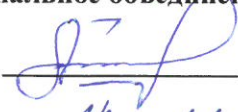


«УТВЕРЖДАЮ»

Президент Ассоциации
«Национальное объединение строителей»


А.Н. Глушков
«24» 12 2021 г.

ПОРЯДОК
проведения открытого конкурса
по выбору аудитора для ежегодного аудита
бухгалтерской (финансовой) отчетности
Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая
организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на
членстве лиц, осуществляющих строительство» за 2021 год

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет правовые основания проведения открытого конкурса по выбору аудитора/аудиторской организации (далее по тексту - аудиторская организация) для проведения ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее - Ассоциация) за 2021 год (далее – конкурс, открытый конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях выявления аудиторской организации, обеспечивающей лучшие условия проведения ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации за 2021 год.

1.3. Конкурс является открытым, срок подачи заявок устанавливается с 27 декабря 2021 года по 06 февраля 2022 года включительно. Подведение итогов: 07 февраля 2022 года в 11 часов 00 минут по московскому времени.

1.4. Организатором конкурса является Президент Ассоциации (п. 9.6.9 Устава Ассоциации), который формирует состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) и утверждает конкурсную документацию.

1.5. Результаты конкурса утверждает Совет Ассоциации (п. 10.11.21 Устава Ассоциации).

1.6. Участником конкурса может быть аудиторская организация, отвечающая установленным законодательством Российской Федерации требованиям к аудиторским организациям, а также соответствующая условиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

1.7. Комиссия отстраняет аудиторскую организацию от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае представления аудиторской организацией недостоверных сведений о ее соответствии требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008

№ 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и настоящим Порядком.

1.8. Все документы в связи с проведением конкурса представляются участниками в письменной форме по месту нахождения Ассоциации, по адресу: г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3, нарочно (в Бухгалтерию). Документы, вне зависимости от способа их направления и доставки, должны поступить в Ассоциацию не позднее 06 февраля 2022 года.

1.9. Победителем конкурса признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе (далее - заявка) которого, присвоен первый номер.

1.10. При проведении конкурса какие-либо переговоры Комиссии с участником конкурса не допускаются.

2. Конкурсные условия

2.1. Начальная (максимальная) цена договора - 800 000 (Восемьсот тысяч) рублей 00 копеек, включая налоги, сборы и иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Аудиторская организация, подавшая заявку, содержащую понижение начальной цены более чем на 40%, не допускается к участию в конкурсе.

2.2. Основные показатели качества работ, услуг и квалификации участника конкурса:

- общий подход аудиторской организации к выполнению аудиторского задания, полученного от Организатора конкурса: наличие методики, графика проведения аудиторской проверки;

- опыт работы на рынке;

- положительная деловая репутация;

- квалификация специалистов, предлагаемых для проведения аудита.

2.3. Сроки оказания услуг – с 21 февраля 2022 года по 10 марта 2022 года.

Заключение аудиторской организации предоставляется не позднее «13» марта 2022 года. Единица измерения срока (периода) оказания услуг - календарные дни.

Минимальный срок гарантии качества услуг - 12 месяцев.

2.4. К участию в конкурсе допускаются аудиторские организации при условии:

- предоставления заявки, документов и сведений, предусмотренных пунктами 5.3, 5.4, 5.5, 5.7 настоящего Порядка;

- наличия соответствующей правоспособности (в том числе членство в саморегулируемой организации аудиторов, сведения о которой внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов). На момент проведения конкурса в отношении аудиторской организации не должны действовать меры воздействия в виде приостановления членства в саморегулируемой организации аудиторов, лишаящие участника конкурса права заключать новые договоры;

- деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, установленном КоАП РФ, на день рассмотрения заявки;

- в отношении участника конкурса не должна проводиться процедура ликвидации юридического лица/процедура прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствия аффилированности с должностными лицами и членами органов Ассоциации, а именно: Президентом и членами Совета, членами Ревизионной комиссии, координаторами Ассоциации по федеральным округам, городам федерального значения, председателями Комитетов и иных подотчетных Совету Ассоциации органов, а также к Исполнительным директором и его заместителями;

- наличия опыта проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц с суммой активов бухгалтерского баланса не менее 500 000 000 рублей;

- срок оказания услуг и срок предоставления заключения аудиторской организации, указанные в заявке, соответствуют либо меньше сроков, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, с использованием рейтинговой системы. Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до одного десятичного знака после запятой по математическим правилам округления (от 1 до 4 - в сторону уменьшения, от 5 до 9 - в сторону увеличения).

