

ПРОТОКОЛ
от 15 июня 2010 года № 8

Совета Общероссийской негосударственной некоммерческой организации
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве
лиц, осуществляющих строительство» (Далее – Совет)

Основание созыва Совета – решение Президента Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (Далее - Национальное объединение строителей) Басина Е.В. (согласно п. 9.20.6. Устава Национального объединения строителей).

Место проведения Совета – г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3, 10 этаж.

Председательствующий на заседании Совета – Президент Национального объединения строителей Басин Е.В. (согласно п. 9.20.7 Устава Национального объединения строителей).

На заседании Совета присутствовали с правом совещательного голоса следующие члены Ревизионной комиссии:

Аристова Л.С. – председатель Ревизионной комиссии Национального объединения строителей, Председатель правления НП «Самарская гильдия строителей», г. Самара;
Кузьмина Т.А. – первый заместитель генерального директора НП «СРО «Межрегиональный Альянс Строительных Предприятий», г. Волгоград;
Медведев С.В. – член Правления НП «Организация строителей Тюменской области», г. Тюмень;
Фролов Б.Л. – президент НП «Столица», г. Москва.

На заседании Совета присутствовали без права голосования следующие лица:

Теличенко В.И. – ректор Московского государственного строительного университета;
Лейбман М.Е. – проректор Московского государственного строительного университета;
Юрьев Е. Л. – Президент Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия»;
Архангельская Е.Л. – Общероссийская общественная организация «Деловая Россия»;
Курамин В.П. – генеральный директор СРО НП «Нефтегазстрой»;
Белюсов А. И. – Координатор СЗАО, Вице-президент СРО НП «Объединение строителей Санкт-Петербурга»;
Лекомцев С.П. – Координатор УФО, президент НП СРО «Гильдия строителей Урала»;
Кузин Д.В. – президент НП «Объединение нижегородских строителей»;
Сухой Н. А. – председатель Совета НП «Объединение строителей в области мелиорации и водного хозяйства»;
Бычков А.В. - исполнительный директор СРО НП «Капитальный ремонт и строительство»;
Алпатов С.Н. – генеральный директор НП «Объединение строителей подземных сооружений, промышленных и гражданских объектов»;
Молчанов Д.К. – генеральный директор ООО «АйСи-Делевопмент»;
Шамузафаров А.Ш. – президент НП «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве»;
Кижель К.Ф. – помощник президента Российского союза строителей;
Грищенко Ю.И., Куршанов Д.Л. – СРО НП ЦРС «ОборонСтрой»;
Маркина Н.Ю. – НП СРО «Союз строительных компаний Урала и Сибири»;
Донских А.А. – директор НП «Первая Национальная Организация Строителей»;
Ивагин Д.А. – председатель Правления НП «Приволжская гильдия строителей»;
Мальцев Н.А. – генеральный директор НП «Профессиональная строительная группа»;

Шапов Н.А. – СРО НП ССР «СпецСтройРеконструкция»;
Викторов М.Ю. – Руководитель Аппарата Национального объединения строителей;
Холопик К.В. – первый заместитель Руководителя Аппарата Национального объединения строителей;

Барина Л.С. – заместитель руководителя Аппарата Национального объединения строителей;

Пугачев С.В. – директор Департамент технического регулирования Национального объединения строителей;

Работники Аппарата Национального объединения строителей.

ОТКРЫТИЕ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА

СЛУШАЛИ: Председательствующего, который сообщил присутствующим, что из двадцати восьми членов Совета для участия в заседании зарегистрировались и получили карточки для голосования двадцать пять (приложение №1), что составляет 89,3 % от общего числа членов Совета.

Заседание Совета считается правомочным, т.к. на нем присутствует более двух третей членов Совета. Председательствующий объявил заседание Совета открытым.

ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ОРГАНОВ

СЛУШАЛИ: Басина Е.В., который предложил избрать членов Счетной комиссии Совета и внес кандидатуры **Аристовой Любови Савельевны и Матюниной Инны Александровны.**

Иных предложений не поступило.

РЕШИЛИ: избрать в состав Счетной комиссии Совета следующих лиц:

1. Аристову Любовь Савельевну (председателя Ревизионной комиссии Национального объединения строителей).

2. Матюнину Инну Александровну (члена Совета Национального объединения строителей).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

О ПОВЕСТКЕ ДНЯ СОВЕТА

СЛУШАЛИ: Председательствующего, который предложил утвердить повестку дня Совета из 11-ти вопросов.

Иных предложений и замечаний не поступило.

РЕШИЛИ: утвердить повестку дня Совета.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

Повестка дня Совета:

1. О Соглашении о сотрудничестве между Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и Национальным объединением строителей.

2. О Меморандуме о сотрудничестве между Международной Ассоциацией Строительных Вузов и Национальным объединением строителей.

3. Об Унифицированных требованиях к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4. Утверждение формы Свидетельства о допуске, установленной приказом Ростехнадзора № 411, формы бланка Свидетельства о допуске, Унифицированной структуры номера Свидетельства о допуске, Унифицированной инструкции о порядке заполнения Свидетельства о допуске и Положения о порядке выдачи, учета, хранения и уничтожения бланков Свидетельств о допуске.

5. О форме Свидетельства о членстве в Национальном объединении строителей.

6. Прием в члены Национального объединения строителей.

7. О комитетах Национального объединения строителей.

8. О координаторах Национального объединения строителей.

9. О системе стандартизации Национального объединения строителей.
10. О системе подтверждения соответствия Национального объединения строителей.
11. Разное.

ПО ВОПРОСУ №1 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О Соглашении о сотрудничестве между Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и Национальным объединением строителей»

РЕШИЛИ: Подписать Соглашение о сотрудничестве между Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и Национальным объединением строителей (приложение № 2).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №2 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О Меморандуме о сотрудничестве между Международной Ассоциацией Строительных Вузов и Национальным объединением строителей»

РЕШИЛИ: Подписать Меморандум о сотрудничестве между Международной Ассоциацией Строительных Вузов и Национальным объединением строителей (приложение № 3).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №3 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Об Унифицированных требованиях к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»

СЛУШАЛИ: Холопика К.В., который доложил о разработанных и одобренных рабочей группой Унифицированных требованиях к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и об итогах рассмотрения Унифицированных требований на заседаниях Комитетов Национального объединения строителей.

РЕШИЛИ:

- 1) Утвердить Унифицированные требования к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (приложение № 4).
- 2) Рекомендовать саморегулируемым организациям утвердить требования к выдаче Свидетельств о допуске в соответствии с унифицированными требованиями к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 3) Рекомендовать Рабочей группе по унификации документов саморегулируемых организаций и Комитетам продолжить работу по совершенствованию унифицированных требований к выдаче Свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №4 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Утверждение формы Свидетельства о допуске, установленной приказом Ростехнадзора № 411, формы бланка Свидетельства о допуске, Унифицированной структуры номера Свидетельства о допуске, Унифицированной инструкции о порядке заполнения Свидетельства о допуске и Положения о порядке выдачи, учета, хранения и уничтожения бланков Свидетельств о допуске»

СЛУШАЛИ: Холопика К.В., который доложил о форме Свидетельства о допуске, утвержденной приказом Ростехнадзора № 411, о разработанных и одобренных рабочей группой форме бланка Свидетельства о допуске, Унифицированной структуры номера Свидетельства о

пуске, Унифицированной инструкции о порядке заполнения Свидетельства о допуске и о Положении о порядке выдачи, учета, хранения и уничтожения бланков Свидетельств о допуске, а также и об итогах рассмотрения указанных документов на заседаниях Комитетов Национального объединения строителей.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить:
 - а) форму Свидетельства о допуске, установленную приказом Ростехнадзора № 411 (приложение № 5);
 - б) форму бланка Свидетельства о допуске, а также образец его заполнения (приложение № 6);
 - в) унифицированную структуру номера Свидетельства о допуске (приложение № 7);
 - г) унифицированную инструкцию о порядке заполнения Свидетельства о допуске (приложение № 8);
 - д) положение о порядке выдачи, учета, хранения и уничтожения бланков Свидетельств о допуске с учетом внесенных поправок (приложение № 9).
2. Одобрить предложения по совершенствованию формы Свидетельства о допуске, направленные в Ростехнадзор тремя Национальными объединениями письмом от 9 июня 2010 года (приложение № 10).
3. Признать утратившей силу унифицированную структуру номера Свидетельства о допуске, утвержденную решением Совета Национального объединения строителей, протокол от 24 декабря 2009 года № 2.
4. Рекомендовать саморегулируемым организациям:
 - а) принять утвержденные Национальным объединением строителей форму Свидетельства о допуске, унифицированную структуру номера Свидетельства о допуске, унифицированную инструкцию о порядке заполнения Свидетельства о допуске;
 - б) осуществлять изготовление бланков Свидетельств о допуске централизованно через Национальное объединение строителей.
5. Аппарату Национального объединения строителей:
 - а) организовать централизованное обеспечение саморегулируемых организаций бланками Свидетельств о допуске, утвержденной формы, в соответствии с Положением о порядке выдачи, учета, хранения и уничтожения бланков Свидетельств о допуске;
 - б) изготовить бланки Свидетельств о допуске на бумаге со степенями защиты, изготовленной ФГУП «Гознак»;
 - в) обеспечить внедрение программного обеспечения для заполнения бланков Свидетельств о допуске саморегулируемыми организациями в соответствии с унифицированной инструкцией о порядке заполнения Свидетельства о допуске до 25 июня 2010 года.
6. Выделить средства по статье «резерв Совета» на изготовление бланков Свидетельств о допуске в размере 2 000 000 рублей.

Голосовали: «за» - 20 голосов, «против» - 3 голоса, «воздержался» - 2 голоса.
Решение принято большинством голосов.

ПО ВОПРОСУ №5 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О форме Свидетельства о членстве в Национальном объединение строителей»

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который внес предложение об утверждении формы Свидетельства о членстве в Национальном объединение строителей.

РЕШИЛИ: Утвердить форму Свидетельства о членстве в Национальном объединение строителей (приложение № 11).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.
Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №6 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Прием в члены Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который внес предложение о приеме в члены Национального объединения строителей 25 саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, подавших заявление о приеме в члены Национального объединения строителей, а также предложил голосовать за всех единым списком.

РЕШИЛИ: Голосовать единым списком.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Мамлеева Р.Ф., который выступил против приема в члены НП «Объединение ремонтно-строительных компаний» (НП «ОРСК»).

СЛУШАЛИ: Мозолевского В.П., который предложил приглашать на заседание Совета руководителей саморегулируемых организаций, подавших заявление о приеме в члены Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: Басина Е.В., который сообщил, что в дальнейшем:

- по новым кандидатам в члены Национального объединения строителей будут информировать членов Совета для получения их отзывов;

- руководителей саморегулируемых организаций, подавших заявление о приеме в члены Национального объединения строителей, будут приглашать на заседание Совета.

РЕШИЛИ: Принять новых членов в состав Национального объединения строителей, согласно поступившим заявлениям (приложение № 12).

Голосовали: «за» - 24 голоса, «против» - 1 голос, «воздержался» - нет.

Решение принято большинством голосов.

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который внес предложение о подтверждении в приеме в члены Национального объединения строителей 16 саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, принятых заочным голосованием 01 апреля 2010 года.

РЕШИЛИ: Подтвердить принятие членов в состав Национального объединения строителей заочным голосованием 01 апреля 2010 года (приложение № 13).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №7 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О Комитетах Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который озвучил предложения по созданию новых Комитетов.

РЕШИЛИ: Создать Комитет по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

РЕШИЛИ: Создать Комитет по строительству объектов обороны безопасности и правопорядка Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 21 голос, «против» - 4 голоса, «воздержался» - нет.

Решение принято большинством голосов.

РЕШИЛИ: Создать Комитет инновационных технологий в строительстве Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 22 голоса, «против» - 3 голоса, «воздержался» - нет.

Решение принято большинством голосов.

РЕШИЛИ: Создать Комитет по информационной политике и международным отношениям Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который доложил о кандидатах, подавших заявление о приеме в члены Комитетов.

РЕШИЛИ: Принять списком в члены Комитетов, согласно поступившим заявлениям:

- 1) в Комитет по транспортному строительству (приложение №14);
- 2) в Комитет по жилищному и гражданскому строительству (приложение №15);
- 3) в Комитет по промышленному строительству (приложение №16);
- 4) в Комитет по строительству объектов энергетики и электросетевого хозяйства (приложение №17);
- 5) в Комитет по строительству объектов нефтегазового комплекса (приложение №18);
- 6) в Комитет по профессиональному образованию (приложение №19);
- 7) в Комитет по страхованию и финансовым рискам (приложение №20);
- 8) в Комитет по поддержке малого бизнеса (приложение №21);
- 9) в Комитет по регламенту (приложение №22);
- 10) в Комитет по обустройству и устойчивому развитию сельских территорий (приложение № 23);
- 11) в Комитет по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений (приложение № 24);
- 12) в Комитет по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий (приложение №25);
- 13) Комитет по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры (приложение №26).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который доложил о разработанных Положениях о каждом Комитете.

РЕШИЛИ: Утвердить Положения следующих Комитетов:

- 1) Комитета по транспортному строительству (приложение №27);
- 2) Комитета по жилищному и гражданскому строительству (приложение №28);
- 3) Комитета по промышленному строительству (приложение №29);
- 4) Комитета по строительству объектов энергетики и электросетевого хозяйства (приложение №30);
- 5) Комитета по строительству объектов нефтегазового комплекса (приложение №31);
- 6) Комитета по профессиональному образованию (приложение №32);
- 7) Комитета по страхованию и финансовым рискам (приложение №33);
- 8) Комитета по поддержке малого бизнеса (приложение №34);
- 9) Комитета по регламенту (приложение №35);
- 10) Комитета по обустройству и устойчивому развитию сельских территорий (приложение № 36);
- 11) Комитета по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений (приложение № 37);
- 12) Комитета по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий (приложение №38);
- 13) Комитета по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры (приложение №39).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который доложил о проведенных заседаниях Комитетов, и внес свои предложения по Председателям Комитетов.

РЕШИЛИ: Избрать списком председателями Комитетов:

- 1) Комитета по промышленному строительству - Недорезова Сергея Михайловича;
- 2) Комитета по поддержке малого бизнеса - Молчанова Дмитрия Константиновича;
- 3) Комитета по обустройству и устойчивому развитию сельских территорий - Сухого Николая Авксентьевича;
- 4) Комитета по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий - Мхитаряна Юрия Ивановича;
- 5) Комитет по освоению подземного пространства - Александрова Вадима Николаевича;
- 6) Комитета по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры - Бычкова Андрея Викторовича.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который доложил о поступившем предложении Комитета по жилищному и гражданскому строительству о передачи ему предметов ведения Комитета по промышленному строительству.

РЕШИЛИ: Предложение Комитета по жилищному и гражданскому строительству о передачи ему предметов ведения Комитета по промышленному строительству оставить без удовлетворения.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: Опекунова В.С., который доложил предложение Комитета по профессиональному образованию об изменении порядка исключения членов Комитета: решением Комитета, а не Совета.

РЕШИЛИ: Исключительно Совет может принять решение об исключении члена из состава Комитета.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №8 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О координаторах Национального объединения строителей».

СЛУШАЛИ: Викторова М.Ю., который доложил о кандидатурах на должность координаторов Национального объединения строителей, о проведенных координационных совещаниях по Центральному федеральному округу и городу Москве, а также предложил выделить из Северо-западного федерального округа город Санкт-Петербург.

СЛУШАЛИ: Белоусова А.И., который попросил не рассматривать вопрос о назначении координатором Шубарева М.В. в его отсутствие, по его просьбе.

РЕШИЛИ: Избрать координатором по итогам проведения собрания саморегулируемых организаций по Приволжскому федеральному округу Кузина Дмитрия Викторовича

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

РЕШИЛИ: Выделить из Северо-западного федерального округа город Санкт-Петербург.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

СЛУШАЛИ: **Викторова М.Ю.**, который доложил о проекте Положения о координаторе и о предложениях к Положению **Белоусова А. И.**

СЛУШАЛИ: **Басина Е.В.**, который сообщил, что необходимо указать в Положении, что Председатель координационного совета федерального округа или города Москвы и Санкт-Петербурга автоматически является координатором.

