



НРС



Эксперт СРО по работе в АИС НРС

Работа экспертов в АИС НРС. Типичные проблемы и пути их предупреждения

Национальное
объединение строителей
2020 г.

Проблемы, с которыми приходится сталкиваться при поступлении документов через систему АИС НРС

- 1. Ошибки при заполнении и внесении информации по Специалисту в личный кабинет АИС НРС**
- 2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС**
- 3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС**

Проблемы, с которыми придется сталкиваться при поступлении документов через систему АИС НРС



Пакет документов для вступления в НРС



Неверно оформленные или загруженные файлы



Рассмотрение документов

Решение Комиссии

Уведомление

Отказ





1. Ошибки при заполнении и внесении информации по Специалисту в личный кабинет АИС НРС



1. Ошибки при заполнении и внесении информации по Специалисту в личный кабинет АИС НРС

1. Допускаются ошибки в написании **ФИО** заявителя
2. Неверно указываются **адреса постоянной регистрации по месту жительства**
3. Неверно указывается **СНИЛС**
4. Неправильное указание **Email** адреса заявителя
5. Не полностью указывается **стаж** во вкладке «**Сведения о стаже**»

Заявление	История	Сообщения	Сведения о поступивших письмах
Заявление			
Сведения о специалисте			
ФИО	Иванов Иван Иванович		
Гражданство	РФ		
Дата принятия заявления в СРО	01.05.2020		
Email	ivanov@mail.ru		
Телефон	8-911-234-56-78		
Отметка об отсутствии у заявителя (специалиста - физического лица) непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления	Да		
Адрес постоянной регистрации по месту жительства: Индекс, Субъект Российской Федерации, Город, Улица, Дом, Корпус, Квартира №	123456, г.Москва, ул. Ленина д1/1, кв.1		
Адрес для направления почтовых уведомлений: Индекс, Субъект Российской Федерации, Город, Улица, Дом, Корпус, Квартира №	123456, г.Москва, ул. Ленина д1/1, кв.1		
Субъект РФ адреса постоянной регистрации по месту жительства	Москва		
Сведения о документе удостоверяющем личность			
Наименование документа	Паспорт гражданина РФ		
Серия и номер	1234 № 567891		

К чему это приводит

1. На сайте и в Уведомлении неверно отображается **ФИО Заявителя и идентификационный номер**
2. Специалисты **не получают** в срок Уведомления
3. Направляются Уведомления на электронные адреса, которые **не имеют право** получать такого рода информацию
4. В системе АИС НРС **некорректно** отображаются сведения о стаже



2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС



2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС

1. Внесение информации по специалистам, по которым ранее уже подавались документы - либо через систему АИС, либо на бумажном носителе
2. Внесение информации по специалистам для повторного рассмотрения документов
3. Загружаются не все страницы пакета документов
4. Проблемы с занесением информации иностранных граждан
5. Размер загружаемых файлов превышает допустимую норму
6. Загрузка документов, которые требуют прикрепление файла Электронно-цифровой подписи, без ключа подписи

2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС

К чему это приводит



**увеличение сроков
рассмотрения
документов**



**отказ во включении
сведений в НРС**



2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС

Что необходимо предпринимать

- 1. Проверять на сайте Ассоциации заявителей по форме запроса Уведомлений перед загрузкой их данных в систему АИС НРС**
- 2. Загружать все страницы пакета документов**
- 3. Разделять на несколько документов файлы, размер которых превышают норму**
- 4. Проверять файлы с ЭЦП на сайте <https://crypto.kontur.ru/>;
<https://www.gosuslugi.ru/>**

2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС

Что необходимо предпринимать **Загрузка страниц копии трудовой книжки**

1. Загружать только заполненные страницы трудовой книжки
2. Загружать одним файлом, а не разбивать на отдельные файлы каждую страницу ТК
3. При возврате на доработку при неполной ТК или ТК плохого качества формировать новый файл полностью, а не догружать дополнительным файлом (иной документ), это же касается других документов
4. Загружать страницы ТК с соблюдением очередности страниц, а не с произвольным расположением изображения (в ином случае весьма затруднительно прочесть документ и оценить стаж Заявителя)

