



**Возмещение расходов
на обеспечение
предупредительных мер**

04 августа 2022 года

**Главный специалист
Департамента технического регулирования НОСТРОЙ
Камаев Равиль Александрович**

НОСТРОЙ
НАЦИОНАЛЬНОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ

- Фонд социального страхования РФ (далее – ФСС РФ) может возместить часть расходов на мероприятия по охране труда в рамках программы софинансирования предупредительных мер по сокращению травматизма и профзаболеваний.
- Для получения возмещения организациям – страхователям необходимо руководствоваться **Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами** (далее – Правила), утверждёнными **приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации** (далее – Минтруд России) **от 14.07.2021 № 467н.**



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Правоустанавливающие акты и общие принципы

- **Административный регламент** предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утверждённый приказом ФСС РФ от 07.05.2019 № 237.
- В регламенте расписан порядок рассмотрения заявлений на возмещение ФСС РФ затрат Страхователя на мероприятия по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.
- Возмещение расходов осуществляется за счёт средств бюджета ФСС РФ в пределах суммы, согласованной с территориальным органом ФСС РФ на эти цели (абзац 2 п.2 Правил).



Порядок возмещения

Подача заявления

Подача Страхователем до 1 августа текущего года заявления в территориальный орган ФСС РФ о принятии решения по возмещению затрат

Рассмотрение

Территориальный орган ФСС РФ принимает решение об одобрении или отказе в возмещении

Подтверждение

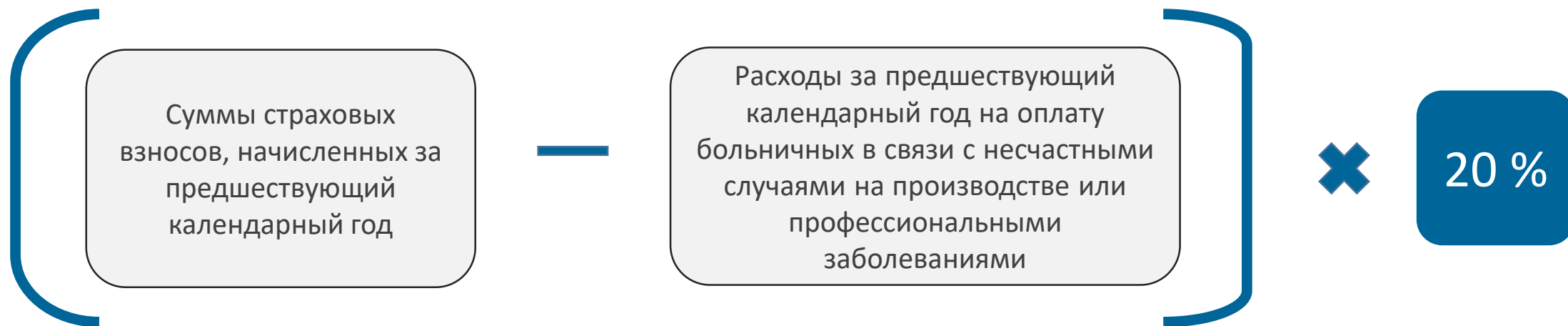
В случае одобрения Страхователь направляет до 15 декабря текущего года в территориальный орган ФСС РФ документы подтверждающие понесённые расходы

Возмещение

Уменьшение страховых взносов в ФСС РФ в следующем году на 20 % (30 %)

Размер возмещения

- В соответствии с п.2 Правил, максимальный объём средств, по которым страхователь может подать заявление в ФСС РФ на возмещение рассчитывается по формуле:



- Размер возмещения расходов не должен превышать сумму страховых взносов** на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее – страховые взносы), **начисленных страхователем за текущий финансовый год**, за вычетом расходов, произведенных в текущем календарном году на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно.

Размер возмещения

- **Объём средств, направляемых на указанные цели, может быть увеличен до 30 процентов** сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий календарный год, за вычетом указанных выше расходов, произведённых в предшествующем календарном году,
- **При условии направления страхователем дополнительного объёма средств на санаторно-курортное лечение работников** не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.