СЛУШАЛИ: **Лекомцева С.П.**, который внес поправки к Положению, в частности предложил добавить в права Координатора: право вносить предложения о поощрении и наказании руководителей саморегулируемых организаций.

РЕШИЛИ: Утвердить Положение о координаторе с учетом поправок (Приложение № 40).

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №9 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О системе стандартизации Национального объединения строителей» и ПО ВОПРОСУ №10 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О системе подтверждения соответствия Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: **Баринову Л.С.**, которая доложила о необходимости создания единой системы стандартизации Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: **Пугачева С.В.**, который доложил о необходимости создания системы оценки соответствия продукции, работ и услуг в строительстве в рамках Национального объединения строителей.

СЛУШАЛИ: **Хвоинского Л.А.**, который сообщил об опыте разработки стандартов силами саморегулируемой организации по профилю деятельности, о необходимости установления порядка разработки, оформления и изменения стандартов.

СЛУШАЛИ: **Матюнину И.А.**, которая сообщила о противоречиях при разработке стандартов саморегулируемыми организациями самостоятельно в отсутствие единой системы стандартизации.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию по созданию систем стандартизации и оценки соответствия Национального объединения строителей.

2. Аппарату Национального объединения строителей до следующего заседания Совета продолжить обсуждение предложений по созданию систем стандартизации и оценки соответствия Национального объединения строителей с членами Совета Объединения, профильными Комитетами Объединения, координаторами (председателями координационных советов) по округам.

3. Аппарату Национального объединения в срок до 01.09.2010г. провести опрос среди СРО – членов Объединения, Комитетов Объединения и координаторов (председателей координационных советов) по округам о состоянии дел по стандартизации, приоритетных направлениях работ по стандартизации и предложениях в план работ по стандартизации в рамках Национального объединения строителей.

4. Аппарату Национального объединения в срок до 01.09.2010 г. разработать методические рекомендации по разработке, оформлению и обозначению стандартов СРО.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

ПО ВОПРОСУ №11 ПОВЕСТКИ ДНЯ «Разное»

По подпункту №11.1. «О почетной грамоте Национального объединения строителей»

СЛУШАЛИ: **Викторова М.Ю.**, который предложил наградить почетной грамотой Национального объединения строителей Сидорова Анатолия Федоровича (анкета – Приложение № 41).

РЕШИЛИ: Наградить почетной грамотой Национального объединения строителей Сидорова Анатолия Федоровича.

Голосовали: «за» - 25 голосов, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

По подпункту №11.2. «О председателе Комитета по регламенту»

СЛУШАЛИ: **Басина Е.В.**, который предложил освободить Мозолевского В.П. от должности Председателя Комитета по регламенту Национального объединения строителей.

РЕШИЛИ: Освободить Мозолевского В.П. от должности Председателя Комитета по регламенту Национального объединения строителей.

Голосовали: «за» - 20 голосов, «против» - 2 голоса, «воздержался» - 3 голоса.

Решение принято большинством голосов.

СЛУШАЛИ: **Басина Е.В.**, который предложил рассмотреть кандидатуры на должность Председателя Комитета по регламенту Национального объединения строителей: Маршева Альберта Николаевича и Павлюченко Валентина Михайловича.

РЕШИЛИ: Принять в члены и избрать Председателем Комитета по регламенту Национального объединения строителей Маршева Альберта Николаевича (анкета – Приложение № 42).

Голосовали: «за» - 24 голоса, «против» - нет, «воздержался» - 1 голос.

Решение принято большинством голосов.

**Председательствующий на
заседании Совета**



Е.В. Басин

Список Членов Совета, принявших участие в заседании Совета Национального объединения строителей 15.06.2010г.

№	ФИО	Должность
1.	Басин Ефим Владимирович	Президент «Межрегиональное объединение строителей», г. Москва
2.	Бобров Александр Витальевич, представитель по Доверенности Кутуев Тагир Керимович	Генеральный директор «Инжспецстрой», г. Санкт-Петербург
3.	Глушков Антон Николаевич	Председатель правления «Объединение строителей Красноярского края, Красноярский край, г. Красноярск
4.	Десярев Федор Лукич, представитель по Доверенности Десятков Юрий Васильевич	Председатель Правления «Союз строительных компаний Южного Урала», г. Челябинск
5.	Дьяков Иван Григорьевич	Генеральный директор «Межрегиональное объединение лифтовых организаций», г. Москва
6.	Ишин Александр Васильевич	Президент «СТОЛИЧНОЕ СТРОИТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ», г. Москва
7.	Кудрявцев Петр Михайлович, представитель по Доверенности Леонова Анна Геннадьевна	Руководитель Правления «Строительный Комплекс Вологодчины», г. Череповец, Вологодская область
8.	Куманяев Николай Васильевич	Генеральный директор «Межрегиональное объединение организаций специального строительства», г. Москва
9.	Куровский Эдуард Николаевич, представитель по Доверенности Кудрявцева Елена Львовна	Директор «Строительный союз Калининградской области», г. Калининград
10.	Ланидус Азарий Абрамович	Председатель Совета «Первая Национальная Организация Строителей», г. Москва
11.	Мамлеев Рашид Фаритович	Президент «Союз строителей Республики Башкортостан», Республика Башкортостан, г. Уфа
12.	Матюнина Инна Александровна	Генеральный директор «Союз строителей» Московской области «Мособлстройкомплекс», г. Долгопрудный, Московская область
13.	Мозолевский Валерий Павлович	Генеральный директор НП СРО «Сахалинское региональное объединение строителей», г. Южно-Сахалинск
14.	Опекуннов Виктор Семенович	Президент «СОЮЗАТОМСТРОЙ», г. Москва
15.	Руднев Александр Федорович	Председатель Совета НП «Строители Волгоградской области», г. Волгоград
16.	Семенов Сергей Федорович	Председатель Правления НП «Профессиональная строительная группа»
17.	Суруда Виктор Борисович	Председатель Совета «Строители Свердловской области», г. Екатеринбург
18.	Тутаришев Батербий Зульевич	Председатель Совета «Региональное объединение строителей Кубани», г. Краснодар
19.	Фокин Михаил Гаврилович	Президент «Алтайские строители», Алтайский край, г. Барнаул
20.	Фоматин Валерий Борисович	Генеральный директор «ЮграСтрой» Ханты-Мансийский АО, г. Ханты-Мансийск
21.	Халитов Рим Шафикович	Президент «Содружество строителей Республики Татарстан», Республика Татарстан, г. Казань
22.	Хвоинский Леонид Адамович	Генеральный директор «СОЮЗДОРСТРОЙ», г. Москва
23.	Шаккум Мартин Люцианович	Председатель Комитета Государственной думы по строительству и земельным отношениям
24.	Шахбанов Али Раширович	Генеральный директор НП СРО «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа», г. Махачкала
25.	Яковлев Владимир Анатольевич	Президент Российского союза строителей, г. Москва



ОБЩЕРОССИЙСКАЯ
ОБЩЕСТВЕННАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ **ДЕЛОВАЯ
РОССИЯ**

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

Москва

« 15 » июня 2010 года

Национальное объединение строителей в лице Президента Басина Ефима Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общероссийская общественная организация «Деловая Россия» в лице Президента Юрьева Евгения Леонидовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в целях развития сотрудничества и координации совместной деятельности, руководствуясь принципами равноправия и взаимовыгодного сотрудничества, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Стороны ставят своей целью развитие сотрудничества, связанного с совершенствованием экономико-правовых отношений субъектов инвестиционно-строительной деятельности, развитием института саморегулирования как важнейшего рыночного механизма в области инвестиционно-строительной деятельности, организацией взаимодействия по следующим направлениям:

- 1.1. улучшение инвестиционного климата в строительной сфере, развитие взаимодействия строительного бизнеса с органами государственной власти, расширение взаимодействия строительной сферы со смежными секторами бизнеса;

- 1.2. развитие программ строительства массового доступного жилья; развитие малоэтажного строительства;
- 1.3. повышение эффективности работы строительных организаций; модернизация и повышение технологического уровня строительства, обеспечение безопасности строительства зданий и сооружений;
- 1.4. участие в деятельности Национального союза саморегулируемых организаций, создаваемого «Деловой Россией»;
- 1.5. оказание поддержки и содействия саморегулируемым организациям и лицам, осуществляющим строительство, по совместному изучению опыта в области инвестиционно-строительной и градостроительной деятельности, разработке эффективных механизмов повышения качества и безопасности капитального строительства, достижения максимальной защиты прав потребителей (заказчиков) работ (услуг), оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- 1.6. участие в подготовке правовых актов в области строительной деятельности;
- 1.7. разработка учебных программ и методик обучения специалистов строительного комплекса, взаимодействие при разработке унифицированных требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- 1.8. организация консультаций лиц, осуществляющих строительство, по вопросам саморегулирования и членства в саморегулируемых организации;
- 1.9. проведение совместных конференций, семинаров, совещаний, «круглых столов»;
- 1.10. участие в работе комитетов и рабочих групп, образуемых Сторонами;
- 1.11. всесторонний обмен информацией, в том числе формирование информационных баз данных и взаимодействие официальных сайтов Сторон.

Для целей реализации настоящего Соглашения Стороны активно взаимодействуют с заинтересованными федеральными и региональными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, образовательными учреждениями, профессионально-творческими и общественными организациями, специализированными научно-

исследовательскими, строительными, проектными, инженерно-изыскательскими и иными организациями, работающими в сфере строительства.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Стороны обеспечивают выполнение надлежащим образом своих обязательств по данному Соглашению.

2.2. При возникновении споров и разногласий между Сторонами по вопросам, возникающим в ходе реализации (исполнения) настоящего Соглашения, Стороны берут на себя обязательства по их разрешению путем переговоров.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

3.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение, но не ранее чем через месяц с даты письменного уведомления другой Стороны о намерении расторгнуть настоящее Соглашение.

3.3. Прекращение действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших из отдельных гражданско-правовых сделок в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

3.4. Установленные настоящим Соглашением взаимоотношения могут быть изменены или дополнены по согласованию Сторон с оформлением дополнительного Соглашения, подписываемого каждой из Сторон.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Вся деятельность, проводимая в рамках настоящего Соглашения, осуществляется по взаимному согласию Сторон и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Стороны имеют равные права во всех вопросах организации и осуществления всех совместных инициатив, которые будут реализовываться на взаимовыгодной основе.

4.2. Настоящее Соглашение не затрагивает прав и обязательств каждой из Сторон, вытекающих из других договоров, участниками которых они

являются и не порождают каких либо имущественных и финансовых обязательств между Сторонами.

4.3. Взаимоотношения (взаиморасчеты) Сторон между собой и (или) третьими лицами в рамках настоящего Соглашения, которые носят характер гражданско-правовых сделок, должны быть оформлены отдельными договорами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Условия настоящего Соглашения и вся информация о деятельности любого иного связанного с ним лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Национальное объединение строителей

Юридический адрес:
123001, г. Москва, ул. Большая Садовая, д.
8, стр. 1

Фактический адрес:
123242, Москва, ул. Малая Грузинская, дом
3, корпус 4, этаж 10
Телефон (495) 987-31-50
ИНН 7710478130
КПП 771001001

Банковские реквизиты:
р/сч 40703810101300000043
в ОАО «АЛЬФА-БАНК»
г. Москва
БИК 044525593
к/сч 30101810200000000593
ОГРН 1097799041482

Общероссийская общественная организация «Деловая Россия»

Адрес: 123610, г.Москва,
Краснопресненская наб., д.12, подъезд 7,
офис 202.

ИНН 772 225 733 6
КПП 770 301 001
Рас. счет 407 038 107 000 800 172 72 в ОАО
АКБ «Пробизнесбанк»
г.Москва
Кор.счет 301 018 106 000 000 009 86
БИК 044 525 986
ОГРН 1027746002954

От Национального
объединения строителей

Президент
Е.В.Басин

От Общероссийской общественной
организации «Деловая Россия»

Президент
Е.Л.Юрьев

МЕМОРАНДУМ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
между Международной Ассоциацией Строительных Вузов
и Национальным объединением саморегулируемых организаций
в сфере строительства

Международная Ассоциация Строительных Вузов (АСВ) в лице Президента Валерия Ивановича Теличенко, действующего на основании Устава АСВ, и Национальное объединение саморегулируемых организаций в сфере строительства (НОСТРОЙ) в лице Президента Ефима Владимировича Басина, действующего на основании Устава НОСТРОЙ, далее именуемые Сторонами,

- исходя из стоящей перед системой саморегулирования цели обеспечения компетентного выполнения работ в сфере строительства, в первую очередь, работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства,

- отмечая актуальность решения стоящей перед саморегулируемыми организациями (СРО) задачи повышения качества строительства в целом и, соответственно, разработки и соотнесения правил и стандартов, обязательных для выполнения всеми участниками инвестиционно-строительного процесса, с действующим законодательством,

- желая содействовать расширению образовательного, научно-технического, информационного и делового сотрудничества между вузами АСВ и организациями-членами НОСТРОЙ,

договорились заключить настоящий Меморандум о нижеследующем.

Статья 1

Настоящий Меморандум определяет рамочные условия, которыми договаривающиеся стороны намерены руководствоваться, реализуя сотрудничество в организации совместной деятельности.

Статья 2

Договаривающиеся Стороны подтверждают в качестве стратегических целей взаимодействия:

- **Создание инновационной системы непрерывного строительного профессионального образования мирового уровня**, способной опережающими темпами обеспечить удовлетворение кадровых потребностей страны в решении задач научного и высокотехнологичного развития строительства.

- **Разработка системы координации и управления научными исследованиями в отрасли**, способной обеспечить устойчивый технологический прогресс в строительстве.

- **Обеспечение системного подхода и средств реализации технологий**, способных инициировать и развивать интеграционные процессы

фундаментальной и прикладной строительной науки, всех уровней образования и профессиональной деятельности.

Статья 3

Для системной реализации стратегических целей взаимодействия договаривающиеся Стороны выражают заинтересованность в совместном решении следующих задач:

3.1. Идентификация потребности в обучении кадров строительной отрасли

Основой для разработки системы непрерывного строительного профессионального образования должен явиться всесторонний анализ кадрового состава организаций строительной отрасли с точки зрения выявления:

- Базового образовательного уровня специалистов;
- Имеющихся профессиональных компетенций;
- Потенциал и распределение кадрового состава отрасли по направлениям деятельности;
- Потенциал и распределение кадрового состава отрасли по должностным уровням.

Исходя из полученных данных, может быть сформирован заказ строительной отрасли (НОСТРОЙ) образовательному сообществу (АСВ) на организацию эффективного профессионального обучения, отвечающего реальным потребностям инвестиционно-строительной сферы.

Стороны признают необходимость обеспечения содержательной основы для непрерывности и преемственности строительного образования в системе «колледж - вуз - производство», реализации единства учебно-методического обеспечения образовательного процесса, создания новых дисциплин и интегративных курсов, разработки для них современных учебных планов, рабочих программ и другого методического обеспечения.

3.2. Предаттестационная подготовка и профессиональная аттестация специалистов и служащих в системе саморегулируемых организаций строительной отрасли

Профессиональная аттестация и подготовка к ней сотрудников СРО должны проводиться по конкретным видам работ, влияющим на безопасность объектов капитального строительства с учетом должностного и квалификационного уровня учащихся. Профессиональная аттестация должна рассматриваться как основа для проверки конкретных знаний нормативных и иных требований по подготовке и выполнению определенного вида работ.

Для организации профессиональной аттестации и подготовки к ней в системе СРО необходимо решение комплекса вопросов, связанных с разработкой типовых модулей тестовых систем и вопросов, типовых требований к формам и методам проверки знаний учащихся, формам и методам подготовки учащихся к аттестации и т.д.

3.3. Организация повышения квалификации руководителей, специалистов и служащих в системе саморегулируемых организаций строительной отрасли

Повышение квалификации сотрудников СРО должно вестись по направлениям деятельности строительных организаций с учетом должностного положения и квалификационного уровня учащихся. Повышение квалификации должно рассматриваться как основа для расширения профессионального кругозора работников, освоения инновационных методов компетентного решения профессиональных задач, в первую очередь, влияющих на безопасность строительства как при выполнении работ, так и при последующей эксплуатации объектов.

Для организации повышения квалификации в системе СРО необходимо решение комплекса вопросов, связанных с разработкой типовых модулей образовательных программ, типовых требований к формам и методам обучения, образовательным учреждениям, имеющим право осуществлять учебный процесс, к подтверждающим обучение документам и т.д.