2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС

Что необходимо предпринимать в отношении иностранных граждан

1. Предварительная проверка на требование по наличию «Разрешения на работу»

2. Предварительная проверка на требование по наличию признания иностранного образования на территории РФ на сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Главный государственный экспертный центр оценки образования»
(осуществляющий функции национального информационного центра по информационному обеспечению признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве)

3. В случае если Признание не требуется, а специальность не соответствует приказу МИНСТРОЙ РФ № 688, то есть возможность обратиться в **ФГБУ «ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТР»** для получения свидетельства об эквивалентности для документов, которые не требуют признания <https://nic.gov.ru/> **ФГБУ**

[Главэкспертцентр](#)



2. Ошибки при загрузке документов в АИС НРС

Пример

(только для иностранного образования)

Диплом Украины от 2010 года

Специальность *Технология сварки*

Нострификация не нужна

Специальность не соответствует приказу МИНСТРОЙ РФ № 688

Нужно обратиться в **ФГБУ «ГЛАВЭКСПЕРТЦЕНТР»** для получения свидетельства об эквивалентности образования

После обращения  *1.160 Оборудование и технология сварочного производства*

 *1.133 Металлургия и технология сварочного производства*

Специальность соответствует приказу МИНСТРОЙ РФ № 688



3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в ИРС



3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Перечень документов, предоставляемых физическими лицами для включения сведений о них в национальный реестр специалистов в области строительства

- 1. Заявление на включение в национальный реестр специалистов в области строительства**
- 2. Документ о высшем образовании - диплом**
- 3. Трудовая книжка**
- 4. Документ о повышении квалификации**
- 5. Справка о наличии (отсутствии) у Заявителя судимости**
- 6. Согласие на обработку персональных данных Ассоциацией**
- 7. СНИЛС**
- 8. Разрешение на работу (для иностранного гражданина)**

Дополнительные документы (выписки из ЕГРЮЛ, Послужной список, Должностная инструкция и т.д.)

3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Заявление о включении сведений в Национальный реестр специалистов

1. Отсутствует страница с нотариальным заверением
2. Отсутствует страница со сшивкой документа
3. Используется старая форма заявления
4. В Заявлении отсутствует подпись Заявителя

Актуальная форма заявления всегда размещена на сайте Ассоциации

40

Приложение № 2
к Регламенту ведения национального реестра
специалистов в области строительства
(форма)

В Ассоциацию
«Национальное объединение строителей»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении сведений в национальный реестр
специалистов в области строительства

Вид осуществляемых физическим лицом работ: строительство, реконструкция,
капитальный ремонт объектов капитального строительства.

I. Сведения о заявителе

1.1. Фамилия, имя, отчество: _____
(в соответствии с документом, удостоверяющим личность)

1.2. Сведения о гражданстве: _____
(указывается гражданство либо сведения об отсутствии гражданства)

1.3. Дата рождения: _____

1.4. Место рождения: _____

1.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность: _____
(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, наименование
органа, выдавшего документ, его реквизиты (при наличии в документе), дата окончания
срока действия документа или указание на действительность документа бессрочно)

1.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):
□□□□ - □□□□ - □□□□ - □□□□

1.7. Адрес электронной почты: _____

1.8. Адрес проживания (регистрации) по месту жительства: _____
(почтовый индекс, субъект
Российской Федерации, район, город, внутригородское муниципальное образование,
улица, дом, корпус, квартира)

1.9. Код субъекта по Классификатору адресов Российской Федерации (КЛАДР)
□□

3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Правила заверения трудовых книжек, размещенные на сайте Ассоциации НОСТРОЙ

Согласно п. 7.8.2. Для подтверждения трудового стажа по основному месту работы Заявитель предоставляет копию **всех листов трудовой книжки** (дубликата трудовой книжки), заверенную текущим (последним) работодателем в установленном порядке, или нотариусом.