2.6. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

№ п/п	Критерий оценки заявок	Значимость критерия оценки заявок, %
1.	Цена договора	45
2.	Качество работ, услуг и квалификация участника конкурса	30
3.	Сроки оказания услуг	15
4.	Срок предоставления гарантии качества услуг	10
	Итого:	100

2.7. Значимость критериев определяется в процентах, при этом сумма значимостей критериев оценки заявки составляет 100 процентов.

2.8. Для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости критерия оценки, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

2.9. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

2.10. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

3. Извещение о проведении открытого конкурса

3.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.nostroy.ru.

3.2. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- а) наименование Организатора конкурса;
- б) время и место проведения конкурса, подведения его итогов;
- в) предмет, начальная (максимальная) цена договора о проведении аудита;
- г) порядок, место и срок подачи заявки на участие в конкурсе;
- д) ссылку на условия проведения конкурса и порядок определения победителя.

3.3. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня такие изменения размещаются на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.nostroy.ru.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования на официальном сайте Ассоциации внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

3.4. Организатор вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.nostroy.ru.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, направляются соответствующие уведомления.

4. Порядок предоставления конкурсной документации

4.1. Организатор обеспечивает размещение настоящего Порядка на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.nostroy.ru.

5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе участник конкурса подает заявку в срок, установленный извещением о проведении открытого конкурса.

5.2. Участник конкурса подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

5.3. Заявка (образец заявки представлен в Приложении к настоящему Порядку) должна содержать:

а) сведения и документы об участнике конкурса, подавшем такую заявку: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, ОГРН, ИНН, почтовый адрес, номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня опубликования на официальном сайте Ассоциации извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения или иного распорядительного документа высшего органа управления юридического лица о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка должна дополнительно содержать доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, подписанную руководителем участника конкурса и заверенную печатью участника конкурса, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

г) копии учредительных документов участника конкурса;

д) предложение о функциональных и качественных характеристиках аудиторских услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора; о применяемых расценках на аудиторские услуги;

е) копию выписки из реестра аудиторов и аудиторских организаций, выданную саморегулируемой организацией аудиторов, сведения о которой внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявки;

ж) копию страхового полиса о страховании профессиональной ответственности

аудиторов, копии квалификационных аттестатов аудиторов у специалистов аудиторской организации, предлагаемых для проведения аудита.

Заявка должна быть подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса, в отношении которого одновременно с заявкой предоставлены документы, указанные в подпункте «в» настоящего пункта Порядка, скреплена печатью участника конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

5.4. В составе заявки участники конкурса представляют на рассмотрение Комиссии техническое и финансовое предложения.

5.5. Техническое предложение участника конкурса должно содержать:

- а) описание общего подхода к проведению аудита: описание методики, график проведения аудиторской проверки;
- б) общую и профессиональную характеристику аудиторской организации, включая сведения о членстве в саморегулируемой организации аудиторов, сведения о которой внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов.

5.6. Кроме указанных выше сведений, участник конкурса по своему усмотрению может включить в техническое предложение иную информацию, а также представить иные документы, характеризующие его и подтверждающие квалификацию и опыт его специалистов.

5.7. Финансовое предложение участника конкурса должно содержать стоимость проведения аудита с учетом налогов, сборов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.8. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов. Ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы, а также о том, что заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Представленные заявки хранятся вместе с журналом регистрации Комиссией в специальном сейфе в месте нахождения Ассоциации.