3.4. Организация профессиональной переподготовки руководителей, специалистов и служащих в системе саморегулируемых организаций строительной отрасли

Профессиональная переподготовка должна проводиться с целью получения работниками строительных организаций дополнительных знаний, навыков и умений для выполнения нового вида профессиональной деятельности, получения дополнительной квалификации. В качестве профессиональной переподготовки может также рассматриваться получение второго высшего образования.

Профессиональная переподготовка должна являться основой для формирования кадровой базы специалистов отрасли с учетом требований к квалификации работников для допуска к выполнению работ, влияющих на безопасность объектов капитального строительства.

3.5. Профессиональная подготовка высших руководителей в системе саморегулируемых организаций строительной отрасли

Профессиональная подготовка высшего руководства должна обеспечить профессиональные возможности высшего звена организаций отрасли адаптировать традиционные управленческие технологии к изменениям микро- и макроэкономической ситуации в соответствии с самыми высокими международными стандартами, предусмотренными форматом "МВА в строительстве" ("Мастер делового администрирования").

Стороны признают необходимость реализации программы системного обучения профессиональной управленческой элиты для отрасли, без чего невозможна успешная конкуренция на международном строительном рынке.

3.6. Использование научного потенциала для эффективного трансферта в строительную отрасль инновационных достижений науки и образования

Эффективное использование научного потенциала должно базироваться на создании пояса инновационных предприятий в целях практического

применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности на строительный рынок, а также обеспечения реализации инновационных идей и проектов выпускников вузов.

Стороны признают необходимость интеграции науки, образования и венчурной практики на основе полной реализации научного и творческого потенциала сотрудников вузов, осуществляющих подготовку по специальностям строительного профиля (АСВ); развития приоритетных исследовательских направлений отраслевой и академической науки, коммерциализации и внедрения технологий в реальный сектор экономики (НОСТРОЙ).

Научный потенциал Сторон должен быть востребован при развитии правового и технического регулирования в строительной сфере путем экспертной и нормативно-правовой поддержки:

- при разработке и сопровождении технических регламентов, стандартов всех уровней, сводов правил строительства, стандартов строительных организаций и предприятий стройиндустрии;
- в решении проблем: технического регулирования и юриспруденции в строительстве, метрологии, стандартизации и сертификации, экологической экспертизы и оценки воздействий на окружающую среду, экологического менеджмента и маркетинга, безопасности жизнедеятельности, в том числе безопасности труда в строительстве;
- при разработке, внедрении и оценке соответствия систем качества строительных организаций, в том числе саморегулируемых, международным стандартам ISO 9000; 14000; 18000 и 19000;
- при разработке и научном сопровождении комплексных и целевых программ;
- при разработке и внедрении программ качества и руководств по качеству саморегулируемых организаций в области строительства;
- при разработке системы управления охраной труда в строительных организациях.

Статья 4

Договаривающиеся Стороны пришли к соглашению о том, что при решении совместных задач, перечисленных в настоящем Меморандуме, НОСТРОЙ берет на себя роль координатора со стороны строительного сообщества, АСВ - роль координатора со стороны образовательного сообщества. Решение профессиональных вопросов в сфере обучения (повышения квалификации, переподготовки, аттестации) руководителей, специалистов и служащих в системе СРО в строительной отрасли должно проводиться совместно с Учебно-методическим объединением (УМО) высших учебных заведений Российской Федерации в области строительства.

Статья 5

Финансовые и организационные вопросы реализации конкретных проектов будут обсуждаться и согласовываться в рамках отдельных двусторонних протоколов.

Статья 6

Договаривающиеся Стороны назначат ответственных лиц для координации вопросов двустороннего сотрудничества.

Статья 7

Меморандум вступает в силу с момента его подписания сроком на 3 года и будет автоматически продлеваться на последующий трехлетний период в случае, если одна из договаривающихся сторон не уведомит другую сторону не менее чем за шесть месяцев до истечения соответствующего срока о своем намерении прекратить действие настоящего Меморандума.

Настоящий Меморандум составлен на русском языке в двух экземплярах, причем каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

От Международной Ассоциации
Строительных Вузов

От Национального объединения
саморегулируемых организаций в
сфере строительства

Президент

Президент

_____ В.И.Теличенко

_____ Е.В.Басин

" " _____ 2010 г.

" " _____ 2010 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федеральной службы
по экологическому,
технологическому
и атомному надзору
от «24» мая 2010 г.
№ 411

(Форма)

Саморегулируемая организация

_____ вид саморегулируемой организации

_____ полное наименование саморегулируемой организации, адрес, регистрационный номер в государственном реестре

_____ саморегулируемых организаций

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**о допуске к определенному виду или видам работ, которые
оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства**

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Выдано члену саморегулируемой организации

_____ полное наименование юридического лица; ИНН, ОГРН, адрес местонахождения; фамилия, имя, отчество

_____ индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН, место жительства, дата рождения индивидуального предпринимателя

Основание выдачи Свидетельства:

_____ наименование органа управления саморегулируемой организации

_____ номер протокола, дата заседания

Настоящим Свидетельством подтверждается допуск к работам, указанным в приложении к настоящему Свидетельству, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Начало действия с «__» _____ 20__ г.

Свидетельство без приложений недействительно.

Свидетельство выдано без ограничения срока и территории его действия.

Свидетельство выдано взамен ранее выданного _____

_____ должность

_____ подпись
М.П.

_____ фамилия, инициалы

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Свидетельству о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

ПЕРЕЧЕНЬ

видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и о допуске к которым член _____

_____ полное наименование

имеет Свидетельство

_____ саморегулируемой организации, полное наименование члена саморегулируемой организации

№	Наименование вида работ	Отметка о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации

_____ должность

_____ подпись

_____ фамилия, инициалы

Примечание: Виды работ указываются в соответствии с Перечнем видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 624 (зарегистрирован в Минюсте России 15 апреля 2010 г., регистрационный № 16902).



000000

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол № 8 от 15.06.2010

**Унифицированная структура
номера Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние
на безопасность объектов капитального строительства**

Номер Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, состоит из пяти групп знаков, разделенных дефисом:

XXXX.XX-20XX-XXXXXXXXXXXXX-C-XXX

Первая группа разделена точкой на две подгруппы:

- первая подгруппа – четыре знака – порядковый номер Свидетельства, присваиваемый саморегулируемой организацией при его выдаче;

- вторая подгруппа – два знака – суммарное количество выданных Свидетельств данной организации в связи с изменениями.

Вторая группа - четыре знака – год выдачи первого Свидетельства;

Третья группа - десять или двенадцать знаков – номер ИНН юридического лица (десять знаков) или индивидуального предпринимателя (двенадцать знаков).

Четвертая группа - буква «С» - означает сферу строительства.

Пятая группа - три знака – номер учетной записи саморегулируемой организации в государственном реестре саморегулируемых организаций.

Утверждено
решением Совета НОСТРОЙ,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

Инструкция
о порядке заполнения Свидетельства о допуске к работам, которые
оказывают влияние на безопасность объектов капитального
строительства

I. Общие положения

1. Заполнение Свидетельства осуществляется саморегулируемой организацией на бланке, соответствующем форме бланка Свидетельства, утвержденной Советом Национального объединения строителей. В верхней срединной части рамки бланка Свидетельства наносится эмблема (фирменный знак) саморегулируемой организации в виде голограммы или в иной форме.

2. Заполнению на главной странице Свидетельства подлежат:

2.1. шапка Свидетельства;

2.2. наименование, дата выдачи и номер Свидетельства;

2.3. данные о получателе Свидетельства;

2.4. основание выдачи Свидетельства;

2.5. сведения о начале, сроке и территории действия Свидетельства и обязательном наличии приложения;

2.6. номер ранее выданного Свидетельства (в случае, если оно выдавалось);

2.7. должность, подпись, фамилия и инициалы лица, уполномоченного подписывать Свидетельство.

3. Заполнению в приложении к Свидетельству подлежат:

3.1. дата выдачи Свидетельства;

3.2. номер Свидетельства, составной частью которого является приложение;

3.3. наименование приложения с указанием полного наименования получателя Свидетельства;

3.4. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и о допуске к которым член саморегулируемой организации имеет Свидетельство;

3.5. должность, подпись, фамилия и инициалы лица, уполномоченного подписывать Свидетельство.

4. При формировании текста заполнения бланка Свидетельства устанавливаются следующие поля страницы: левое и правое поля – 2 см, верхнее – 4.5 см, нижнее – 2 см.

5. Свидетельство заполняется шрифтом Times New Roman. Размеры шрифтов в настоящей Инструкции указаны рекомендательно и в случае необходимости могут быть изменены.

6. Указание в настоящей Инструкции необходимости соблюдения интервалов между заполняемыми элементами означает, что размер интервала не должен быть менее 1,5 пт.

7. Образец заполнения Свидетельства и приложения к нему в соответствии с настоящей Инструкцией прилагается.

8. Свидетельство и приложение к нему, состоящее из нескольких листов, прошивается и заверяется на обороте последнего листа текстом «прошито, пронумеровано, скреплено печатью ____ листов», подписью уполномоченного лица и печатью саморегулируемой организации, с указанием должности и расшифровки подписи, даты подписания. Листы нумеруются в правом верхнем углу.

9. При заполнении Свидетельства не допускается зачеркиваний, исправлений и подчисток. Свидетельство, заполненное с ошибками подлежит замене.

10. Бланк Свидетельства и Приложение к нему заполняется на одной стороне, оборотная сторона не заполняется.

II. Шапка Свидетельства

11. В шапке Свидетельства указывается вид саморегулируемой организации, полное наименование, адрес саморегулируемой организации, регистрационный номер в государственном реестре саморегулируемых организаций. Текст шапки Свидетельства размещается с выравниванием по центру.

12. В первой строке указывается вид саморегулируемой организации – «Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство». Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

13. Строкой ниже указывается полное наименование саморегулируемой организации в соответствии с Уставом саморегулируемой организации. Для организаций, у которых в наименовании отсутствуют слова «саморегулируемая организация», допускается перед наименованием добавление слов «саморегулируемая организация».

14. Слова «Некоммерческое партнерство» размещаются на отдельной строке. Размер шрифта – 12, начертание – обычное. Последующие слова наименования саморегулируемой организации размещаются с новой строки. Размер шрифта – 14, начертание – полужирное.

15. Адрес саморегулируемой организации размещается с новой строки и указывается в соответствии с Уставом саморегулируемой организации. Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

16. Регистрационный номер в государственном реестре саморегулируемых организаций указывается в соответствии с решением Ростехнадзора о внесении сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций. Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

III. Наименование, дата выдачи и номер Свидетельства

17. Наименование Свидетельства размещается с межстрочным интервалом от шапки. Текст наименования Свидетельства размещается с выравниванием по центру.

18. На первой строке размещается слово «СВИДЕТЕЛЬСТВО». Все буквы – прописные. Размер шрифта – 36, начертание – полужирное.

19. Слова «о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» размещаются с новой строки. Размер шрифта – 12, начертание – полужирное.

20. С новой строки указывается дата выдачи и номер Свидетельства в одной строке, с выравниванием: дата – по левому краю, номер – по правому краю.

21. Дата выдачи Свидетельства, включающая в себя число, месяц и год, указывается: число – цифрами (два знака), в кавычках; месяц – прописью, год - цифрами (четыре знака) с сокращением слова «год» до буквы «г». Размер шрифта - 12, начертание - обычное.

22. Номер Свидетельства состоит из пяти групп знаков, значение которых должно соответствовать унифицированной структуре номера Свидетельства, утвержденной Советом Национального объединения строителей. Размер шрифта – 14, начертание – полужирное.

IV. Данные о получателе Свидетельства

23. Данные о получателе Свидетельства размещаются с одним межстрочным интервалом от даты выдачи Свидетельства.

24. Данные о получателе Свидетельства включают в себя наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), ИНН, ОГРН юридического лица (ОГРНИП индивидуального предпринимателя), адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя), дату рождения (для индивидуального предпринимателя).

25. Слова «Выдано члену саморегулируемой организации» вносятся с выравниванием по левому краю. Размер шрифта - 12, начертание – обычное. Далее следующей строке вносится полное наименование

юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) – получателя Свидетельства с выравнением по центру. Размер шрифта - 12, начертание – полужирное, прописными буквами. Наименование юридического лица должно соответствовать его наименованию в учредительных документах.

26. Ниже наименования лица вносятся его ИНН, ОГРН (ОГРНИП) и адрес, с выравнением по центру. Размер шрифта – 9, начертание - обычное. Адрес юридического лица должен соответствовать адресу, указанному в его учредительных документах. Адрес индивидуального предпринимателя должен соответствовать адресу, указанному в Свидетельстве о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Для индивидуального предпринимателя указывается также дата рождения.

27. В случае если получателем Свидетельства является иностранное юридическое лицо внесению в Свидетельство подлежат следующие данные о нем: полное наименование, регистрационный номер, дата регистрации и наименование регистрирующего органа в стране регистрации (инкорпорации), адрес (место нахождения) в стране регистрации (инкорпорации). В случае наличия у иностранного юридического лица филиала или представительства на территории Российской Федерации, дополнительно вносятся следующие сведения: ИНН филиала (представительства), адрес места нахождения филиала (представительства) на территории Российской Федерации. Указанные данные в Свидетельстве заполняются на русском языке согласно документам, перевод которых на русский язык заверен в установленном порядке.

V. Основание выдачи Свидетельства

28. Данные об основании выдачи Свидетельства размещаются с одним межстрочным интервалом от данных о получателе Свидетельства.

29. Слова «Основание выдачи Свидетельства» размещаются без отступа, с выравнением по ширине. Размер шрифта – 12, начертание – обычное.

30. В качестве основания выдачи Свидетельства указывается, каким органом саморегулируемой организации принято решение о выдаче (внесении изменений) Свидетельства с указанием номера протокола и даты принятия решения. Текст размещается с выравнением по ширине. Размер шрифта – 12, начертание – полужирное.

VI. Сведения о начале, сроке и территории действия Свидетельства и обязательном наличии приложения

31. Каждый пункт указанных в разделе сведений размещается с новой строки с отступом от левого края – 1,25 см с выравнением по ширине.

32. Через два межстрочных интервала от данных об основании выдачи Свидетельства размещаются слова:

«Настоящим Свидетельством подтверждается допуск к работам, указанным в приложении к настоящему Свидетельству, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства». Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

33. Слова «Начало действия с «__» _____ 20__ г.» размещаются ниже с одним межстрочным интервалом. Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

34. Начало срока действия Свидетельства заполняется в соответствии с датой принятия решения саморегулируемой организацией о выдаче Свидетельства своему члену. Соответствующая дата, включающая в себя число, месяц и год, указывается: число – цифрами (два знака), месяц – прописью, год – цифрами (четыре знака).

35. С одним межстрочным интервалом ниже размещаются сведения об условиях действительности Свидетельства в следующей формулировке:

- «Свидетельство без приложения недействительно»;

- «Свидетельство действительно без ограничения срока и территории его действия».

Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

VII. Номер ранее выданного Свидетельства

36. Строка «Свидетельство выдано взамен ранее выданного» располагается с межстрочным интервалом от Сведений о начале, сроке и территории действия Свидетельства и обязательном наличии приложения с отступом от левого края – 1,25 см. Размер шрифта – 10, начертание – обычное. В строке указывается номер последнего Свидетельства, в которое были внесены изменения.

VIII. Должность, подпись, фамилия и инициалы лица, уполномоченного подписывать Свидетельство

37. Должность уполномоченного лица, которому предоставлено в соответствии с решением саморегулируемой организации право подписи Свидетельства, располагается с левого края бланка без отступа. Далее в этой же строке подчеркиванием обозначается место подписи уполномоченного лица, а также фамилия и инициалы. Размер шрифта – 12, начертание – обычное.

38. На следующей строке под линией подчеркивания размещается слово «подпись». Размер шрифта - 9, начертание - надстрочное.

39. С одним межстрочным интервалом от строки с подписью уполномоченного лица размещаются буквы «МП» с отступом от левого края – 5 см. Размер шрифта – 12, начертание - обычное.

IX. Заполнение Приложения

40. Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» размещается в верхнем правом углу. Размер шрифта – 12, начертание – обычное, буквы - прописные.