Верность копии трудовой книжки свидетельствуется:

- заверительной надписью «**Верно**» (или «**Копия верна**»),
- подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица
- документом, подтверждающий полномочия заверившего лица: в отношении руководителя выписка из ЕГРЮЛ, в отношении иного уполномоченного лица приказ о назначении на должность и наделение полномочием, или иным образом удостоверенное полномочие, подтверждающее право заверения копии трудовой книжки),
- печатью юридического лица или индивидуального
- предпринимателя (при наличии).

На копии указывается:

- должность заверившего лица
- расшифровка его подписи
- дата выдачи копии
- отметка о месте хранения оригинала трудовой книжки
- отметка о работе в настоящее время в той же должности

РАЗВОРОТ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ (КОПИЯ)	
Следующая запись вносится на первой пустой строке после последней имеющейся записи в трудовой книжке: <i>Продолжает работать по настоящее время в той же должности. Оригинал трудовой книжки хранится в ... (наименование организации).</i>	Должность лица, уполномоченного на заверение копий трудовых книжек ФИО, подпись
Дата заверения копии Копия верна Должность лица, уполномоченного на заверение копий трудовых книжек ФИО, подпись	
	Дата заверения копии

3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Удостоверение о повышении квалификации

Вместо УПК предоставляется:

1. Диплом о профессиональной переподготовке
(в Регламент будут вноситься изменения)

1. Диплом о высшем образовании, в случае, если не прошло 5 лет с даты получения диплома



The image shows a blank certificate form titled "УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ". The form is framed with a decorative border and contains several fields for text entry. The fields are as follows:

- Top right: **УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**
- Below title: **Настоящее удостоверение выдано** (фамилия, имя, отчество)
- Below that: **в том, что он(а) с** " " г. **по** " " г. **прошёл(а) краткосрочное обучение в (на)** (наименование образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования)
- Below that: **по** (наименование программы, темы, программы дополнительного профессионального образования)
- Below that: **в объёме** (количество часов)
- Bottom right: **М.П.** **Ректор (директор)** **Секретарь**
- Bottom left: **Регистрационный номер**
- Bottom right: **Город Санкт-Петербург** **год**

3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Справка об отсутствии/наличии судимостей

1. Истек срок действия справки (1 год)

2. Не подтверждается ЭЦП

3. Справка с ЭЦП заверяется нотариусом без проверки ключа ЭЦП

№ _____
(ФНО, адрес заявителя)

МВД РОССИИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МВД РОССИИ
по
Информационный центр
Россия, _____

от _____

СПРАВКА
В ФКУ "Главный информационно-аналитический центр МВД России", ГУ МВД России по _____ (ИЦ территориальных органов МВД России на региональном уровне) в отношении _____

сведения о судимости (в том числе погашенной и снятой) на территории Российской Федерации: **не имеются**
(дата судебного постановления суда, вынесшего приговор, номер пункта, части, статьи УК РФ, срок и вид наказания, дата освобождения, основания погашения или снятия судимости)

сведения о факте уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования на территории Российской Федерации: **не имеются**
(дата возбуждения уголовного дела, наименование органа, принявшего решение, номер протокола, часть, статьи УК РФ, дата и основание прекращения уголовного дела)

Дополнительная информация: **не имеется**

Начальник _____
(М.П.) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России)
Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю (ГУ МВД России по Краснодарскому краю)
Информационный центр
35005, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гвардейская, д. 96
т. (861) 213-5357, ф. (861) 213-5174

№ _____

СПРАВКА
о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина РФ, в том числе иностранца (лицо с иностранным гражданством))
_____ (дата и место рождения)

ФКУ "ГИАЦ МВД России", ИЦ ГУ МВД России по Краснодарскому краю, ИЦ ГУ МВД России по Краснодарскому краю
(ИЦ территориальных органов МВД России на региональном уровне)

