			3	60000	20000			240000	2880000
Итого		8		590000	274000			1132000	13584000

Руководитель кадровой службы

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

личная подпись

расшифровка подписи