41. Тримя межстрочными интервалами ниже размещаются слова «к Свидетельству о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» с выравнением по правому краю. Размер шрифта – 12, начертание – обычное.

42. Строкой ниже указывается дата, в соответствии с датой выдачи Свидетельства. Размер шрифта – 12, начертание – обычное.

43. Строкой ниже указывается (дублируется) номер Свидетельства, к которому прикладывается приложение. Размер шрифта – 12, начертание – обычное.

44. С одним межстрочным интервалом заполняется наименование приложения. В первой строке размещается слово «ПЕРЕЧЕНЬ». Буквы – прописные с выравнением по центру. Размер шрифта – 14, начертание - полужирное.

45. Строками ниже с выравнением по центру размещаются слова «видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и о допуске к которым член _____ имеет Свидетельство». Размер шрифта - 14, буквы – строчные, начертание - полужирное. Внутри данного полужирного текста на месте подчеркивания размещается полное наименование члена саморегулируемой организации (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя). Размер шрифта – 14, начертанием – обычное.

46. Ниже с одним межстрочным интервалом размещается перечень видов работ, оформленный в виде таблицы.

Таблица включает в себя три столбца в которых указываются:

1-й столбец (ширина – 1 см) - порядковый номер записи;

2-й столбец (ширина – 12 см) - наименование вида работ;

3-й столбец (ширина – 4 см) - отметка о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Размер шрифта в таблице – 10. Начертание шапки таблицы и наименование групп видов работ – полужирное. Начертание видов работ – обычное.

Заполнение текста таблицы следует осуществлять с выравнением по левому краю без отступа.

В случае если группа видов работ не содержит в себе ни одного вида работ, то название группы является названием единственного вида работ с

соответствующей нумерацией. В этом случае отдельными строками вносится наименование группы видов работ, и наименование вида работ.

47. Последовательность включения групп видов работ и видов работ, о допуске к которым выдается Свидетельство, осуществляется в соответствии с принятой нумерацией.

48. В столбце 3 напротив каждого вида работ вносится запись «Есть», в случае наличия допуска к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, или «Нет» при отсутствии такого допуска. Запись вносится с выравниванием по центру. Размер шрифта – 10, начертание – обычное.

49. Под таблицей, через два межстрочных интервала, располагается строка с указанием должности, подписи, фамилии, инициалов уполномоченного лица, которому предоставлено в соответствии с решением саморегулируемой организации право подписи Свидетельства.

Должность уполномоченного лица, которому предоставлено в соответствии с решением саморегулируемой организации право подписи Свидетельства, располагается с левого края бланка приложения без отступа. Далее в этой же строке подчеркиванием обозначается место подписи уполномоченного лица, а также фамилия и инициалы. Размер шрифта – 12, начертание – обычное.

50. На следующей строке под линией подчеркивания размещается слово «подпись». Размер шрифта - 9, начертание - обычное.

51. Не допускается расположение записи должности, подписи, фамилии и инициалов лица, уполномоченного подписывать Свидетельство, на номере бланка Свидетельства.

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Национального
объединения строителей
от 15 июня 2010 г., протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи, учета, хранения и уничтожения бланков Свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

1. Бланки Свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – бланки Свидетельств о допуске), изготавливаются типографским способом по заказу Национального объединения строителей, имеют сквозную нумерацию и являются полиграфической продукцией со степенью защиты уровня «В».

Минимальный запас бланков Свидетельств о допуске в Национальном объединении строителей составляет 50 000 экземпляров.

Изготовитель бланков Свидетельств о допуске определяется решением Совета Национального объединения строителей.

2. Учет бланков Свидетельств о допуске в Национальном объединении строителей осуществляется на бумажном и электронном носителях в Журнале по учету бланков Свидетельств о допуске (Приложение № 1) с указанием даты поступления из типографии и выдачи бланков Свидетельств о допуске, количества и номеров. Лицо, ответственное за получение, хранение, учет и выдачу бланков Свидетельств о допуске, назначается приказом руководителя Аппарата Национального объединения строителей.

Записи в Журнал по учету бланков Свидетельств о допуске производятся вышеуказанным лицом в хронологическом порядке в момент приема и выдачи бланков. Журнал по учету бланков Свидетельств о допуске должен быть пронумерован, прошнурован, иметь на последней странице запись о количестве страниц, печать и подпись уполномоченного должностного лица.

При заполнении Журнала по учету бланков Свидетельств о допуске следует придерживаться следующего порядка:

- в графе № 1 указывается порядковый номер записи;
- в графе № 2 указывается дата получения Национальным объединением строителей от поставщика бланков Свидетельств о допуске;
- в графе № 3 указывается количество полученных бланков Свидетельств о допуске;
- в графе № 4 указываются начальный и конечный номера полученных бланков Свидетельств о допуске;

- в графе № 5 указывается дата выдачи бланков Свидетельств о допуске Национальным объединением строителей саморегулируемым организациям, являющимся его членами;
- в графе № 6 указывается наименование саморегулируемой организации, которой выдаются бланки Свидетельств о допуске;
- в графе № 7 указывается количество бланков Свидетельств о допуске, выданных саморегулируемой организации;
- в графе 8 указываются начальный и конечный номера выданных бланков Свидетельств о допуске;
- графа № 9 содержит должность и подпись с расшифровкой лица, получившего бланки Свидетельств о допуске. Данная графа заполняется в случае, если бланки Свидетельств о допуске выдаются на руки. При направлении заявки о выдаче бланков Свидетельств о допуске по почте в данной графе указываются реквизиты почтового отправления;
- графа № 10 содержит сведения об остатке бланков Свидетельств о допуске в Национальном объединении строителей (о разнице между количеством поступивших бланков Свидетельств о допуске и количеством бланков, выданных саморегулируемым организациям).

В Журнале по учету бланков Свидетельств о допуске не должно быть помарок и подчисток. В случае необходимости внесения исправлений в Журнал по учету бланков Свидетельств о допуске, соответствующие изменения заверяются подписью лица, ответственного за учет и хранение бланков Свидетельств о допуске.

3. Сведения о номерах выданных бланков Свидетельств о допуске и наименованиях саморегулируемых организаций, которым они выданы, являются общедоступными и публикуются на официальном сайте Национального объединения строителей.

4. Выдача бланков Свидетельств о допуске производится на основании заявок саморегулируемых организаций, являющихся членами Национального объединения строителей (Приложение № 2). Расчет необходимого количества бланков осуществляется саморегулируемой организацией, исходя из общего количества ее членов, но не более 9 бланков на одну организацию. Бланки Свидетельств о допуске выдаются на руки под личную подпись уполномоченного должностного лица. Саморегулируемые организации вправе обратиться в Национальное объединение строителей с соответствующим письменным заявлением о направлении бланков Свидетельств о допуске ценными бандеролями.

Выдача бланков Свидетельств о допуске осуществляется в срок не более семи дней после поступления соответствующих заявок в Национальное объединение строителей.

5. О каждом случае пропажи бланков Свидетельств о допуске саморегулируемые организации в разумные сроки уведомляют Национальное объединение строителей с указанием номеров пропавших бланков Свидетельств о допуске с целью размещения информации о номерах, аннулированных в связи с

пропажей бланков Свидетельств о допуске, на официальном сайте Национального объединения строителей.

6. Неправильно оформленные бланки Свидетельств о допуске считаются испорченными. Испорченные, а также дефектные и поврежденные бланки Свидетельств о допуске считаются непригодными и уничтожаются в саморегулируемых организациях по акту (Приложение №3). В акте об уничтожении бланков Свидетельств о допуске указывается количество и номера бланков Свидетельств о допуске, подлежащих уничтожению, причина непригодности бланков Свидетельств о допуске. Акт об уничтожении бланков Свидетельств о допуске утверждается руководителем саморегулируемой организации, который несет персональную ответственность за достоверность сведений, указанных в данном акте.

Уничтожение непригодных бланков Свидетельств о допуске осуществляется специально назначенной для этого комиссией по инвентаризации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Уничтожение осуществляется путем сжигания или измельчения с применением специально предназначенной для этого техники.

Саморегулируемые организации вправе возвращать непригодные бланки Свидетельств о допуске в Национальное объединение строителей.

Национальное объединение строителей уничтожает непригодные бланки в аналогичном вышеуказанному порядке.

7. Саморегулируемым организациям совместно с направлением последующих заявок о выдаче бланков Свидетельств о допуске необходимо представлять в Национальное объединение строителей отчет об использовании ранее полученных бланков Свидетельств о допуске с указанием периода отчетности и номеров непригодных бланков (уничтоженных саморегулируемой организацией и возвращенных в Национальное объединение строителей) по установленной форме (Приложение № 4).

8. Для учета бланков Свидетельств о допуске саморегулируемым организациям рекомендуется использовать собственный Журнал по учету бланков Свидетельств о допуске и вести его по аналогии с пунктом 2 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о порядке выдачи, учета,
хранения и уничтожения бланков
Свидетельств о допуске

ЖУРНАЛ
учета бланков Свидетельств о допуске

ПРИХОД				РАСХОД					
№ записи	дата	количество бланков	номера бланков (с № по №)	дата выдачи	кому выдано	количество бланков	номера бланков (с № по №)	расписка в получении	Остаток ед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Всего в журнале пронумеровано и прошнуровано _____ страниц

Руководитель _____ (подпись)
Место печати _____
организации _____
инициалы и фамилия _____

Приложение 2
к Положению о порядке выдачи, учета,
хранения и уничтожения бланков
Свидетельств о допуске

Национальное объединение строителей
от НП СРО «Наименование организации»

В связи с необходимостью (указать причину) прошу выдать И.О. Фамилия (реквизиты доверенности либо приказа о назначении) бланки Свидетельств о допуске в количестве _____ экземпляров.

Прилагается:

1. Расчет потребности в бланках Свидетельств о допуске.
2. Отчет об использовании бланков Свидетельств о допуске.

Руководитель _____

(подпись)

_____ инициалы и фамилия

Место печати
организации

Приложение 3
к Положению о порядке выдачи, учета,
хранения и уничтожения бланков
Свидетельств о допуске

(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

А К Т

**уничтожения непригодных бланков Свидетельств о допуске к работам по
строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов
капитального строительства, которые оказывают влияние
на безопасность объектов капитального строительства**

Комиссия по инвентаризации бланков Свидетельств о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, произвела проверку и выявила наличие непригодных бланков:

№ п/п	№№ бланков	Количество непригодных бланков	Причина непригодности

Всего испорчено и подлежит списанию и уничтожению _____

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение 4
к Положению о порядке выдачи, учета,
хранения и уничтожения бланков
Свидетельств о допуске

от НП СРО «Наименование организации»

ОТЧЕТ
об использовании бланков Свидетельств о допуске

за период с _____ по _____

Остаток на дату получения (ед.)	Получено (ед.)	Выдано в отчетный период (ед.)	Уничтожено за отчетный период (ед.); №№ бланков	Возвращено в Национальное объединение строителей за отчетный период (ед.); №№ бланков	Всего в наличии у организации (ед.)

Руководитель _____

(подпись)

инициалы и фамилия

Место печати
организации

Зарегистрировано Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по городу Москве 30.11.2009

Запись в Единый Государственный реестр юридических лиц внесена
Управлением ФНС России по городу Москве 10.12.2009, ОГРН 1097799041482



**Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
"Национальное объединение саморегулируемых организаций,
основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство"**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ЧЛЕНСТВЕ

**Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация
«Объединение строителей»**

Регистрационный номер СРО-С-000-00000000

является членом Общероссийской негосударственной
некоммерческой организации «Национальное объединение
саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих строительство»

Президент

Басин Е.В.

Саморегулируемые организации, принятые в Национальное объединение строителей 15.06.2010 г.

№ п/п	Полное и сокращенное наименование СРО	Адрес (место нахождения)	Регистрационный номер	Рук-в. коллег. органа		Фед. округ
				Рук-в.	исполн. органа	
1.	НП «Управление строительными предприятиями Петербурга»	191002, Санкт-Петербург, Загородный пр. д.14, лит.А, т. (812) 448-79-12, ф. 448-79-13, 610-06-23, 610-06-22 www.uspsrp.ru , mailstro@uspsrp.ru	СРО-С-071-17112009	Фрусин Михаил Завельевич – Пр.Сов.	Юсупжанов Владимир Исмаилович Мирнов Алексей Игоревич - ИД	СЗФО
2.	НП «Объединение строителей Волга»	410056 г. Саратов, ул. Ульяновская, дом 37/41 Тел.434931, Факс:503987; www.pr-osvoivola.ru ; pr-osvoivola@mail.ru	СРО-С-087-27112009	Темиргалатов Ринат Русланович Злобнов Владимир Валентин.		ПФО
3.	НП «Объединение строительных организаций «ЭнергоСтройАльянс»	117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 56, бизнес-центр «Черри Тауэр» Тел. (495) 665-45-60, www.enstal.ru , info@enstal.ru	СРО-С-089-27112009	Васильев Валерий Александрович Мурзинцев Дмитрий Леонидович		ПФО
4.	НП «Профессиональное сообщество строителей» НП «ПСС»	121471, г. Москва, Можайское шоссе, д. 29 т.:(495) 443-29-65, ф:443-43-18, www.storoc.com , esubvoivola7@mail.ru	СРО-С-098-04122009	Семагин Виктор Михайлович Субботина Елена Анатольевна Щадров Алексей Степанович		ПФО
5.	НП «Союз организаций, осуществляющих работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту оборудования, работе под давлением, и газового оборудования «Котлогазмонтажсервис»	115280, г. Москва, ул. Автозаводская, д. 14/23, корп. 3, тел. (495) 234-76-25 www.kapnsvtse.ru , kapnsvtse@gmail.com	СРО-С-102-07122009	Бахтеев Сергей Феоктистович Калашников Валерий Иванович		ПФО
6.	НП «МЕЖДУНАРОДНАЯ ГИЛЬДИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ»	107217, г. Москва, ул. Салова – Стаская 21/1, тел. (495) 782-98-35, www.mtsrto-s.ru ; ria@transstroy.ru	СРО-С-122-18122009	Полещук Николай Александр.		ПФО
7.	НП «Первая Гильдия Строителей»	191060, Санкт-Петербург, ул. Смольного 1/3, 6-й подъезд, т.: (812) 5767007; 5767673; 5767329, www.sro-rs.ru ; mail@stoauss.ru	СРО-С-140-23122009	Шамахов Владимир Александрович Рутштейн Вячеслав Ефимович		СЗФО
8.	НП строителей Воронежской области (НП СВО)	394049, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Барриковского, д. 1, тел: (4732) 39-71-18, 39-71-28, 39-71-38, 39-71-48; ф (4732) 39-71-18; www.sstroj.ru , szisw2@comch.ru	СРО-С-156-25122009	Затонский Борис Николаевич Морозов Сергей Васильевич		ПФО
9.	НП «Строительный альянс Северо-Запада»	Санкт-Петербург, Уткин пр-т, д.13, к. 1, оф. 2	СРО-С-169-	Яковлев Евгений Степанович		СЗФО