5.9. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

5.10. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется в срок, указанный в извещении.

5.11. Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, и Организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

5.12. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.13. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется Комиссией в журнале регистрации.

5.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка, конкурс признается несостоявшимся.

6. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

6.1. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Комиссией (председателем или иным лицом по его указанию) вскрываются конверты с заявками, которые поступили Организатору конкурса до вскрытия заявок.

6.3. Сведения о вскрытии конвертов с заявками включаются в протокол заседания Комиссии.

6.4. Полученные после окончания срока подачи заявок конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника конкурса) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам конкурса.

7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, оформление протокола

7.1. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсными условиями, и на соответствие участников конкурса установленным требованиям.

7.2. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника и о признании участника конкурса, подавшего заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

7.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника конкурса, подавшего заявку, конкурс признается несостоявшимся.

В случае допуска к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника конкурса, подавшего заявку, в течение 5 (пяти) дней с момента размещения на официальном сайте Ассоциации протокола о подведении итогов конкурса с ним заключается договор на условиях конкурсной документации, проекта договора и заявки на участие в конкурсе, поданной таким участником конкурса.

7.4. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок, поданных участниками конкурса и признанными участниками конкурса на основании конкурсных условий в следующем порядке:

I. Оценка заявок по критерию «цена договора»

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100 \times K$$

где:

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A_{max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в конкурсной документации;

A_i - предложение i -го участника конкурса по цене договора;

K – соответствующий коэффициент значимости критерия оценки «цена договора», определяемый в соответствии с пунктами 2.6 и 2.8 настоящего Порядка.

II. Оценка заявок по критерию «качество работ, услуг и квалификация участника конкурса»:

1) Рейтинг заявки по критерию «качество работ, услуг и квалификация участника конкурса» рассчитывается по основным показателям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

При этом сумма максимальных значений всех установленных основных показателей составляет 100 баллов, в том числе:

- Общий подход аудиторской организации к выполнению аудиторского задания, полученного от Организатора конкурса: наличие методики, графика проведения аудиторской проверки - 20 баллов

- Опыт работы на рынке - до 50 баллов

Показатель квалификации	Данные участника конкурса	Количество баллов
Общий опыт работы участника конкурса по оказанию аудиторских услуг	До 5 лет	10
	Свыше 5 лет	25
Опыт проведения аудиторских проверок организаций, сфера деятельности которых аналогична сфере деятельности заказчика (за последние 5 лет)	до 10 проверок (включительно)	15
	Свыше 10 проверок	25

- Положительная деловая репутация - до 10 баллов

Показатель квалификации	Данные участника конкурса	Количество баллов
Наличие положительных отзывов и рекомендательных писем	Да/нет	5/0
Наличие сертификата контроля качества	Да/нет	5/0

- Квалификация специалистов, предлагаемых для проведения аудита - до 20 баллов

Показатель квалификации	Данные участника конкурса	Количество баллов	
Наличие у специалистов участника конкурса, предлагаемых для проведения аудита	квалификационных аттестатов аудитора	От 1 до 5 человек Свыше 5 человек	2 10
	квалификационных аттестатов нового образца	Да/нет	5/0
	ученых степеней и званий	Да/нет	5/0

	положительных отзывов о работе, грамот, свидетельств и пр.	Да/нет	5/0
--	--	--------	-----

В случае непредоставления участником конкурса в составе заявки документов, подтверждающих квалификацию участника конкурса по показателю квалификации «наличие квалификационных аттестатов аудитора», аудиторская организация, подавшая такую заявку, не допускается до участия в конкурсе.

В случае непредставления участником конкурса документов, подтверждающих квалификацию участника конкурса по какому-либо из иных показателей квалификации или основных показателей, заявке такого участника присваивается 0 баллов по данному показателю квалификации/основному показателю.

2) Для расчета рейтинга, присуждаемого i-й заявке по критерию «качество работ, услуг и квалификация участника конкурса», полученная в результате сложения сумма баллов по основным показателям умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости критерия оценки.