↑ 30 %

Куда и когда обращаться?

- Страхователь обращается с заявлением в территориальный орган ФСС РФ по месту своей регистрации (например, Государственное учреждение – московское региональное отделение ФСС РФ, если страхователь зарегистрирован в Москве).
- Срок обращения – до 1 августа текущего календарного года (п. 4 Правил).
- Заявление с прилагаемыми к нему документами (копиями документов) и сведениями представляется страхователем либо лицом, представляющим его интересы, на бумажном носителе либо в форме электронного документа (п. 5 Правил).

2022

| ЯНВАРЬ | | | | | | |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |

| ФЕВРАЛЬ | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | | | | | |

| МАРТ | | | | | | |
|------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

| АПРЕЛЬ | | | | | | |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

| МАЙ | | | | | | |
|-----|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | | | | 1 | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

| ИЮНЬ | | | | | | |
|------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | |

| ИЮЛЬ | | | | | | |
|------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

| АВГУСТ | | | | | | |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

По каким мероприятиям можно претендовать на возмещение

- Перечень мероприятий, по которым организация может претендовать на возмещение части затрат четко ограничен в п. 3 Правил:

Специальная оценка условий труда

Средства индивидуальной защиты

Периодические медицинские осмотры

Обучение по охране труда

Снижение вредных и опасных воздействий

Приборы и оборудование для безопасного ведения работ

Приборы и оборудование для мониторинга здоровья работников

Санаторно-курортное лечение

смывающие (обезвреживающие) средства

Тахографы (при наличии пассажиро/ грузоперевозок)

Алкотестеры, алкометры, тестеры психоактивных веществ

Лечебно-профилактическое питание

Сроки принятия решения ФСС РФ

- Сроки принятия ФСС РФ решения о финансовом обеспечении предупредительных мер, объёме финансового обеспечения предупредительных мер или об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер принимается (п. 10 Правил):

До 25 000 000 руб. включительно

Более 25 000 000 руб.

Территориальным органом ФСС РФ

Территориальным органом ФСС РФ
после согласования с ФСС РФ

В течение **10 рабочих дней** со дня получения ФСС РФ
полного комплекта документов,
указанных в пунктах 4-6 Правил.

- Территориальный орган ФСС РФ в течение **3 рабочих дней** со дня получения полного комплекта документов **направляет** их на согласование в ФСС РФ.
- ФСС РФ **согласовывает документы в течение 15 рабочих дней** со дня их поступления.

Решение территориального органа ФСС РФ оформляется приказом и в течение **3 рабочих дней** с даты его подписания **направляется** Страхователю (п. 11 Правил)

Причины отказа в возмещении расходов на мероприятия по охране труда

- В случае принятия решения об отказе в финансовом обеспечении или при отказе ФСС РФ в согласовании, решение должно содержать обоснование причин отказа.

На этапе принятия заявления (пп. а, г п. 12 Правил)

если на день подачи заявления у страхователя имеются непогашенные недоимка, задолженность по пеням и штрафам

при представлении страхователем неполного комплекта документов

После рассмотрения заявления (пп. б, в п. 10 Правил)

представленные документы содержат недостоверную информацию

если предусмотренные бюджетом ФСС РФ средства на текущий год полностью распределены

- **Отказ в финансовом обеспечении предупредительных мер по другим основаниям не допускается.**
- Решение территориального органа ФСС РФ об отказе может быть обжаловано Страхователем в вышестоящем органе ФСС РФ или в суде (п. 15 Правил).
- *Страхователь может отслеживать статус своего заявления. ФСС РФ размещает в интернете информацию о дате и времени поступления заявления, наименовании страхователя, а также о ходе рассмотрения заявления (п. 9 Правил).*

Как отчитываться перед ФСС РФ по выделенным средствам

В соответствии с п. 16 Правил
Страхователь:

1. Ведёт в установленном порядке учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов.