		(812) 4562609 456-26-10 www.lprzasz.pl info_psz@mail.pl	11012010	Алексеева Т.Б.	
10.	НП «Объединение подрядных организаций» (НП «ОПО»)	105066, г. Москва, Новая Басманная ул., 28, корп. 1, офис 8, Тел.: (499) 261-6942, 261-6955, факс (499) 263-0203, http://оро-пр.тл/ 261@2630203.pl	СРО-С-185- 26012010	Клинова Галина Николаевна Самохотова Татьяна Анатольевна	ЦФО
11.	НП «Объединение ремонтно-строительных компаний» НП «ОРСК»	450078, Республика Башкортостан, г. Уфа, Революционная ул., д. 99, тел.: (3472) 273-86- 92, www.orsk-sto.ru sto-temp@mail.ru	СРО-С-193- 08022010	Быкулатова Альфия Ризовна Игошин О.А.	ПФО
12.	НП «Межрегиональное объединение строительных предприятий малого и среднего предпринимательства - ОПОРА» НП «МОСП МСП - ОПОРА»	124482, г. Москва, Зеленоград, пр-зд Советкинский, д. 4, офис 1408, тел.: (495) 228-01-41 www.lmspr-орора.тл. mspr@lmspr-орора.тл	СРО-С-195- 09022010	Шлеменков Евгений Иванов.	ПФО
13.	НП «Ассоциация строительных организаций «Межрегиональное качество» (НП «АСО «Межрегиональное качество»)	121108, г. Москва, ул. Герасима Куркина, д. 16, оф. 48, Тел. (495) 743-16-26 7 (495) 974-57-74; 8 (499) 198-77-20, www.asomk.pl , info@asomk.pl	СРО-С-196- 10022010	Туманов Даниил Кириллович Мартьянов Сергей Михайлович	ЦФО
14.	НП «Брянское Объединение Строителей» (НП БОС)	241050, Брянская обл., г. Брянск, ул. Луки, д. 80, тел.: Тел.: (4832) 64-47-91, 66-90-91, 743617, ф.: 64-74-02, www.sto-bos.pl , sto-bos@sto-bos.pl	СРО-С-199- 12022010	Артамонов Виктор Александрович Голубев Вячеслав Владимирович	ЦФО
15.	НП Строителей «Инженерные системы - монтаж»	194044 г. Санкт-Петербург Выборгская наб., д. 45, Литер Е, пом. ИИ, тел: (812) 336-95-60 http://sto-is-project.ru/dapav@avokm.ru	СРО-С-200- 16022010	Недзвецкий Виктор Карлович Григитин Александр Михайлович	СЗФО
16.	НП «Объединение строителей Карелии» НП «ОСК»	185002 г.Петрозаволск, ул. Мичуринская, д.5, каб.10, тел: (8142)78-35-13 www.lprosk.ru pr-osk@yandex.ru	СРО-С-203- 24022010	Шмазник Анатолий Александрович Гордиевич Роман Викторович	СЗФО
17.	НП «Региональное объединение строителей «Развитие»	394088, Воронежская обл., г. Воронеж ул. Генерала Лизюкова, д. 78, т. (4732) 253-505, 513-316, 947-186, ф. 253-505, www.lprogs.tl , pata@lprogs.pl	СРО-С-204- 24022010	Гончаров Сергей Викторович	ЦФО
18.	НП по регламентации деятельности в области жилищного и коммунального строительства «ЖилищСтрой»	660075, г. Красноярск, Красноярский край, Мертяка ул., д. 3, оф. 90, т./ф. (391) 268-00-44, 221-56-10, zks-kr@yandex.ru , www.lpr-zks.pl	СРО-С-210- 24032010	Мапошенко Анатолий Иванович Гантимуров Анатолий Константинович	СФО
19.	НП «Содружество Строителей Подмосковья «ФЛАГМАН» (НП ССП «ФЛАГМАН»)	144004, Московская обл., г. Электро-сталь, ул. Победы, д. 6, корп. 5, т.: (49657) 33414, 13750, ф. (49657) 3-01-44, 3-68-49, http://pr-flagman.ru , prsspr-flagman@rambler.ru	СРО-С-212- 29032010	Бровкин Андрей Викторович Калинин Валерий Валентинович	ЦФО

20.	НП «Орловское региональное объединение строителей» (НП ОРОС)	302040, Орловская область, г. Орел, 8-е Марта ул., д. 8, пом. 71. Тел.: (4862) 408-933	СРО-С-213-29032010	Петров Андрей Иванович Болдырев Виктор Дмитриевич	ЦФО
21.	НП «Союз строителей нефтяной отрасли Северо-Запада»	187110, Ленинградская обл., г. Кириши, Декабристов Бестужевых ул., д. 8Б Телефон: (812) 347-74-19, http://www.gosto.ru/constitution/ , go-sto@yandex.ru	СРО-С-216-09042010	Пороцкий Константин Юрьевич Басин Александр Аронович	СЗФО
22.	НП «Объединение организаций выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт «РЕГИОНСТРОЙСЕРВИС»	125047, г. Москва, ул. Сельскохозяйственной, д. 7, стр.2, комн. 40 www.regionstroiservis.ru Тел.: (495) 617-41-52, 130-10-51	СРО-С-220-28042010	Кушнарев Павел Владимирович	ЦФО
23.	Некоммерческое партнерство «Строительное региональное партнерство» (НП «СРП»)	630027, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Дунаевского, д. 3, тел.: (383) 358-66-33 mb6533@yandex.ru	СРО-С-223-14052010	Федорченко Максим Владиславович	СФО
24.	Некоммерческое партнерство «Альянс строителей Приморья»	90002, г. Владивосток, пр-т Острякова, д. 5, офис 609, office@a-s-r.org (4232) 429-924, 429-001 909910@mail.ru а-s-r.org office@a-s-r.org моб- 8 9268721905 (москва) моб- 89025059901 (владивосток)	СРО-С-134-22122009	Нескобинов Владимир Васильевич Федоренко Сергей Владимирович	ДФО
25.	Некоммерческое партнерство «ВГАСУ – Межрегиональное объединение организаций в системе строительства»	394006 Город: Воронеж Улица: 20-летия Октября Дом: 84 (4732) 395352; 715430 vgasu-sto@mail.ru www.vgasu-sto.ru	СРО-С-136-22122009	Борисов Сергей Александрович	ЦФО

Приложение № 13
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Члены Национального объединения строителей, принятые заочным голосованием 01.04.10

№ п/п	№ в реестре	Название организации	Адрес	Руководство
1.	84	Некоммерческое партнерство «Объединение строителей газового и нефтяного комплексов»	119415, Москва, пр-кт Вернадского, 53 +7(495)+7 9332455; (495) 665-88-36; Факс: +7 (495) 665-46-21 www.osgink.ru, info@osgink.ru dudkin78@mail.ru	Генеральный директор Сизоненко Анатолий Степанович
2.	86	Некоммерческое партнерство «Объединение строителей Республики Коми» НП «Объединение строителей РК»	167031, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 32 Тел. (8212)-243-103, 243-127 www.stoik.ru stoikmi@mail.ru, info@stoik.ru	Генеральный директор Голосов Василий Иванович; Блинников Андрей Михайлович - начальник отдела
3.	91	Некоммерческое партнерство «Центр развития Строительства «ОборонСтрой»	127473, город: Москва, улица Краснопролетарская; д. 16, корпус 1. (495) 508-63-20 (495) 987-01-14 pr_oboronstoy@mail.ru www.pr-oboronstoy.ru	Генеральный директор Грищенко Юрий Иванович 89166784730
4.	99	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» НП «ОЭС»	117246, Москва, Научный пр. д.8, стр. 1 Офисный центр «На Научном», офис 225 Тел.:(495) 332-33-70 Факс:(495) 332-33-69 E-mail: info@energosto.ru	Исполнительный директор Кравченко Евгений Александрович Мобильный телефон 8 (495) 507-19-81; office@energosto.ru
5.	104	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Московский строительный союз»	129090, Москва, Грохольский пер, д.30, стр. 1 тел. (495) 680-47-06; 739-57-93; 220-19-31 ;730-21-17 info@pr-mc.ru fadeev@pr-mc.ru	Генеральный директор Фадеев Виктор Тимофеевич (495)7302117, Валентина Викторовна -руководитель аппарата управления

6.	108	Некоммерческое партнерство «СпецСтройРеконструкция»	Почтовый адрес: 119049 г. Москва, ул. Мытная, дом 16/1 (499) 230-71-31; 2307323 sharov@mai.ru Электронный адрес: info@sto-ssr.ru sharov@sto-ssr.ru	Аксенов Виктор Леонидович Председатель Совета, Генеральный директор Шатов Николай Александрович (495) 9249109 6259191, зам Сергей Александрович
7.	118	Некоммерческое партнерство «Объединение строительных организаций транспортного комплекса»	105082, г. Москва, Переведеновский пер., д. 13, стр. 16, оф. 3.4.3. Тел: +7(495) 679-83-57/56 Факс: +7(495) 679-83-58 Сайт: www.osotk.sszd.ru info@sszd.ru	Генеральный директор Филиппов Дмитрий Сергеевич, Мальцева Ольга Викторовна –руководитель департамента
8.	121	Некоммерческое партнерство «Союз инженеров предпритий Московской области» НП «Союзинжстрой»	125130 г. Москва, улица Зои и Александра Космодемьянских, д.26/21 тел. (499) 1509393 -примная; 8(499) 150-95-27, т/ф. 8(499) 150-97-00 e-mail: allas7@list.ru сайт:/www.souzingstou.ru/ olegtiayev@mail.ru	Председатель совета директоров Касумов Авиль Халилович, Исполнительный директор Титаев Олег Николаевич
9.	123	Некоммерческое партнерство «Объединение строителей Кабардино-Балкарской Республики»	360000 Кабардино-Балкарская Республика город Нальчик улица Инессы Арманд дом 43 (8662) 408944; 407775-факс; 8 9286939891 cbkbr@mail.ru	Генеральный директор - Ашхотов Аслан Аминович
10.	124	Некоммерческое партнерство «Курская организация строителей» НП «КОС»	305000, Курская область, г. Курск, Красная площадь, д. 6., (4712)513218; 393201; 393205; 393209 www.lpkosos.ru ksos@kursktelecom.ru	Генеральный директор Муравьев Анатолий Иванович
11.	130	Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация»	141070, г. Королев, Московская область, ул. Школьная, д. 6А, стр. 3 www.mosto-sk.ru (495)363-62-13	Президент – Лукин Игорь Эдуардович, Тел. 8-903-168-5656, L.kin@stoусопр.com Исполнительный директор – Пятибратов Сергей Геннадьевич, (495)363-6213; 8-903-170-5151,

12.	146	Некоммерческое партнерство «Региональная Строительная Ассоциация» НП «РЕСТРА»	620142 г. Екатеринбург ул. 8 Марта, д. 45 "А" офис 203 тел./факс 8 (343) 254-87-80 gestra@gestra.org , 2139576@tambler.ru	Заместитель руководителя Каткилова Мария Анатольевна
13.	151	Некоммерческое партнерство «Центр объединения строителей «СФЕРА-А» НП «ЦОП «СФЕРА-А»	СПб, ул. Маяковского д. 50 лит. Б Тел: (812) 275-90-58, (812) 951-47-50 Факс: (812) 273-97-32 E-mail: info@sferasto.ru www.sferasto.ru	Президент Константинов Илья Ильич
14.	161	Некоммерческое партнерство «Организация профессиональных участников строительного рынка»	628615, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Северная, д. 54а, строение 1. 7-912-606-74-01 www.sro-orus.ru demiidv@mail.ru	Демидович Валентин Львович – Президент
15.	175	Некоммерческое партнерство строителей «Дальмонгажстрой»	г. Владивосток Пр-кт Красного Знамени 111А 8 (4232) 72-07-92; 8 (4232) 957-657 Тел/факс 8 (4232) 605-927 prsdms@mail.ru	Председатель правления Витювкин Г.И. 8(4232)54-98-14 Исполнительный директор Николайчук Алексей Леонидович 8(4232)72-07-92
16.	186	Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение субъектов строительной деятельности «Межрегионстандарт» НП МОССД «Межрегионстандарт»	185034 Республика Карелия г. Петрозаводск Судостроительная улца, д. 30 Телефон: -8142 562-181 mrs10@mail.ru +7 911 411 70 68 Михайлов С.А. http://www.mrs10.ru	Сергей Анатольевич, Аранча Дмитрий Алексеевич; Аристаров Андрей Сергеевич -юрист

Приложение №14
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Реестр кандидатов в члены Комитета по транспортному строительству

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Герасимова Марина Алексеевна	Некоммерческое партнерство «Региональное отраслевое строительное объединение по содействию регулированию профессиональной предпринимательской деятельности в области строительства «РОССО-ДОРМОСТ» (НП «РОССО-ДОРМОСТ»)	Первый заместитель директора НП «РОССО-ДОРМОСТ»	(812) 400-00-47	www.dormost.spb.ru	
2	Дементьев Александр Геннадьевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство «Дорожники Алтая» (НП «СРО «Дорожники Алтая»)	Генеральный директор НП «СРО «Дорожники Алтая»	(3852)36-78-72	doralt@yandex.ru	

Приложение №15
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Регистр кандидатов в члены Комитета по жилищному и гражданскому строительству

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Вершинин Сергей Викторович	НП СРО «Межрегиональное объединение строителей»	Генеральный директор ООО «Строительная компания «НИКА»	(495) 475-92-86	nika-sk@yandex.ru	
2	Грищенко Михаил Алексеевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области» «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	Генеральный директор ООО «СУ-84», член Совета НП «СРО «Мособлстройкомплекс»	(495) 781-46-95, (495)661-78-62\63	su84@mail.ru	
3	Демкин Николай Иванович	НП «Западуралстрой»	Член Президиума НП «Западуралстрой», генеральный директор ОАО «Пермский завод силикатных панелей»	(3422) 216-76-13	vvv@przus.ru	
4	Дудко Николай Михайлович	Некоммерческое партнерство «Объединение строителей Хакасии» (НП «Объединение строителей Хакасии»)	Генеральный директор ООО «Управляющая компания «Саянстрой» г. Саяногорск	(39042) 2-38-95	info@Sayanstroy.ru	

5	Естехин Владимир Николаевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Гильдия Строителей Урала» (НП СРО «Гильдия Строителей Урала»)	Член совета НП СРО «Гильдия Строителей Урала», генеральный директор ЗАО «АСЦ Правобережный»	(343) 373-44-14, моб. 8(912) 24-40-700	sales@pravobereg.ru	
6	Кругликов Виктор Борисович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (НП СРО «МОС»)	Инженер по охране труда ООО «АрктурСтрой»	(495) 691-93-10	tb@arctur.su	
7	Усманов Минираис Марванович	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Межрегиональный строительный союз» (НП СРО "МСС")	Член Совета НП СРО «МСС» Генеральный директор ООО «Стройтехком»	Моб. (927) 23-64-042, (347) 228-07-14	lpmss@mail.ru	
8	Юрко Юрий Юрьевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	Генеральный директор ООО «ГАЗНИСТРОЙ», член Совета НП «СРО «Мособлстройкомплекс»	(495) 516-12-68, (495)661-78-62\63	info@gazni.ru	

9	Ягодин Владимир Николаевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс») «Мособлстройкомплекс»))	Директор Люберецкого филиала НП «СРО «Мособлстройкомплекс»	(903) 513-79-76, (495)661-78-62/63	mosoblstroy@yandex.ru	
---	----------------------------------	---	--	---------------------------------------	--	--

Приложение №16
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. №

Ресурс кандидатов в члены Комитета по промышленному строительству

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Абашин Георгий Степанович	НП «Западуралстрой»	Генеральный директор ЗАО «Соликамский строительный трест»	(34253) 77-444	post@sstrest.ru	
2	Борисов Михаил Андреевич	Некоммерческое партнерство «Объединение строителей Хакасии» (НП «Объединение строителей Хакасии»)	Директор ЗАО Абаканское строительно-монтажное управление "Стальконструкция" (ЗАО АСМУ "Стальконструкция")	(3902) 34-29-60	steeldesign@knpkaspnet.ru	
3	Вершинин Сергей Викторович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (НП СРО «МОС»)	Генеральный директор ООО «Строительная компания «НИКА»	(495) 475-92-86	nika-sk@yandex.ru	

4	Воротнин Юрий Иванович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области» «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»))	Генеральный директор ОАО «Проектно-строительное объединение № 13», член НП «СРО «Мособлстройкомплекс»	(495) 994-56-07, 994-56-82, (495)661-78-62\63	pso13@pso13.org	
5	Десятков Юрий Васильевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строителей компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Директор ЗАО «Стальстрой», присвоено звание «Человек года» (номинация «Строительство и транспорт»)	(351) 900-88-25	stalstroy@modem.ru	
6	Козьмин Борис Николаевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области» «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»))	Технический директор ООО «Профиль-Строй»	(926) 902-73-11	Kozmin49@mail.ru	
7	Куршанов Дмитрий Львович	Некоммерческое партнерство «Центр развития Строительства «ОборонСтрой» (НП ЦРС «ОборонСтрой»)	Заместитель генерального директора НП ЦРС «ОборонСтрой»	(495) 508-63-20	kurshanov@пр-оборонстрой.ru, пр_оборонстрой@mail.ru	