по Краснодарскому краю

имеются (не имеются) сведения о судимости (в том числе погашенной и снятой) на территории Российской Федерации: **не имеются**
(дата судебного постановления суда, вынесшего приговор, пункт, часть, статьи уголовного закона, срок и вид наказания, дата и основание освобождения, основания снятия судимости)

имеются (не имеются) сведения о факте уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на территории Российской Федерации: **не имеются**
(дата возбуждения уголовного дела, наименование органа, принявшего решение, пункт, часть, статьи уголовного закона, дата и основание прекращения уголовного преследования)

Дополнительная информация: **не имеется**

Подпись уполномоченного лица, подписавшего ЭЦП, сведения о сертификате ЭЦП
Кому выдан: _____
Сертификат №: _____
Действителен с 12.02.2018 по 12.05.2019

3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Правила заверения справок об отсутствии судимости, размещенные на сайте Ассоциации НОСТРОЙ

Справка

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования

Бумажный носитель

Электронный носитель

МВД

МФЦ

Портал gosuslugi

ПП от 18.03.2015 г. №250

По запросу заявителя вместе с **экземпляром электронного документа на бумажном носителе** (распечатанной МФЦ справкой) ему предоставляется **экземпляр электронного документа** путем его записи на съемный носитель информации или **направления экземпляра электронного документа по электронной почте** в адрес заявителя. При записи на съемный носитель информации или направлении экземпляра электронного документа, на основе которого составлен экземпляр электронного документа на бумажном носителе, по электронной почте идентичность такого экземпляра электронного документа экземпляру электронного документа на бумажном носителе заверяется уполномоченным сотрудником с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Zip папка: *.pdf+*.sig

3. Частые ошибки при оформлении документов для включения сведений в НРС

Согласие на обработку персональных данных Ассоциацией

1. Не предоставляется

2. Не указывается выписка из ПФР по форме СЗИ – ИЛС

3. Предоставляется паспорт

(фамилия, имя, отчество)

(адрес регистрации с почтовым индексом)

(паспортные данные, орган выдавший паспорт)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных Ассоциацией

Я, _____
(фамилия, имя, отчество физического лица)
в соответствии с требованиями статьи 9 и на основании пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях ведения национального реестра специалистов в области строительства, даю свое согласие Ассоциации «Национальное объединение строителей», находящейся по адресу: 123242, город Москва, улица Малая Грузинская, дом 3 (далее - Ассоциация), на обработку и совершения с ними соответствующих действий, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение следующих категорий персональных данных:
- _____
указать предоставляемые по собственной воле персональные данные, требования по предоставлению которых не установлены нормативным правовым актом

Ассоциация вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения в электронные базы данных Ассоциации, хранения бумажных носителей моих персональных данных в специально отведенных для этой цели местах, исключая несанкционированный доступ к моим персональным данным третьих лиц.

Настоящее согласие дано в момент подачи мной заявления о включении моих персональных данных в национальный реестр специалистов в области строительства и действует бессрочно (если иное не указано ниже).

Я оставляю за собой право отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Ассоциации заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Ассоциации. В случае поступления от меня письменного заявления об отзыве персональных данных Ассоциация вправе прекратить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных только при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 201_ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ⁱ Например: выписка из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования

При работе с документами необходимы

1. Внимательность!
2. Скрупулезность!
3. Наличие оборудования (принтер, сканер и т.п.) для получения **четкого, ясного, а еще лучше цветного изображения копий документов**
4. **Самостоятельная работа операторов по сканированию оригиналов документов для последующего внесения сканированных файлов в систему АИС НРС (исключить пересылку таких документов от заявителей операторам в электронной форме)**

При возникновении любых вопросов обращаться в отдел НРС



123242, Российская Федерация,
г. Москва, ул. Малая Грузинская,
д. 3



Тел. / факс:
+7 (495) 987-31-50
+7 (495) 987-31-48

**Спасибо
за внимание!**



E-mail:

nrs@nostroy.ru

nrs2@nostroy.ru

nrs3@nostroy.ru



www.nostroy.ru