III. Оценка заявок по критерию «сроки оказания услуг»

Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «сроки оказания услуг», определяется по формуле:

$$Rf_i = \frac{F_{max} - F_i}{F_{max}} \times 100 \times K$$

где:

Rf_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

F_{max} – максимальный срок оказания услуг (в календарных днях);

F_i – предложение, содержащееся в i-й заявке по сроку оказания услуг (в календарных днях);

K – соответствующий коэффициент значимости критерия оценки «сроки оказания услуг», определяемый в соответствии с пунктами 2.6 и 2.8 настоящего Порядка.

IV. Оценка заявок по критерию «срок предоставления гарантии качества услуг»

1) В рамках указанного критерия оценивается срок предоставления гарантии качества услуг, на который участник конкурса в случае заключения с ним договора принимает на себя обязательство по гарантии качества услуг, при этом такой срок должен превышать минимальный срок гарантии качества услуг, установленный в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2) Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «срок предоставления гарантии качества услуг», определяется по формуле:

$$Rg_i = \frac{G_i - G_{min}}{G_{min}} \times 100 \times K$$

где:

Rg_i – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

G_{\min} – минимальный срок предоставления гарантии качества услуг (в месяцах),
 G_i – предложение i -го участника по сроку гарантии качества услуг (в месяцах),
 K – соответствующий коэффициент значимости критерия оценки «срок предоставления гарантии качества услуг», определяемый в соответствии с пунктами 2.6 и 2.8 настоящего Порядка.

Максимальное значение для указанного рейтинга в баллах не может превышать 100 баллов (до умножения на коэффициент значимости).

7.5. Сведения об оценке и сопоставлении заявок, равно как и результаты сопоставления, вносятся в протокол Комиссии.

7.6. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) предмет договора о проведении обязательного аудита;
- б) наименование и адрес участников конкурса, а также баллы, набранные каждым из них;
- в) наименование победителя конкурса и набранные им баллы;
- г) основания принятия решений об отказе в допуске к участию в конкурсе.

7.7. Протокол заседания Комиссии подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в течение 3 (трех) дней с момента его подписания.

7.8. Организатор конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола, уведомление о признании его победителем и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке, в проект договора на проведение ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации за 2021 год, являющийся Приложением к настоящему Порядку.

8. Заключение договора по результатам проведения конкурса

8.1. Договор заключается с победителем конкурса в течение 5 (пяти) дней со дня утверждения Советом Ассоциации результатов открытого конкурса.

8.2. Организатор вправе отказаться от заключения договора с победителем конкурса в случае установления факта его несоответствия условиям, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Порядка. В указанном случае договор заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

Приложение
к Порядку проведения открытого конкурса
по выбору аудитора для ежегодного аудита
бухгалтерской (финансовой) отчетности

Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» за 2021 год

В Ассоциацию
«Национальное объединение строителей»

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
по выбору аудитора для ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
Ассоциации «Национальное объединение строителей» за 2021 год**

полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, ИНН, ОГРН

в лице _____

должность, ФИО

действующего на основании _____

наименование, реквизиты документа

заявляет о своем намерении участвовать в конкурсе по выбору аудитора для ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Национальное объединение строителей» за 2021 год и обязуется:

1. соблюдать установленный порядок проведения открытого конкурса по выбору аудитора для ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Национальное объединение строителей» за 2021 год;

2. в случае признания победителем конкурса в установленный срок заключить договор.

Сведения о заявителе: _____

сокращенное наименование, адрес места нахождения, телефон, факс заявителя

Предлагаемая цена: _____ ;

Срок оказания услуг: _____ ;

Срок предоставления заключения аудиторской организации: _____ ;

Срок предоставления гарантии: _____ ;

Список лиц, предлагаемых для проведения аудита: _____ .

Приложения¹ _____

Подпись заявителя

должность

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

«__» _____ 202__ г.

¹ К заявке прилагаются документы в соответствии с требованиями Порядка проведения открытого конкурса по выбору аудитора для ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Национальное объединение строителей» за 2021 год