8	<p>Лукашина Надежда Викторовна</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (ИП «СРО «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ») СТРОИТЕЛЕЙ»)</p>	<p>Заместитель Председателя Контрольной Комиссии ИП «СРО «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»</p>	<p>(495) 921-35-79</p>	<p>info@as-sto.ru</p>	
9	<p>Мовчан Татьяна Леонидовна</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (ИП «СРО «Мособлстройкомплекс»)</p>	<p>Директор Филиала «Центральный» ИП «СРО «Мособлстройкомплекс»</p>	<p>(495) 675-29-00, 411-34-72, (495)661- 78-62\63</p>	<p>zf_pr_mosk@mail.ru</p>	

Реестр кандидатов в члены Комитета по строительству объектов энергетики и электросетевого хозяйства

Приложение №17
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Абисалов Роман Хаджи-Муратович	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Заместитель генерального директора по коммерческому развитию ОАО Главная электросетевая сервисная компания Единой национальной электрической сети (ОАО «Главсетьсервис ЕНЭС»)	(495) 710-54-43	123104, г.Москва, Б. Палашевский пер., д. 13, стр. 2 gss@dglavsetservis.ru abisalov- rh@dglavsetservis.ru	
2	Думова Ирина Ивановна	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Председатель правления НП «Объединение энергостроителей», Заместитель генерального директора ЗАО Национальная Корпорация «ЭнергоСтройИнжиниринг»	(495) 981-33-30, 510-17-82	info@esecotr.ru	
3	Ильин Дмитрий Львович	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Заместитель главного инженера ОАО Центр инжиниринга и управления строительством Единой энергетической системы (ОАО «Центр инжиниринга и управления строительством ЕЭС»)	(495) 710-60-60	ilyin_dl@cius-ees.ru, cius@fsk-ees.ru	

4	Котов Алексей Викторович	Некоммерческое партнерство «Приволжская гильдия строителей» (НП «ПГС»)	Заместитель генерального директора по развитию ЗАО «СвязьКомплексСтрой»	тел. (495) 737-88-66 956-33-11 доб.646 факс. (495) 932-9853 моб. (915) 479-5283	119607, г. Москва, Мичуринский пр., д.45 aleksey.kotov@usp-complink.ru ; www.ups-complink.ru	
5	Кочнов Алексей Валентинович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	Заместитель директора Московского филиала НП «СРО «Мособлстройкомплекс»	(499) 249-19-30, (499) 249-8434 (495)661-78-62\63	121165, г. Москва, Кутузовский пр-кт, д.26, корп.3 mf-pr-mosk@yandex.ru http://sro-stroypartner.ru	
6	Киселев Алексей Рудольфович	НП Содействия развитию качества и безопасности выполнения строительных работ «Инжспецстрой»	Член правления ЗАО «СМУ-303»	(911) 956-96-69 (м.)	alekxiss9669@yandex.ru	
7	Кравченко Евгений Александрович	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Исполнительный директор НП «Объединение энергостроителей»	(495) 332-33-70	info@energosto.ru	
8	Мишин Дмитрий Анатольевич	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Директор по коммерческому развитию ОАО Главная электросетевая сервисная компания Единой национальной электрической сети (ОАО «Главсетьсервис ЕНЭС»)	(495)710-54-43 77-66-117	gss@elavsetsetvis.ru	

9	Назаров Александр Анатольевич	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Директор по производству – главный инженер ОАО «Электросетьсервис ЕНЭС»	(495) 710-46-10, 710-91-91, 957-29-38, 957-26-79	ess@ess.elektra.ru	
10	Смирнов Дмитрий Юрьевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	Директор Межрегионального филиала по Вологодской области Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	(981) 501-72-53, (495)661-78-62\63	vektorvologda@gmail.ru	
11	Солуянов Юрий Иванович	Региональное некоммерческое партнерство «Содружество строителей Республики Татарстан» (РНИП «Содружество строителей РТ»)	Генеральный директор ОАО «Татэлектромонтаж», профессор, доктор технических наук, заведующий кафедрой «Безопасности жизнедеятельности» Казанского Государственного Энергетического Университета, первый вице-президент Ассоциации «Росэлектромонтаж»	(843) 517-15-17, (843) 517-43-64	info@tatem.ru	

12	Тутак Евгений Евгеньевич	Некоммерческое партнерство «Западурагстрой» (НП «Западурагстрой»)	Директор по строительству ОАО «Пермский завод сигнальных панелей»	(3422) 216-76-13	vvs@przus.ru	
13	Шукин Александр Андреевич	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Руководитель технического комитета НП «Объединение энергостроителей», Заместитель директора по производству ОАО «Специализированная Электросетевая сервисная компания ЕНЭС»	(495) 332-33-70 факс. (495) 332-3369	117246, г. Москва, Научный проезд, д. 8, стр. 1 www.energosto.ru info@energosto.ru tk@energosto.ru	

Приложение №18
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Регистр кандидатов в члены Комитета по строительству объектов нефтегазового комплекса

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Ермолина Наталья Николаевна	Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области» (НП СРО «ОСКО»)	Директор ООО «Вяткагазстрой»	(8332) 24-33-04, 78-45-08	gasstroy_vyatka@mail.ru	
2	Ефремов Валерий Павлович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство по строительству нефтегазовых объектов «Нефтегазстрой» (СРО НП «НГС»)	Начальник управления стандартизации и технического регулирования ЗАО научно-проектное внедренческое общество «НГС-орглпроектэкономика»	(495) 912-76-69	estmos@estmos.ru	
3	Иванов Евгений Сергеевич	Некоммерческое партнерство содействия развитию качества и безопасности выполнения строительных работ «Инжспецстрой» (НП СРКБВСР «Инжспецстрой»)	Руководитель сектора газовых сетей НП СРКБВСР «Инжспецстрой»	(812) 274-20-69	e.ivanov@iss-souz.ru	

4	Кутуев Тимур Керимович	Некоммерческое партнерство содействия развитию качества и безопасности выполнения строительных работ «Инжспецстрой» (НП СРКБВСР «Инжспецстрой»)	Ответственный секретарь контрольного комитета НП СРКБВСР «Инжспецстрой»	(812) 274-20-69	t.kutuev@iss-souz.ru	
5	Леонов Борис Федорович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области» «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	Директор Лыткаринского филиала Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области» «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	(495) 503-43-75(77)	lytkarino@yandex.ru	
6	Миков Сергей Федорович	НП «Западуралстрой»	Генеральный директор ООО «Строительно-монтажный трест № 6»	(342) 252-98-37	trst6@bk.ru	
7	Савельев Александр Владимирович	Некоммерческое партнерство Строителей Сибирского региона (НП ССР)	Президент Некоммерческого партнерства Строителей Сибирского региона (НП ССР), Председатель комитета по строительству и вопросам жилищно-коммунального комплекса Новосибирского областного Совета депутатов	(383) 203-49-28, 229-11-13	prsst29092009@yandex.ru	

Приложение №19
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Регистр кандидатов в члены Комитета по профессиональному образованию

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Ватин Николай Иванович	ГОУ «СПбГПУ»	Профессор, заведующий кафедрой «Технология, организация и экономика строительства» инженерно-строительного факультета ГОУ СПбГПУ	(812) 534-03-34, 534-34-55	mrk-spsu@retelink.ru	
2	Васючков Михаил Юрьевич	Некоммерческое партнерство по поддержке строительной деятельности «Союз развития отрасли «Центрстройэкспертиза-статус» (НП «СРО «Центрстройэкспертиза-статус»)	Член Общественного Совета НП «СРО «Центрстройэкспертиза-статус»)	(495) 221-87-28	online@sro-russia.ru	
3	Голубев Владимир Анатольевич	Некоммерческое партнерство «Объединение энергостроителей» (НП «ОЭС»)	Руководитель экспертного совета НП «ОЭС»	(495) 332-33-70, (965) 139-88-39	info@energostoi.ru	

4	Елисеев Сергей Евгеньевич	Некоммерческое партнерство «Объединение организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт энергетических объектов, сетей и подстанций «ЭНЕРГОСТРОЙ» (НП «ЭНЕРГОСТРОЙ»)	Начальник информационно-аналитического отдела НП «ЭНЕРГОСТРОЙ»	(495) 777-65-68 доб. 3041	esse@sro-ess.ru	
5	Забелин Александр Викторович	Некоммерческое партнерство по поддержке строительной деятельности «Союз развития отрасли «Центрстройэкспертиза-статус» (НП «СРО «Центрстройэкспертиза-статус»)	Главный эксперт контрольно-экспертного отдела НП СРО «Центрстройэкспертиза-статус»	(495) 221-87-28, доб. 176	zval@mailesse.ru	
6	Игнатенков Артем Михайлович	НП «Саморегулируемая организация строителей Байкальского региона» (НП «СРОСБР»)	? НП «СРОСБР»	(3952) 500-329/569/568	info@baikalsro.ru	
7	Константинов Владимир Дмитриевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (НП СРО «МОС»)	Генеральный директор НП СРО «МОС» г. Саратов	(8452) 22-08-13	nesomprat@yandex.ru	
8	Комаров Алексей Анатольевич	Северо-Западный Институт Повышения Квалификации, г. Санкт-Петербург	Директор Московского отделения СЗИПК	+7 (985) 778-62-48	komarov@szipk.ru	

9	Кругликов Виктор Борисович	НП «СРО «Межрегиональное объединение строителей»	Инженер по охране труда ООО «АрктурСтрой»	(495) 691-93-10	tb@arctur.su	
10	Лапин Геннадий Николаевич	Некоммерческое партнерство «Центр развития Строительства «ОборонСтрой» (НП ЦРС «ОборонСтрой»)	Председатель Наблюдательной комиссии НП ЦРС «ОборонСтрой»	(495) 508-63-20	np_oboronstroy@mail.ru	
11	Марийченко Валентин Анатольевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс» (НП «СРО «Мособлстройкомплекс»)	Директор Тверского межрегионального филиала НП «СРО «Союз строителей Московской области «Мособлстройкомплекс»	(903) 802-23-23	sto-mts@gambler.ru	
12	Макаревич Олег Естафьевич	«Петербургский государственный университет путей сообщения» (ФГОУ ВПО ПГУПС)	Доцент кафедры «Строительные материалы и технологии», заместитель руководителя органа по сертификации «ПГУПС-СТРОЙСЕРТИФИКАЦИЯ», к.т.н.	(812)457-83-07		
13	Малышев Николай Сергеевич	Общероссийский фонд «Центр качества строительства»	Генеральный директор ООФ «ЦКС»	(495) 482-42-11	eks-ooof@mail.ru	
14	Пехотов Николай Сергеевич	Некоммерческое партнерство «Организация по содействию развития строительства в регионах» (НП «СтройРегион»)	Эксперт НП «СтройРегион»	(495) 650-14-80	pns@mailse.ru	

15	Сапожников Валерий Владимирович	«Петербургский государственный университет путей сообщения» (ФГОУ ВПО ПГУПС)	Заслуженный деятель науки РФ, Академик АТ РФ, секретарь ученого Совета университета, профессор кафедры «автоматика и телемеханика на железных дорогах, д.т.н.	(812) 571-14-86	dou@rsups.edu	
16	Серезкин Дмитрий Владимирович	НП «Межрегиональное объединение организаций железнодорожного строительства»	Исполнительный директор НП «Межрегиональное объединение организаций железнодорожного строительства»	(812) 45-410-45	info@moozs.ru	
17	Талашкин Геннадий Николаевич	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение организаций железнодорожного строительства» (НП СРО «МООЖС»)	Председатель правления НП СРО «МООЖС», первый заместитель генерального директора «РЖДстрой», почетный строитель России	(812) 45-410-45	info@moozs.ru	
18	Тренин Сергей Анатольевич	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство по строительству нефтегазовых объектов «Нефтегазстрой» (СРО НП «НГС»)	Начальник отдела подготовки и обучения кадров СРО НП «НГС»	(495) 728-7700 доб. 2738	trinin@npgs.ru	

19	Черныш-Вересова Юлиана Владимировна	Северо-Западный Институт Повышения Квалификации, г. Санкт-Петербург	Генеральный директор СЗИПК	(812) 740-70-34 М.т. +7 (812) 925-71-69	Szipk2010@yandex.ru	
20	Шведчикова Ирина Ивановна	Некоммерческое партнерство «Межрегиональный центр содействия в организации контроля качества строительных работ» (НП «МежрегионСтройКонтроль»)	Эксперт НП «МежрегионСтройКонтроль»	(495) 739-45-71	info@msk-sro.ru	

Приложение № 20
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. №

Рестр кандидатов в члены Комитета по страхованию и финансовым рискам

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Власов Виктор Олегович	Некоммерческое партнерство «Союз инженерных предприятий Московской области» (НП «Союзинжстрой»)	Заместитель исполнительного директора НП «Союзинжстрой»	(499) 150-93-17	stro_info@sirpmo.ru ogneva@sirpmo.ru	
2	Кузнецова Ольга Юрьевна	НП СРО «Объединение строителей газового и нефтяного комплекса»	Заместитель начальника финансово-экономического отдела НП СРО «Объединение строителей газового и нефтяного комплекса»	(495) 933-24-55, 781-88-35, доб. 107	ojukuznetsova@osgink.ru	
3	Мазалова Валентина Александровна	Некоммерческое партнерство «Организация по содействию развития строительства в регионах» (НП «СтройРегион»)	НП «СтройРегион»	(495) 650-14-80	mail@regionstro.ru	
4	Николюкская Анна Валентиновна	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «АЛБЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (НП «СРО «АЛБЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»)	Ведущий специалист НП «СРО «АЛБЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»	(495) 921-35-79	press@as-stro.ru	

5	Шарафеева Лилия Асгатовна	Некоммерческое партнерство «Межрегиональный центр содействия в организации контроля качества строительных работ» (НП «МежрегионСтройКонтроль»)	Главный бухгалтер НП «МежрегионСтройКонтроль»	(495) 745-86-90	shla@msk-sto.ru	
---	---------------------------------	---	--	-----------------	--	--

Приложение № 21
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Ресстр кандидатов в члены Комитета по поддержке малого бизнеса

№	ФИО	Организация, выдвигувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Белугосова Наталья Юрьевна	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (НП «СРО «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»)	Директор департамента внутрикорпоративного управления ООО «Микротест»	(495) 787-20-58	info@microtest.ru	
2	Герасин Константин Владимирович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (НП СРО «МОС»)	Руководитель Департамента поддержки малого и среднего бизнеса НП СРО «МОС»	(495) 223-88-22	mos@sro-s.ru	
3	Пехотов Николай Сергеевич	Некоммерческое партнерство «Организация по содействию развития строительства в регионах» (НП «СтройРегион»)	Эксперт НП «СтройРегион»	(495) 650-14-80	pns@mailcse.ru	

4	<p>Ржевский Валерий Владимирович</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области</p> <p>«Мособлстройкомплекс» (НП «СРО</p> <p>«Мособлстройкомплекс»)</p>	<p>Директор Каширского филиала Некоммерческого партнерства НП «СРО «Мособлстройкомплекс»</p>	<p>(495) 981-03-03</p>	<p>kashita009@gmail.com</p>
5	<p>Султанов Фуад Фейзрахманович</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области</p> <p>«Мособлстройкомплекс» (НП «СРО</p> <p>«Мособлстройкомплекс»)</p>	<p>Генеральный директор ООО «Татинвестпроект», член НП «СРО «Мособлстройкомплекс»</p>	<p>(985) 211-62-08</p>	<p>sff-prima@mail.ru</p>
6	<p>Тимофеева Ираида Валерьевна</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Союз строителей Московской области</p> <p>«Мособлстройкомплекс» (НП «СРО</p> <p>«Мособлстройкомплекс»)</p>	<p>Директор филиала «Московия» НП «СРО «Мособлстройкомплекс»</p>	<p>(916) 180-96-96</p>	<p>iraida@yandex.ru</p>
7	<p>Шведчикова Ирина Ивановна</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Межрегиональный центр содействия в организации строительных работ» (НП «МежрегионСтройКонтроль»)</p>	<p>Эксперт НП «МежрегионСтройКонтроль»</p>	<p>(495) 739-45-71</p>	<p>info@msk-sro.ru</p>

Реестр кандидатов в члены Комитета по регламенту

Приложение №22
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	е-mail	Примечания
1	Грищенко Юрий Иванович	Некоммерческое партнерство «Центр развития Строительства «ОборонСтрой» (НП ЦРС «ОборонСтрой»)	Генеральный директор НП ЦРС «ОборонСтрой»	(495) 508-63-20	grishenko@np-oboronstroy.ru, np_oboronstroy@mail.ru	
2	Малышева Анна Михайловна	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз строителей» (СРО НП «МСС»)	Начальник Юридического отдела СРО НП «МСС»	8 (927) 33-856-44	npмсс@mail.ru	
3	Селеверстов Константин Леонидович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (НП «СРО «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»)	Юрист НП «СРО «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»	(495) 921-35-79	info@as-sto.ru	