2. Ежеквартально представляет в территориальный орган ФСС РФ отчёт об их использовании. Как правило, отчёт представляется одновременно с представлением Расчёта по форме 4-ФСС.

Форма отчёта в приказе Минтруда России от 14.07.2021 № 467н не установлена. Рекомендуемая форма отчёта на соответствующий год доводится до сведения налогоплательщиков письмами ФСС РФ.

3. После завершения запланированных мероприятий представляет в территориальный орган ФСС РФ документы, подтверждающие произведённые расходы на указанные мероприятия.

- **Внимание!** Расходы страхователя, не подтверждённые документами либо произведённые на основании неправильно оформленных или выданных с нарушением установленного порядка документов, не подлежат зачёту в счёт уплаты страховых взносов (п. 19 Правил).
- Важно, чтобы расходы были фактически оплачены, поэтому следует представить соответствующие платёжные поручения.

Перечень документов, представляемых в ФСС РФ для получения возмещения

- Перечень документов и копий документов приведен в п. 4-6 Правил.
- Копии документов должны быть заверены печатью Страхователя (при наличии печати) (п. 8 Правил).
- Требование представления иных документов (копий документов), помимо документов, указанных в пункте 4-6 Правил, с учётом исключений, предусмотренных пунктом 7 Правил, не допускается.

| № п/п | Документ | Примечание |
|-------|---|---|
| 1 | Заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний. | Форма заявления правилами не установлена, поэтому заявление может быть составлено в произвольной форме. |
| 2 | План финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году с указанием суммы финансирования | План должен быть разработан с учётом коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников) и (или) плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации. |
| 3 | Копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников | Перечень мероприятий разрабатывается по результатам проведения специальной оценки условий труда. |
| 4 | Копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников). | |

Как отчитываться о потраченных средствах финансового обеспечения предупредительных мер

- Для обоснования финансового обеспечения предупредительных мер страхователь дополнительно представляет документы (копии документов), подтверждающие осуществление данных предупредительных мер (п. 5 Правил).
- *Например, для обоснования финансового обеспечения проведения специальной оценки условий труда страхователь предоставляет копию локального нормативного акта о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда и копию гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест.*

После выполнения предупредительных мер **страхователь обращается** в территориальный орган ФСС РФ с заявлением о возмещении произведенных расходов с представлением подтверждающих документов **не позднее 15 декабря** текущего года (п. 17 Правил).

Территориальный орган ФСС РФ в течение **5 рабочих дней** со дня приёма от страхователя заявления о возмещении произведённых расходов и подтверждающих документов принимает решение о возмещении за счёт средств бюджета ФСС РФ расходов и производит перечисление средств на расчётный счёт страхователя, указанный в этом заявлении.

| ИЮЛЬ | | | | | | | АВГУСТ | | | | | | | СЕНТЯБРЬ | | | | | | |
|------|----|----|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 29 | 30 | 31 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

| ОКТАБРЬ | | | | | | | НОЯБРЬ | | | | | | | ДЕКАБРЬ | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|
| ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
| | | | | | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 28 | 29 | 30 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Как отчитываться о потраченных средствах финансового обеспечения предупредительных мер

- Страхователь **обращается с заявлением** в территориальный орган ФСС РФ по месту своей регистрации **до 1 августа** текущего календарного года
- Ведёт учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер
- **Ежеквартально** представляет в ФСС РФ **отчёт с представлением Расчёта по форме 4-ФСС**
- Представляет в территориальный орган ФСС РФ документы, подтверждающие произведённые расходы
- **Обращается** в территориальный орган ФСС РФ с заявлением о возмещении произведенных расходов с представлением подтверждающих документов **не позднее 15 декабря** текущего года



123242 Российская Федерация, Москва,
ул. Малая Грузинская, д. 3



Тел./факс
+7 (495) 987-31-50
+7 (495) 987-31-49
доб. 162



E-mail:
r.kamaev@nostroy.ru



www.nostroy.ru