4	Титаев Олег Николаевич	Некоммерческое партнерство «Союз инженеров предприятий Московской области» (НП «Союзинжстрой»)	Исполнительный директор НП «Союзинжстрой»	(499) 150-97-00	olegitaev@sirmo.ru, <u>ogneva@sirmo.ru</u>	
---	------------------------	--	---	-----------------	---	--

Приложение №23
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Реестр кандидатов в члены Комитета по обустройству и устойчивому развитию сельских территорий

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Возницкий Александр Брониславович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Директор ООО «Эбис», г. Челябинск	(351) 280-38-16	abyss-stroyka@yandex.ru	
2	Захарова Людмила Александровна	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Генеральный директор ООО «Строительная компания 2000», г. Миасс	(3513) 54-32-33	sk2000_m@mail.ru	

3	<p>Купоросов Вадим Александрович</p>	<p>Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)</p>	<p>Директор ООО «ЖКХ Чесменское», г. Чесма</p>	<p>(35169) 2-18-52, 2-24-94</p>	<p>gkhchesma@mail.ru</p>
4	<p>Пашинов Юрий Алексеевич</p>	<p>СРО НП «Межрегиональный союз строителей»</p>	<p>Директор ООО «Тамбовпромстрой»</p>	<p>(4752) 71-04-29</p>	<p>mail@mss-sto.ru</p>
5	<p>Перминов Сергей Николаевич</p>	<p>Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области» (НП СРО «ОСКО»)</p>	<p>Генеральный директор ЗАО «Вятская проектно- строительная компания» (ЗАО «ВПСК»)</p>	<p>(8332) 53-00-38, 62-07-78</p>	<p>vpisk@zaovpisk.kirov.ru</p>

Приложение №24
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Регистр кандидатов в члены Комитета по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Амбарцумян Владимир Владимирович	СРО НП «Центр развития строительства»	Член Совета СРО НП «Центр развития строительства»	(812) 612-12-54	glavsofiz@glavsofiz.ru	
2	Винтовкин Григорий Иванович	Некоммерческое партнерство строителей «Дальмонтажстрой» (НПС «Дальмонтажстрой»)	Председатель коллегии правления НПС «Дальмонтажстрой»	(4232) 60-59-27, 72-07-92	vinovking@mail.ru	
3	Горбунов Андрей Равильевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Главный энергетик ООО «Строительная компания 2000», г. Миасс	(3513) 54-32-33	sk2000_m@mail.ru	
4	Дакунина Елена Викторовна	Некоммерческое партнерство «Монтаж инженерных систем зданий и сооружений» (НП «ИСЗС-Монтаж»)	Руководитель юридической службы НП «ИСЗС-Монтаж»	(495) 699-36-85, 699-60-56	felix@mpsgo.ru	

5	Зайцев Андрей Сергеевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Главный инженер ООО «Газэнерго», г. Магнитогорск	(3519) 48-21-21, 25-21-83, 48-22-48	gasenergo@bk.ru	
6	Козлов Игорь Гербетович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Главный инженер ООО «Электромонтажстрой», г. Троицк	(35163) 2-79-27, 2-72-85	elmont@chel.sumet.ru	
7	Клячман Валентин Борисович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз строителей» (СРО НП «МСС»)	Генеральный директор ЗАО «Стройдизайн-Консалтинг» г. Пенза	(8412) 56-19-78, 52-08-75	edk@mail.ru	
8	Москвин Эдуард Валентинович	Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области» (НП СРО «ОСКО»)	Генеральный директор ООО Техническая компания «АСПЕКТ-СЕТИ» г. Киров	(8332) 35-13-13	info@aspest.uuakka.ru	

9	Никандров Олег Владимирович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение лифтовых организаций» (НП СРО «МОЛО»)	Коммерческий директор ООО «Трансэнерго»	(831) 4-304-227, 4-301-634, 2-789-772 (многоканальный)	transenergo@infonet.mnov.ru	
10	Осипов Олег Алексеевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Директор ООО «Промстройэнерго» г. Магнитогорск	(3519) 41-06-29, 41-06-34	pse_info@mail.ru	
11	Пермяков Олег Львович	НП «Западурагстрой»	Генеральный директор ООО «Русэнерго»	(342) 255-79-11, (342) 250-18-83	rusenergo@retm.ru	
12	Рожков Алексей Александрович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение лифтовых организаций» (НП СРО «МОЛО»)	Генеральный директор МГУП «Мослифт»	8 (925) 542-07-83	rozhkov@moslift.ru	
13	Скляр Валентина Владимировна	Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей Приморского края» (НП СРО «РОС ПК»)	Исполнительный директор ООО «Дальний Восток Энергосервис»	(902) 555-01-60, (4232) 464188	valentina-sklyar@yandex.ru , resenergo@mail.ru	

14	Терентьев Юрий Михайлович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Главный инженер ООО «Гласс-Дизайн», г. Челябинск	(351) 729-96-99	gd2001@mail.ru	
15	Фрост Аркадий Моисеевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Генеральный директор ООО «НПФ Восток-Запад», г. Челябинск	(351) 261-22-01, 262-91-23, 262-91-18	vzap@chel.com.ru	
16	Шердаков Николай Николаевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Директор ЗАО «Российская приборостроительная корпорация «Системы управления» г. Челябинск	(351) 741-45-13	sherdakov@trk-su.ru office@trk-su.ru	

Приложение №25
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

Ресурсы кандидатов в члены Комитета по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1	Дружинин Александр Николаевич	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Директор ООО «Телекан», г. Челябинск	(351) 210-10-57, 210-10-58, (912) 477-08-33	info@telekan.com	
2	Котов Алексей Викторович	Некоммерческое партнерство «Приволжская гильдия строителей» (НП «ПГС»)	Заместитель генерального директора по развитию ЗАО «СвязьКомплексСтрой»	(915) 479-52-83	a.kotov@svscomplex.com	
3	Михайлов Дмитрий Алексеевич	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз строителей» (СРО НП «МСС»)	Коммерческий директор ООО «МегаСтрой»	(4732)61-13-15	cauzajusta@gmail.com , Мега-stroi.ooo@yandex.ru	
4	Стожаров Юрий Валентинович	Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация Союз строительных компаний Урала и Сибири» (НП «СРО ССК УрСиб»)	Заместитель директора по экономике ООО «Строительная компания 2000», г. Миасс	(3513)54-32-33	sk2000_m@mail.ru	

Регистр кандидатов в члены Комитета по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры

Приложение №26
к Протоколу заседания Совета
Национального объединения строителей
от 15 июня 2010 г. № 8

№	ФИО	Организация, выдвинувшая предложение по члену	Должность	№ телефона рабочего/мобильного	e-mail	Примечания
1.	Бычков Андрей Викторович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Исполнительный директор СРО НП «КРС»			
2	Волков Аркадий Геннадьевич	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Председатель контрольной комиссии «Некоммерческого партнерства «Жилищно-строительное объединение Мурмана» (НП «ЖСОМ»)			
3	Волынкин Михаил Иванович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Директор Московского филиала Некоммерческого партнерства «Центр объединения строителей «СФЕРА-А» (НП «ЦОС «СФЕРА-А»)			
4	Дитяткин Дмитрий Геннадьевич	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Руководитель регионального представительства в г. Москве Некоммерческого партнерства «Центр развития Строительства «ОборонСтрой» (НП ЦРС «ОборонСтрой»)			

5	Зеленов Александр Викторович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Заместитель директора СРО Некоммерческое партнерство предприятий жилищно-коммунального хозяйства «Жилищный комплекс»			
6	Лисовол Сергей Юрьевич	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Директор филиала г. Пенза Некоммерческого партнерства по содействию развития предпринимательства в сфере строительного комплекса и ЖКХ «Волжская Волга» (НП «Волжская Волга»)			
7	Мартьянов Николай Владимирович	«Некоммерческого партнерства «Жилищно-строительное объединение Мурмана» (НП «ЖСОМ»)	Директор НП «ЖСОМ»	8(911)305-6002	info@gsomptan.ru	
8	Минкин Игорь Александрович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Генеральный директор ООО «Капиталь»	(495) 417-22-80, (499) 271-65-26	karitel-k@yandex.ru, info@karitel.ru	
9	Скрылышкин Александр Петрович	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Директор НП СРО Дорожно-строительных компаний «Капитальный ремонт и благоустройство»			

10	Шилина Марина Владимировна	Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Капитальный ремонт и строительство» (СРО НП «КРС»)	Заместитель директора НП «Межрегиональное объединение строителей инженерного комплекса» (НП «МОСИК»)	(495)660 93 96		
----	----------------------------------	---	--	----------------	--	--

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ТРАНСПОРТНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по транспортному строительству Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;
 - унификация документов саморегулируемых организаций;
- 2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;
- 3) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;
- 4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
- 5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту следующих видов объектов капитального строительства:

- строительства автомобильных дорог и объектов инфраструктуры автомобильного транспорта,
- железных дорог и объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта,
- аэродромов,
- аэропортов и иных объектов авиационной инфраструктуры,
- тоннелей автомобильных и железнодорожных,
- мостов,
- путепроводов,
- речных и морских портов,
- предприятий и объектов общественного транспорта.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:
осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;
предложения по повестке дня заседания Комитета;
иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия

протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО ЖИЛИЩНОМУ И ГРАЖДАНСКОМУ
СТРОИТЕЛЬСТВУ
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

Статья 1

Комитет по жилищному и гражданскому строительству Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
совершенствование законодательства Российской Федерации;

- техническое регулирование;
унификация документов саморегулируемых организаций;
- 2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;
 - 3) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;
 - 4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
 - 5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту следующих видов объектов капитального строительства:

- жилые здания;
- офисные, административные здания;
- объекты образования, культуры и здравоохранения;
- объекты торговли и общественного питания;
- объекты инженерной инфраструктуры;
- объекты промышленного производства;
- иные объекты жилищного и гражданского строительства.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:

решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

Заместители (заместитель) Председателя Комитета выполняют по поручению Председателя отдельные его полномочия и замещают Председателя Комитета в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

Статья 18

Председатель Комитета:
осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;
определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;
направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;
распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;
принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных

опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности

каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по промышленному строительству Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по

следующим вопросам:

совершенствование законодательства Российской Федерации;
техническое регулирование;
унификация документов саморегулируемых организаций;

2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;

3) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;

4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;

5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к объектам промышленного строительства.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;

иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:

выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;

информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.

соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и

заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ ЭНЕРГЕТИКИ И
ЭЛЕКТРОСЕТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

Статья 1

Комитет по строительству объектов энергетики и электросетевого хозяйства Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;

– унификация документов саморегулируемых организаций, приведение в соответствие с требованиями Объединения, отраслевых заказчиков в энергетике и электросетевом хозяйстве;

2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;

3) создание подкомитетов, избирание руководителей и заместителей руководителей подкомитетов, рабочих групп;

4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;

5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального Объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту следующих видов объектов капитального строительства:

- объекты генерации электроэнергии (в т.ч. тепловой и гидрогенерации);
- объекты электросетевого хозяйства;
- объекты атомной энергетики;
- объекты энергетики на возобновляемых и альтернативных источниках энергии;
- инженерные транспортные системы.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
не голосовать при рассмотрении вопроса, касающегося их лично;
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его поручения или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:
осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;
определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;
направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;
распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;
принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей, не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, руководителей и заместителей руководителей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их руководителей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в квартал отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает

решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его руководитель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель руководителя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ НЕФТЕГАЗОВОГО КОМПЛЕКСА НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по строительству объектов нефтегазового комплекса (далее – Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
совершенствование законодательства Российской Федерации;

техническое регулирование;

унификация документов саморегулируемых организаций;

2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;

3) создание подкомитетов, избирание руководителей и заместителей руководителей подкомитетов, рабочих групп;

4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;

5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту следующих объектов:

- комплексов сооружений по добыче и подготовке к транспорту нефти, природного газа и газового конденсата на месторождениях (в том числе континентальном шельфе);
- магистральных нефтегазопроductопроводов с нефтепродуктоперекачивающими и газокompрессорными станциями, электрохимзащитой, электроснабжением и связью;
- нефтебаз, газохранилищ (в том числе сжиженного газа), газораспределительных сетей, газонаполнительных и заправочных станций;
- газонеперерабатывающих комплексов;
- магистральных и промысловых трубопроводов;
- объектов подготовки нефти и газа к транспорту;
- нефтебаз и газохранилищ;
- сооружений переходов магистральных и промысловых трубопроводов под линейными объектами (автомобильные и железные дороги) и другими препятствиями естественного и искусственного происхождения;
- газонаполнительных компрессорных станций;
- нефтяных и газовых скважин;
- АЗС.

Статья 8

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 9

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления. Организация, рекомендовавшая такого члена в состав Комитета, может предложить новую кандидатуру.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:

- решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
- вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- знакомиться с протоколом заседания Комитета;
- выйти из состава Комитета в соответствии со статьей 10 Положения;
- иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:

- выполнять поручения Комитета и его Председателя;
- участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
- информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствия на заседании Комитета;
- соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
- иные обязанности, указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом, его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей, не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, руководителей и заместителей руководителей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных

опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

- дата заседания Комитета;
- место проведения заседания Комитета;
- предложения по повестке дня заседания Комитета;
- иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дней до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. В исключительных случаях, при наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.), полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета.

Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их руководителей и заместителей. Состав подкомитетов формируется из представителей саморегулируемых организаций, а также ведущих специалистов и ученых. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его руководитель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель руководителя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по профессиональному образованию (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;

унификация документов саморегулируемых организаций;

2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;

3) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;

4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;

5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к профессиональному образованию, повышению квалификации и переподготовке кадров.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций и также представителей образовательных учреждений в количестве не более двадцати процентов от численности Комитета.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:

решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;

вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

знакомиться с протоколом заседания Комитета;

выйти из состава Комитета по собственному желанию;

иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:

- выполнять поручения Комитета и его Председателя;
- участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
- информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
- соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
- иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:

- осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;
- направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;
- распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;
- дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;
- принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;
- определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;
- уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;
- председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций и образовательных учреждений. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем

присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО СТРАХОВАНИЮ И ФИНАНСОВЫМ РИСКАМ
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

Статья 1

Комитет по страхованию и финансовым рискам (далее - Комитет) является специализированным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее - Совет Объединения).

Статья 2

Комитет создан «24» декабря 2009 года по решению Совета Объединения (Протокол № 2 от 24.12.2009 года). Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти и местного самоуправления, с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов, саморегулируемыми организациями, основанными на членстве лиц, осуществляющих строительство по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:

- совершенствование законодательства Российской Федерации в части:
- страхование гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- требования к размещению средств компенсационного фонда саморегулируемой организации и обеспечения его правовой защиты;
- разработка типовых условий договора доверительного управления средствами компенсационного фонда с управляющими компаниями, составления инвестиционной декларации;
- разработка типовых условий конкурсной документации;
- защита интересов саморегулируемой организации;
- анализ и сбор информации по саморегулируемым организациям, относящейся к профилю Комитета;
- иных нормативно-правовых актов, внесенных Советом Объединения или Комитетами Объединения в части вопросов, отнесенных к профилю Комитета;

2) унификация документов саморегулируемых организаций, касающихся страхования и финансовых рисков;

3) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;

4) создание подкомитетов, избрание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;

5) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;

6) разработка, утверждение и совершенствование унифицированных требований к страхованию членами саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, в том числе гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

7) предоставление методической помощи саморегулируемым организациям, членам саморегулируемых организаций и страховщикам при страховании гражданской ответственности, в случае причинения вреда вследствие недостатков строительных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

8) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление на имя Председателя Комитета. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:

- решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
- вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполнять требования председательствующего на заседании Комитета о соблюдении установленного порядка заседания Комитета;
- вносить поправки, замечания, предложения в проекты решений;
- знакомиться с протоколом заседания Комитета;
- выйти из состава Комитета по собственному желанию;
- избираться и быть избранным в структурные подразделения Комитета;
- иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:

- выполнять поручения Комитета и его Председателя;
- участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
- информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
- соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
- иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания, подписанный Председателем и Секретарем Комитета;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый и электронный адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Заседания Комитета также могут проходить в форме онлайн - видеоконференции с использованием Интернет. В этом случае оно проходит по правилам очного заседания.

Статья 24

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 25

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 26

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 27

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 28

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 29

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 30

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 31

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 32

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 33

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 34

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 35

Комитет вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в три месяца отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 36

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании

подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 37

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 38

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ПОДДЕРЖКЕ МАЛОГО БИЗНЕСА НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по поддержке малого бизнеса (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Съезда и Совета Объединения, решениями Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
совершенствование законодательства Российской Федерации, регулирующего предпринимательскую деятельность в строительной отрасли;

противодействие ограничению свободы предпринимательства в области работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, устранение иных препятствий для создания и развития субъектов малого бизнеса в строительстве;

унификация документов саморегулируемых организаций и требований в области строительного саморегулирования, создание условий для устойчивого функционирования и развития малого бизнеса в строительстве;

содействие развитию добросовестной конкуренции на рынке строительных услуг;

повышение профессионального, делового и этического уровня малого бизнеса в строительной отрасли;

обеспечение равного доступа для субъектов малого предпринимательства по выполнению строительных государственных (муниципальных) заказов;

разработка и реализация комплекса мер, направленных на защиту осуществляющих строительную деятельность субъектов малого бизнеса;

информационная поддержка предприятий малого бизнеса по вопросам применения инновационных методов хозяйствования в строительстве;

2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;

3) создание подкомитетов, избрание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;

4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;

5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к деятельности малого бизнеса по строительству, реконструкции, капитальному ремонту следующих видов объектов капитального строительства:

- зданий;
- строений;
- сооружений;
- объектов, строительство которых не завершено.

Статья 8

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций на добровольной основе.

Статья 9

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Первый Заместитель и Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия. Первый Заместитель может замещать Председателя Комитета в его отсутствие в полном объеме полномочий.

Статья 18

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

наделяет полномочиями своих заместителей на основании персональных доверенностей;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения, в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, саморегулируемыми организациями, общественными, научными и иными организациями;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

- дата заседания Комитета;
- место проведения заседания Комитета;
- предложения по повестке дня заседания Комитета;
- иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета. В случае отсутствия кворума Заседание Комитета переносится на ближайшую дату в течение 10 рабочих дней с соблюдением положений статьи 25.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

Члены Комитета, без уважительных причин не принимающие участие в более чем двух заседаниях Комитета подряд, могут быть исключены из состава Комитета путем принятия Советом решения об исключении его члена по представлению Председателя Комитета.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может Первый Заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его Первый заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в квартал отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО РЕГЛАМЕНТУ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по регламенту (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) участие в формировании позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;

- унификация документов саморегулируемых организаций;
- 2) внесение предложений и дополнений в Регламент Национального объединения строителей для последующего их рассмотрения и принятия:
 - предварительное рассмотрение, обобщение материалов, предложений по организационному, методическому и информационному обеспечению деятельности Национального объединения строителей и его комитетов;
- 3) контрольно-профилактические функции:
 - анализ деятельности саморегулируемых организаций на предмет соблюдения ими положений действующего законодательства, правил и требований, утвержденных Национальным объединением строителей;
 - направление в Совет Национального объединения строителей аналитической информации о фактах несоблюдения саморегулируемыми организациями требований законодательства и (или) установленных требований и их причинах;
 - представление в аппарат НОСТРОЙ и Совет Национального объединения строителей рекомендаций о возможности принятия превентивных мер, направленных на устранение причин нарушения саморегулируемыми организациями требований законодательства и (или) установленных требований;
- 4) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;
- 5) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;
- 6) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
- 7) рассмотрение иных вопросов сферы деятельности Комитета;
- 8) рассмотрение вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту, в том числе:

- защита интересов саморегулируемых организаций, членов НОСТРОЙ;
- рассмотрение обращений, жалоб, ходатайств саморегулируемых организаций – членов НОСТРОЙ.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей. Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 9

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете,

написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 10

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 11

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 12

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета;
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 14

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 15

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 16

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 17

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 18

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 19

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 20

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального

объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 21

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 22

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 23

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

- дата заседания Комитета;
- место проведения заседания Комитета;
- предложения по повестке дня заседания Комитета;
- иная информация при необходимости.

Статья 24

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 25

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 26

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 27

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 28

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 29

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 30

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 31

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 32

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 33

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 34

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 35

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 36

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО ОБУСТРОЙСТВУ И УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ
СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

Статья 1

Комитет по обустройству и устойчивому развитию сельских территорий Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
совершенствование законодательства Российской Федерации;

- техническое регулирование;
унификация документов саморегулируемых организаций;
- 2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;
 - 3) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;
 - 4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
 - 5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей;
 - 6) участие в формировании инвестиционной и бюджетной политики в Агропромышленном Комплексе России.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, предусмотренные Федеральными целевыми программами «Повышения плодородия земель до 2012 года» и «О социальном развитии села до 2012 года:

- приоритетные национальные проекты «Развитие АПК»;
- газификация сельских населенных пунктов;
- строительство внутрихозяйственных дорог;
- питьевое водоснабжение сельских населенных пунктов;
- восстановление сельского строительного комплекса;
- восстановление организаций проектно-производственного комплекса «Дороги России»;
- развитие деревянного домостроения на селе и резкое снижение стоимости строительства;
- повышение уровня комфортабельности сельских домов, обеспечение их котлами в расчете на 1 коттедж, компактными очистными сооружениями;
- повышение занятости населения;
- насыщение рынка паспортами и типовыми проектами для фермерских, крестьянских хозяйств и подворий;
- развитие ипотечного кредитования, создание банка «Агростройбанк»;
- поставка мелиоративной и строительной техники через «Росагролизинг».

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;

определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального

объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

- дата заседания Комитета;
- место проведения заседания Комитета;
- предложения по повестке дня заседания Комитета;
- иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО СИСТЕМАМ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ НАЦИОНАЛЬНОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

Статья 1

Комитет по системам инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений (далее – Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;
 - унификация документов саморегулируемых организаций;

- 2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;
- 3) создание подкомитетов, избирание руководителей и заместителей руководителей подкомитетов, рабочих групп;
- 4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
- 5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту следующих видов объектов капитального строительства:

водопровод и канализация;
электро, газоснабжение;
вентиляция, кондиционирование;
подъемно-транспортное-оборудование;
подъемные механизмы в зданиях;
внутреннее и наружное освещение и структурированные кабельные сети;
системы видеонаблюдения и системы контроля доступа;
огнезащитные клапаны и системы дымоудаления;
системы учета энергоресурсов (электричество, ГВС, газ);
автоматизированные системы контроля и управления оборудования зданий.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:

решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права, указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:

выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:

осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;
определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;
направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;
распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;
принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;
определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;
уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;
председательствует на заседаниях Комитета;
направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;
представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;
координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;
имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;
координирует деятельность подкомитетов;
выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных

опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, руководителей и заместителей руководителей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности

Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их руководителей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в полгода отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его руководитель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель руководителя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТОВ СВЯЗИ,
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ

Статья 1

Комитет по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) обсуждение вопросов государственной политики в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов связи и телекоммуникаций;
- 2) представление интересов саморегулируемых организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов связи и телекоммуникаций;
- 3) формирование предложений по вопросам выработки государственной политики в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов связи и телекоммуникаций;
- 4) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;
 - унификация документов саморегулируемых организаций;
- 5) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского съезда и Совета Объединения;
- 6) создание подкомитетов, избрание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;
- 7) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
- 8) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов связи, телекоммуникаций информационных технологий.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:
осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;
определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия

протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

Утверждено
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЪЕКТОВ
ГОРОДСКОЙ И ПОСЕЛКОВОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СТРОИТЕЛЕЙ**

Статья 1

Комитет по капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры Национального объединения строителей (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Комитет подотчетен Совету Объединения.

Статья 3

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Национального объединения строителей, Регламентами Всероссийского Съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского Съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Комитет взаимодействует с другими Комитетами Национального Объединения строителей, с органами государственной власти, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

Статья 5

Комитет имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Комитета подлежат регистрации в Объединении.

Статья 6

Предметом деятельности Комитета являются:

- 1) формирование позиции Национального объединения строителей по следующим вопросам:
 - совершенствование законодательства Российской Федерации;
 - техническое регулирование;
 - унификация документов саморегулируемых организаций;
- 2) предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Всероссийского Съезда и Совета Объединения;
- 3) создание подкомитетов, избирание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;
- 4) предварительное рассмотрение вопросов о награждении кандидатов Почетной грамотой Национального объединения строителей;
- 5) рассмотрение иных вопросов по поручениям Всероссийского Съезда, Совета Объединения, а также Президента Национального объединения строителей.

Статья 7

Сферой деятельности Комитета являются вопросы, указанные в статье 6 настоящего Положения, относящиеся к капитальному ремонту объектов городской и поселковой инфраструктуры:

- многоквартирных жилых домов;
- объектов социально-бытового назначения;
- объектов коммунального хозяйства;
- инженерных коммуникаций.

Статья 8

Персональный состав Комитета утверждается Советом Объединения по представлению Президента или Вице-президента Национального объединения строителей на основе предложений саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей.

Статья 9

Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций.

Статья 10

Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

Статья 11

Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом Объединения (кроме случая, указанного в статье 10 настоящего Положения) с учетом мнения Председателя Комитета.

Статья 12

Члены Комитета имеют право:
решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
вносить предложения в повестку дня заседания Комитета, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
знакомиться с протоколом заседания Комитета;
выйти из состава Комитета по собственному желанию;
иные права указанные в настоящем Положении.

Статья 13

Члены Комитета обязаны:
выполнять поручения Комитета и его Председателя;
участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета.
соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
иные обязанности указанные в настоящем Положении.

Статья 14

Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Комитета.

Статья 15

Председатель Комитета избирается решением Совета Объединения сроком на два года.

Статья 16

Заместители (заместитель) Председателя избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя сроком на два года.

Статья 17

По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

Статья 18

Председатель Комитета:
осуществляет руководство деятельностью Комитета и организует работу Комитета;
определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;
направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;
распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;
принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

уведомляет членов Комитета и Аппарат Объединения о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

председательствует на заседаниях Комитета;

направляет в Аппарат Объединения подписанный протокол Комитета не позднее пяти дней после проведения заседания;

представляет Комитет на заседаниях Совета Объединения и органах государственной власти;

координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Национального объединения строителей при совместном рассмотрении вопросов;

имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;

координирует деятельность подкомитетов;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Статья 19

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 20

Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

Статья 21

Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций – члены Национального объединения строителей не входящие в состав Комитета, а также работники Аппарата Объединения с правом совещательного голоса.

Статья 22

Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования, Председатель утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных

опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;

создания подкомитетов подотчетных Комитету и определения их полномочий.

Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

формулировки вопросов, вынесенных на голосование и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета.

Заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

Статья 23

Решение Председателя, либо лица его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

Статья 24

В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

дата заседания Комитета;

место проведения заседания Комитета;

предложения по повестке дня заседания Комитета;

иная информация при необходимости.

Статья 25

Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее, чем за пять рабочих дня до назначенной даты заседания Комитета.

Статья 26

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

Статья 27

Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

Статья 28

Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

Статья 29

Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

Статья 30

На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка и др.) полномочия представителя на участие в заседании Комитета и голосование по вопросам повестки дня заседания Комитета могут быть переданы по доверенности.

Статья 31

При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета Совет Объединения может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

Статья 32

Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя, в соответствии с его компетенцией.

Статья 33

Решения Комитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает Председатель Комитета или его заместитель, председательствующий на заседании. Листы протокола Комитета нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Объединения. Электронная версия протокола Комитета размещается на сайте Объединения в срок не позднее семи дней после заседания Комитета.

Статья 34

Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты по направлениям деятельности в рамках сферы деятельности Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, сферу деятельности

каждого, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

Статья 35

Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией. Решения подкомитета, при необходимости, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета. Подкомитеты имеют свои бланки.

Статья 36

Комитет не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Объединения о проделанной работе, в том числе о работе подкомитетов. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета Объединения.

Статья 37

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Объединение.

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от 15 июня 2010 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

о координаторе по федеральному округу и городу федерального значения

Статья 1

Координатор по федеральному округу, городу федерального значения (далее - Координатор) подотчетен Совету Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Совет Объединения).

Статья 2

Координатор осуществляет свою деятельность на территории федерального округа Российской Федерации, города Москвы или Санкт-Петербурга.

Статья 3

Координатор осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Объединения, Регламентами Всероссийского съезда и Совета Объединения, решениями Всероссийского съезда и Совета Объединения, настоящим Положением.

Статья 4

Координатор имеет свои фирменные бланки. Исходящие и входящие письма Координатора подлежат регистрации в Объединении.

Статья 5

Основной функцией Координатора является обеспечение координации деятельности саморегулируемых организаций в федеральном округе, городе Москве или Санкт-Петербурге.

Статья 6

Действуя в соответствии с настоящим Положением, Координатор решает следующие задачи:

обеспечивает взаимодействие саморегулируемых организаций на территории соответствующего федерального округа Российской Федерации, города Москвы или Санкт-Петербурга для реализации целей и задач Объединения;

обеспечивает взаимодействие и сотрудничество саморегулируемых организаций с соответствующим Полномочным Представителем Президента

Российской Федерации в федеральном округе, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления на территории соответствующего федерального округа, города Москвы или Санкт-Петербурга;

доводит до сведения саморегулируемых организаций, находящихся на территории федерального округа Российской Федерации, города Москвы или Санкт-Петербурга информацию о деятельности Объединения, иных вопросах в сфере саморегулирования;

участвует по поручению Объединения в мероприятиях, проводимых на территории федерального округа Российской Федерации, города Москвы или Санкт-Петербурга, по вопросам деятельности саморегулируемых организаций;

содействует реализации в федеральном округе, городе Москве или Санкт-Петербурге принятых решений органов управления Объединения;

обеспечивает осуществление иной деятельности в пределах представленных полномочий.

Статья 7

Обязанности Координатора:

добросовестно пользоваться правами Координатора;

выполнять решения органов управления Объединения, принятые в рамках их компетенции;

контролировать выполнение решений органов управления Объединения саморегулируемыми организациями на территории соответствующего федерального округа, города Москвы или Санкт-Петербурга;

не реже одного раза в квартал проводить координационные совещания саморегулируемых организаций в федеральном округе, городе Москве или Санкт-Петербурге;

ежегодно представлять Совету Объединения отчет о проделанной работе.

Статья 8

Права Координатора:

вносить Совету Объединения предложения, направленные на повышение эффективности своей деятельности;

вносить предложения о поощрении и наказании руководителей саморегулируемых организаций;

присутствовать на заседаниях Совета Объединения;

оперативно взаимодействовать с Объединением.

Статья 9

Координатор избирается решением Совета Объединения, как правило, по представлению координационных совещаний саморегулируемых организаций по данному федеральному округу, городу Москве или Санкт-Петербургу. При наличии координационного совета саморегулируемых организаций в федеральном округе, городе Москве или городе Санкт-Петербурге, избранный

саморегулируемыми организациями с соблюдением требований статьи 11 настоящего Положения председатель координационного Совета является Координатором, если иное решение не принято Советом Объединения.

Статья 10

Координатор избирается сроком на два года.

Статья 11

Координатором может быть избран руководитель или член постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации или руководитель исполнительного органа саморегулируемой организации, зарегистрированной на территории соответствующего федерального округа, города Москвы или Санкт-Петербурга.

Статья 12

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Координатором обязанностей настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом Объединения досрочно.

Статья 13

Координатор вправе добровольно прекратить свои полномочия, написав соответствующее заявление. В этом случае у Координатора прекращаются полномочия с даты подачи соответствующего заявления на имя Президента Объединения.

Статья 14

Координатор принимает участие в заседаниях Совета, Всероссийского съезда, и совещаниях, проводимых Объединением при рассмотрении вопросов, отнесенных к его компетенции.

Статья 15

Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Координатора осуществляет исполнительный орган саморегулируемой организации, представителем которого он является, а также Объединение.